



# CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA

007/2024 - COMPRAS GOV 90008/2024

## CONTRATANTE (UASG)

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA (985709)

## OBJETO

Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia com fornecimento de mão de obra, material e maquinário para execução da obra de CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA, no Estádio Heitor Batista Miranda, para atender a comunidade e escolas no Município de Ibatiba-ES.

## VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 1.977.783,03

## DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia 09/08/2024 às 09h (horário de Brasília)

## CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

[Menor preço global]

## MODO DE DISPUTA:

[aberto]

## PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

NÃO





# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA COMPRASGOV 90008-2024

UASG: 985709

ID CIDADES: 2024.029E0700001.01.0008

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO: Nº 029/2024

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA: Nº 007/2024

Forma de Licitação: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA.

Critério de Julgamento: Menor Preço global.

Modo de Disputa: [aberto]

Legislação Aplicável: Lei Federal nº 14.133/21, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores, Lei Complementar nº 101/00, Decretos Municipais: nº. 080/2023, 081/2023, 082/2023, 083/2023, 063/2024, 064/2024 e 066/2024.

Endereço Eletrônico: [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)

Data: 09 de agosto de 2024.

Horário: 09:00 horas (horário de Brasília)

Preferência ME/EPP/Equiparadas: NÃO

Telefone para Contato: (28) 3543-1411 / 1711 – ramal 221 (Sra. Carolaine Segal Vieira).

**Local:** A presente Concorrência Eletrônica será realizada em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases, através do site eletrônico [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)

### 1 – PREÂMBULO

1.1. O Município de Ibatiba-ES, por meio de sua Agente de Contratação, torna público para ciência dos interessados que atendendo à solicitação da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, realizará licitação na modalidade **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA** para contratação do objeto constante do item 2 deste edital.

1.2. A CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA será realizada em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases, através do site eletrônico [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)

### 2 – OBJETO

2.1. Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia com fornecimento de mão de obra, material e maquinário para execução da obra de CONSTRUÇÃO DA QUADRA

Rua Salomão Fadlalah, 255, Centro, Ibatiba – ES, CEP: 29.395-000, Telefone: (28) 3543-1711

Site Oficial: <https://ibatiba.es.gov.br>



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

POLIESPORTIVA COBERTA, no Estádio Heitor Batista Miranda, para atender a comunidade e escolas no Município de Ibatiba-ES, conforme Projeto Básico e Executivo anexos ao presente edital.

**2.2.** O critério de julgamento adotado será o menor preço por global, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

## **2.3. Forma de execução:**

**2.3.1.** A futura contratada deverá estar ciente de todos os conjuntos de atividades e tarefas em consonância com o Projeto Básico e Executivo anexos ao presente edital, constituindo as exigências mínimas a serem atendidas pela Contratada.

**2.3.2.** Os aspectos gerais para a execução dos serviços, considerando a necessidade de cumprimento do cronograma de execução físico – financeiro, deverão ser acompanhados e executados em concordância com o Projeto Básico e Executivo.

## **2.4. Do prazo de entrega/execução dos serviços:**

**2.4.1.** O prazo de execução será de **10 (dez) meses**, contados a partir da data do recebimento da ordem de serviços, conforme cronograma de execução físico-financeiro (**Anexo X**).

**2.4.1.1.** O período de vigência do instrumento contratual será de **11 (onze) meses**, qualquer prorrogação de prazo de vigência deverá ser devidamente justificada, e aceito pelo Sr. Prefeito.

**2.4.2.** A empresa deverá **OBRIGATORIAMENTE** e sob pena de rescisão contratual, dar início à execução da obra em no máximo **05 (cinco) dias** após o recebimento da Ordem de Serviço.

## **2.5. Do recebimento do objeto**

**2.5.1.** Os serviços somente serão recebidos após a verificação da qualidade e atendimento às especificações técnicas, procedida à certificação da equipe designada pela Secretaria Municipal de Educação, através da Divisão de Engenharia.

**2.5.1.1.** O recebimento não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo Instrumento Contratual.

**OBSERVAÇÃO:** Em caso de eventual diferença entre a(s) especificação(ões) do objeto descritas no “Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras))” e as especificações constantes neste edital de pregão eletrônico, prevalecerão as últimas especificações.

## **3 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**3.1.** Poderão participar desta licitação os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**3.2.** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**3.3.** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item 3.1 e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**3.4.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

### **3.5. Não poderão disputar esta licitação:**

**3.5.1.** aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

**3.5.2.** autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

**3.5.3.** empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

**3.5.4.** pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

**3.5.5.** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

**3.5.6.** empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

**3.5.7.** pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

**3.5.8.** agente público do órgão ou entidade licitante;

**3.5.9.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**3.5.10.** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

**3.6.** O impedimento de que trata o item 3.5.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

**3.7.** A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.5.2 e 3.5.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

**3.8.** Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

**3.9.** O disposto nos itens 3.5.2 e 3.5.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

**3.10.** Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

**3.11.** A vedação de que trata o item 3.5.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

**3.12. Para a participação de CONSÓRCIOS deverão ser atendidas as condições previstas no Art. 15 da Lei nº 14.133/2021.**

**3.12.1.** Não poderá participar do consórcio pessoa física ou jurídica que tenha sido indicada, nesta mesma licitação, como subcontratada de outra licitante, quando assim for permitido.

**3.12.2.** A empresa integrante de consórcio não poderá participar isoladamente ou em mais de um consórcio, na mesma licitação. Também estará impedida empresa ou firma na qual figure, entre seus diretores, responsáveis técnicos ou sócios, pessoa que seja funcionário, diretor, responsável técnico ou sócio de empresa consorciada.

**3.12.3.** No caso da participação de consórcios, serão exigidas as comprovações de Habilitação de CADA UMA DAS EMPRESAS participantes do consórcio, admitindo-se, para efeito de qualificação



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

técnica, o somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, do somatório dos valores de cada consorciado;

**3.12.4.** As Pessoas Jurídicas que participarem em consórcio deverão apresentar, além dos documentos exigidos neste Edital, o **TERMO DE COMPROMISSO DE CONSTITUIÇÃO DO CONSÓRCIO**, por escritura pública ou documento particular subscrito por todas, que deverá atender aos seguintes critérios, sob pena de desclassificação:

- a) A designação do consórcio, a indicação da participação nesta licitação e execução do contrato dela decorrente como seu objeto e o endereço em que está estabelecido;
- b) A qualificação das empresas participantes e a forma de composição do consórcio, indicando o percentual de participação de cada uma na execução do objeto licitado;
- c) Discriminar a empresa líder;
- d) O prazo de duração de consórcio, que deve, no mínimo, ser 180 (cento e oitenta) dias superior à data de conclusão do objeto da licitação, admitindo-se cláusula de prorrogação;
- e) Detalhar a participação, as obrigações e a responsabilidade solidária de cada consorciado pelos atos praticados por qualquer deles tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato;
- f) Declarar que o consórcio não se constitui, nem se constituirá, em pessoa jurídica distinta da de seus membros, nem terá denominação própria ou diferente de seus consorciados.

**3.12.5.** A empresa líder será a responsável pela realização dos atos que cumpram ao consórcio, assim como por representar o consórcio junto ao órgão licitante.

**3.12.6.** Os integrantes do consórcio respondem solidariamente pelos atos praticados pelo consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato.

**3.12.7.** Não será permitida a modificação da composição do consórcio ou a substituição de consorciado até a conclusão do objeto do certame, ressalvada, se permanecerem as condições de habilitação, a autorização expressa do órgão licitante.

**3.12.8.** O Licitante vencedor, se constituído sob a forma de consórcio, deverá apresentar, antes da celebração do contrato, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do Termo de Compromisso de Constituição do Consórcio.

**3.12.9.** No caso de consórcio, para atendimento ao EFD-REINF, da Receita Federal, para fins de recebimento junto ao Órgão, o Contrato deverá ser formalizado em nome do consórcio e o pagamento será realizado em conta bancária em nome do Consórcio.

**3.12.10.** No consórcio entre empresas brasileiras e estrangeiras a liderança caberá, obrigatoriamente, à empresa brasileira.

## 4 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS

**4.1.** Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**4.2.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

**4.3.** No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

**4.3.1.** está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

**4.3.2.** não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

**4.3.3.** não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

**4.3.4.** cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**4.3.5. A empresa enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.**

**4.3.5.1.** No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

**4.3.5.2.** No caso em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa ou empresa de pequeno porte.

**4.3.5.3.** O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**4.4. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.3 e seguintes sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.**

**4.5.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**4.6.** Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

**4.7.** Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

**4.8.** Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

**4.8.1.** A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

**4.8.2.** os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

**4.9.** O valor final mínimo final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

**4.9.1.** valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

**4.9.2.** percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

**4.10.** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.8 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

**4.11.** Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

**4.12.** O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 5 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

**5.1.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**5.1.1.** Valor total da proposta;

Rua Salomão Fadlalah, 255, Centro, Ibatiba – ES, CEP: 29.395-000, Telefone: (28) 3543-1711  
Site Oficial: <https://ibatiba.es.gov.br>



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**5.2.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

**5.2.1.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

**5.3.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**5.4.** Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

**5.5.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**5.6.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Projeto Básico, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

**5.6.1.** O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

## **6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**6.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**6.2.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

**6.3.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Agente de Contratação/Pregoeiro e os licitantes.

**6.4.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**6.5.** O lance deverá ser ofertado pelo valor total (global) da proposta;

**6.6.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**6.7.** O licitante somente poderá oferecer lance *de valor inferior* ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**6.8.** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **de R\$ 1.000,00 (mil reais)**.

**6.9.** O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

**6.10.** O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

**6.11.** Como está sendo utilizado o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**6.11.1.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**6.11.2.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**6.11.3.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

**6.11.4.** Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Agente de contratação/Comissão, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

**6.11.5.** Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

**6.11.6.** Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**6.12.** Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

**6.13.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**6.14.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**6.15.** No caso de desconexão com o Agente de Contratação/Comissão, no decorrer da etapa competitiva da licitação, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**6.16.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente de Contratação/Comissão de Contratação persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Agente de Contratação/Comissão de Contratação aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**6.17.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**6.17.1.** Após a etapa de envio de lances, haverá a aplicação dos critérios de desempate previstos nos art. 44 e art. 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, de modo que o Agente de Contratação/Pregoeiro adotará os procedimentos referentes aos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, como segue:

**6.17.1.1.** O procedimento de empate - lances classificados no intervalo de até 5% (cinco por cento) superior ao da empresa declarada arrematante - será detectado automaticamente na sala de disputa. Encerrado o recebimento de lances, o sistema identificará a existência da situação de empate informando o nome da empresa. Em seguida, o sistema habilitará para o Agente de Contratação/Pregoeiro o botão "Convocar" que permitirá a convocação da empresa que se encontra em situação de empate. Acionado o botão, o sistema emitirá nova mensagem informando para a empresa em situação de empate que esta deverá, em 5 (cinco) minutos, ofertar novo lance, inferior ao menor lance registrado para o lote. Durante o período, apenas a empresa convocada poderá registrar o novo lance.

**6.17.1.2.** O prazo é decadencial e, não havendo manifestação da empresa, o sistema verificará se há outra em situação de empate, realizando o chamado de forma automática. Não havendo mais nenhuma empresa em situação de empate, o sistema emitirá mensagem, cabendo ao Agente de Contratação/Pregoeiro dar encerramento à disputa do lote. Todos esses procedimentos acontecerão na sala de disputa, estando essas informações disponíveis para os demais participantes do certame.

**6.17.1.3.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**6.17.1.4.** Apenas terão direito aos benefícios acima mencionados as empresas que tiverem se manifestado como enquadradas nos termos da Lei Complementar nº 123/06, na forma prevista neste Edital.

**6.17.1.5.** Os benefícios acima mencionados não são aplicados aos LOTES cujos valores estimados forem superiores à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**6.18.** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**6.18.1.** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

**6.18.1.3.** disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

**6.18.1.4.** avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

**6.18.1.5.** desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

**6.18.1.6.** desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

**6.18.2.** Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

**6.18.2.3.** empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

**6.18.2.4.** empresas brasileiras;

**6.18.2.5.** empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**6.18.2.6.** empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

**6.19.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o Agente de Contratação/Comissão de Contratação poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

**6.19.1.** A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

**6.19.2.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**6.19.3.** O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

**6.19.4.** A Agente de Contratação/Comissão de Contratação solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **02 (dois) dias úteis**, envie a **proposta adequada ao último lance ofertado** após a negociação realizada, **acompanhada de novas planilhas orçamentárias, cronograma físico-financeiro, composição de BDI e tudo o mais que sofrer alterações devido aos lances apresentados na sessão.**

**6.20.5.** Comprovante de **Garantia de Proposta**, correspondente a **1% (um por cento)** do **VALOR ESTIMADO** para a execução dos serviços, de acordo com o de acordo com o § 1º do art. 58, da Lei 14.133/21, com validade de **90 (noventa) dias** contados da data da apresentação da proposta, dentre as seguintes modalidades:

#### **6.20.5.1. Caução em dinheiro:**

- O licitante deverá realizar depósito identificado, no valor correspondente à garantia, na Conta Corrente da Prefeitura Municipal de Ibatiba-ES, nº 18.611.053,

Agência 164, Banco do Banestes, até o dia **08/08/2024 (último dia útil que antecede a licitação)**

- A Cópia do comprovante de depósito deverá ser encaminhada ao município no sistema da plataforma [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras), junto com as demais documentações de proposta, quando será conferido juntamente com a lista de depósitos e extrato bancário apresentado pelo chefe da tesouraria.

#### **6.20.5.2. Títulos da Dívida Pública:**

- Devem ser emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda;
- Devem ser apresentados junto a proposta adequada;

#### **6.20.5.3. Seguro-Garantia:**

- A ser apresentada junto a proposta adequada;

#### **6.20.5.4. Fiança Bancária:**

- A ser apresentada junto a proposta adequada;

#### **6.20.5.5. Título de Capitalização:**

- Custeado por pagamento único, com resgate pelo valor total;
- A ser apresentado junto a proposta adequada;



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**6.20.6.** A fim de proteger a Entidade de Licitação, implicará execução integral da garantia da proposta a recusa em assinar o contrato ou a não apresentação dos documentos para a contratação.

**6.20.6.1.** A Garantia de Proposta da licitante não vencedora ser-lhe-á restituída, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, após a assinatura do contrato ou da data que for declarada fracassada a licitação.

**6.20.7.** É facultado à Agente de Contratação/Comissão de contratação prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

**6.20.** Após a negociação do preço, a Agente de Contratação/Comissão de Contratação iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 7- DA FASE DE JULGAMENTO

**7.1** Encerrada a etapa de negociação, Agente de Contratação/Comissão de Contratação verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 3 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

**7.1.1** SICAF;

**7.1.2** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

**7.1.3** Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

**7.2** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

**7.3.** Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, a Agente de Contratação/Comissão de Contratação diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))

**7.3.1.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).

**7.3.2.** O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).

**7.3.3.** Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

**7.4.** Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o Agente de Contratação/pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o item 3 e subitens deste edital.

Rua Salomão Fadlalah, 255, Centro, Ibatiba – ES, CEP: 29.395-000, Telefone: (28) 3543-1711

Site Oficial: <https://ibatiba.es.gov.br>



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**7.5.** Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido a Agente de Contratação/Comissão de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

**7.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:**

**7.6.1.** contiver vícios insanáveis;

**7.6.2.** não obedecer às especificações técnicas contidas no Projeto básico;

**7.6.3.** apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

**7.6.4.** não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

**7.6.5.** apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

**7.6.6.** Serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

**7.6.7.** Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

**7.7.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

**7.7.1.** O licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

**7.8.** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

**7.8.1.** O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

Rua Salomão Fadlalah, 255, Centro, Ibatiba – ES, CEP: 29.395-000, Telefone: (28) 3543-1711

Site Oficial: <https://ibatiba.es.gov.br>



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**7.8.2.** Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

**7.9.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

## 8 – DA HABILITAÇÃO

**8.1.** Os documentos previstos no Projeto Básico, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**8.1.1** A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

**8.1.2.** O Agente de Contratação solicitará ao licitante no prazo **de 4 (quatro) horas**, envie os documentos de habilitação, e se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**8.2.** Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

**8.3.** Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**8.4.** O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

**8.5.** Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir:

### 8.6. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

**8.6.1. Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**8.6.2. Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

**8.6.3 Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo,



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**8.6.4. Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

**8.6.5. Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**8.6.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

**8.6.7. Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

**8.6.8.** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

## 8.7. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

**8.7.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

**8.7.2.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**8.7.3.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**8.7.4** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**8.7.5.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**8.7.6.** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativo à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**8.7.7.** Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, relativo à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**8.7.8.** Caso o licitante seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**8.7.9.** O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

## 8.8. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA.

**8.8.1.** Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, com data de emissão de no máximo 30 (trinta) dias, anteriores à data fixada para a sessão de abertura da licitação.

**8.8.2.** Caso a licitante se encontre em processo de recuperação judicial ou extrajudicial, deverá apresentar junto a sua documentação de habilitação a “sentença homologatória do plano de recuperação”.

**8.8.3.** Balanço patrimonial e demais demonstrações contábeis dos dois últimos exercícios sociais, **apresentados na forma da lei**, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta:

**8.8.3.1.** Caso a empresa tenha sido constituída há menos de 2 (dois) anos a comprovação limitar-se-á ao último exercício;

**8.8.3.2.** No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

**8.8.3.3.** É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato/estatuto social.

## 8.9 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

**8.9.1.** Certificado de Registro e regularidade da empresa (**Certidão Pessoa Jurídica**) junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) e/ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), dentro do seu prazo de validade;

**8.9.2.** Certificado de Registro e regularidade do Responsável Técnico (**Certidão Pessoa Física**) junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) e/ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), dentro do seu prazo de validade.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**8.9.3. Qualificação Técnico-operacional:** Apresentar um(a) ou mais certidões ou atestados, em nome da empresa fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o licitante tenha realizado no mínimo **50% (cinquenta por cento)** do quantitativo das parcelas de maior relevância (**item 8.9.5**) da atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, que demonstrem capacidade operacional na execução de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior, **acompanhado de Certidão de Acervo Operacional – CAO, conforme Resolução nº 1.137/2023 do CONFEA – Conselho Federal de Engenharia e Agronomia.**

**8.9.3.1.** Em caso de apresentação por licitante de **atestado de desempenho anterior emitido em favor de consórcio do qual tenha feito parte**, se o atestado ou o contrato de constituição do consórcio não identificar a atividade desempenhada por cada consorciado individualmente, serão adotados os seguintes critérios na avaliação de sua qualificação técnica:

**8.9.3.2.** Caso o atestado tenha sido emitido em favor de consórcio homogêneo, as experiências atestadas deverão ser reconhecidas para cada empresa consorciada na proporção quantitativa de sua participação no consórcio, salvo nas licitações para contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual, em que todas as experiências atestadas deverão ser reconhecidas para cada uma das empresas consorciadas;

**8.9.3.3.** Caso o atestado tenha sido emitido em favor de consórcio heterogêneo, as experiências atestadas deverão ser reconhecidas para cada consorciado de acordo com os respectivos campos de atuação, inclusive nas licitações para contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual.

**8.9.3.4.** Para fins de comprovação do percentual de participação do consorciado, caso este não conste expressamente do atestado ou da certidão, deverá ser juntada ao atestado ou à certidão cópia do instrumento de constituição do consórcio;

**8.9.4. Qualificação Técnico-profissional:** Prova de possuir no seu quadro permanente, na data da realização desta licitação, profissional (is) de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor (es) de Atestado de Responsabilidade Técnica comprovando que o profissional tenha realizado no mínimo **50% (cinquenta por cento)** do quantitativo das parcelas de maior relevância (**item 8.9.5**), da atividade pertinente e compatível em características, devidamente registrado no CREA e/ou CAU, **acompanhado de Certidão de Acervo Técnico - CAT.**

**8.9.5** São parcelas de maior relevância para capacitação **profissional e operacional** os serviços descritos abaixo, conforme indicação no Parecer Técnico do Setor de Engenharia:



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	QUANT.	50%
Estaca hélice contínua , diâmetro de 50 cm, incluso concreto fck=30mpa e armadura mínima (exclusive bombeamento, mobilização e desmobilização). af_12/2019_pa;	M	812,00	406,00
Estrut. metálica p/ quadra poliesp. coberta constituída por perfis formados a frio, aço estrutural ASTM A-570 G33 (terças) ASTM A-36 (demais perfis) c/ o sistema de trat. e pint conf descrito em projeto;	Kg	12.358,32	6.179,16
Piso quadra poliesportiva fck=25MPa, esp. 10cm, armado com tela Q138, concretagem camada única bombeável com brita n. 1, acab sup com rotoalisador, juntas com corte de serra diamantada preench com mastique, base 5cm solo brita 30% resina endurec.	M <sup>2</sup>	676,67	338,34

**8.9.6.** Indicação do (s) Responsável (is) Técnico (s) pertencente ao quadro técnico da licitante para o acompanhamento dos serviços, objeto da presente licitação (**Anexo III**).

**8.9.7.** A comprovação de vinculação do profissional pertencente ao quadro técnico listados no item 8.9.6 se fará da seguinte forma:

**8.9.7.1. Empregado:** cópia autenticada da “ficha ou livro de registro de empregados”, onde se identifique os campos de admissão e rescisão, juntamente com o Termo de Abertura do Livro de Registro de Empregados;

**8.9.7.2. Sócio:** cópia do Contrato Social ou alteração contratual devidamente registrado;

**8.9.7.3. Diretor:** cópia do Contrato Social ou alteração contratual, em se tratando de empresa LTDA, ou cópia da ata de eleição devidamente publicada, em se tratando de Sociedade Anônima;

**8.9.7.4. Responsável Técnico:** cópia de Certidão emitida por Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA), Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU) OU CFT Conselho Federal de Técnico, da sede ou filial da licitante onde constem os profissionais como Responsáveis Técnicos.

**8.9.7.5. Profissional Devidamente Contratado para Exercer Função Típica do Objeto do Contrato:** cópia do instrumento particular de contrato devidamente assinado com reconhecimento das assinaturas em cartório.

**8.9.8** A visita técnica não é obrigatória, mas a licitante **deverá** apresentar declaração de que o licitante, por intermédio de representante legalmente designado e devidamente qualificado para esse fim, vistoriou (ou, abriu mão da visita) os locais onde será realizada a obra conforme modelo do **Anexo IV** - Modelo de declaração de visita técnica.

**8.9.8.1.** A vistoria é facultativa, devendo o licitante interessado agendar previamente a visita (mínimo de 24 horas de antecedência) junto ao Setor de Planejamento através do telefone (28) 3543-1711 (28) 3543-1411.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## 8.10. COMPROVAÇÃO DA CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**8.10.1.** O licitante enquadrado como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que desejar obter os tratamentos previstos na Lei Complementar nº 123/2006 deverá apresentar a CERTIDÃO EXPEDIDA PELA JUNTA COMERCIAL, seguindo a previsão da Instrução Normativa DREI nº 10/2013 ou norma que venha a substituí-la.

**8.10.2.** Caso o licitante enquadrado como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte seja optante pelo Sistema Simples Nacional de Tributação, regido pela Lei Complementar nº 123/2006, deverá apresentar também o comprovante de opção obtido no site do Ministério da Fazenda (<http://www8.receita.fazenda.gov.br/SimplesNacional>).

**8.10.3.** O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos na esfera civil, penal e administrativa.

## 9– RECURSOS ADMINISTRATIVOS

**9.1.** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**9.2.** O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

**9.3.** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

**9.3.1.** A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

**9.3.2.** O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

**9.4.** O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

**9.5.** Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no [§ 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

**9.6.** Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

**9.7.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

9.8. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.9. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.10. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.11. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.12. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico [PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA - ES](http://PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA - ES).

## 10 – DO ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

10.1. Encerrada a fase de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

10.1.1. determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

10.1.2. revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;

10.1.3. proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

10.1.4. adjudicar o objeto e homologar a licitação.

## 11 – RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

11.1. O Município de Ibatiba - ES, pagará o preço máximo para execução do objeto da presente licitação o valor máximo de **R\$ 1.977.783,03 (um milhão e novecentos e setenta e sete mil e setecentos e oitenta e três reais e três centavos)**;

11.2. O recurso a ser destinado para essa despesa está assegurado na seguinte dotação orçamentária:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	NOMENCLATURA
120001.27812001.2781200373.040.449051000000.170100000015	Secretaria Municipal de Esporte e Lazer – Obras e Instalações – Convênio nº 019/2024 - SESPORT.

## 12 – PAGAMENTO

12.1. O pagamento da despesa será feito em favor da Contratada, mediante depósito bancário após a atestação, pelo setor competente, da Nota Fiscal/Fatura, devendo conter no corpo da mesma a descrição do Objeto, número do Banco, Agência e Conta Bancária da Contratada, no prazo de até **30 (trinta) dias**, contados a partir do aceite definitivo dos serviços, desde que os serviços estejam



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

em conformidade com as exigências contratuais e não haja fato impeditivo imputável ao licitante vencedor;

**12.2.** No caso de as Notas Fiscais/Faturas apresentarem erros, estas serão devolvidas, e o pagamento será susinado para que a Contratada tome as medidas necessárias, passando o prazo de pagamento ser contado a partir da data da reapresentação das mesmas;

**12.3.** Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal/Fatura, será considerada como não apresentada para fins de atendimento das condições de pagamento;

**12.4.** É condição para o pagamento do valor constante de cada Nota Fiscal/Fatura, a apresentação dos seguintes documentos:

**a)** Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Federal (da Secretaria da Receita Federal e da Procuradoria da Fazenda Nacional);

**b)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

**c)** Certidão negativa de débitos com a Fazenda Estadual;

**d)** Certidão negativa de débitos com a Fazenda Municipal;

**e)** Certificado de Regularidade do FGTS, admitida comprovação também por meio de “certidão positiva, com efeito, de negativa” diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento;

**f)** Cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e tributárias, correspondentes à última nota fiscal ou fatura que tenha sido paga pela Administração;

**12.5.** O descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e as relativas ao FGTS ensejará o pagamento em juízo dos valores em débito, sem prejuízo das sanções cabíveis.

**12.6.** Não será efetuado qualquer pagamento à(s) empresa(s) Contratada(s) enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;

**12.7.** Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela licitante, de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade.

**12.8.** A **CONTRATANTE** poderá efetuar a retenção, na fonte, dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos à **CONTRATADA**.

## 13 – IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

**13.1.** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

**13.2.** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**13.3.** A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: pelo e-mail [ibatibalicitacao@gmail.com](mailto:ibatibalicitacao@gmail.com), ou através da plataforma de Compras do Governo Federal [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

**13.4.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**13.5.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## **14 – DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

**14.1.** Será responsabilizado administrativamente, nos termos do art. 155 da Lei 14.133/2021, o licitante ou o contratado, que:

**14.1.1.** der causa à inexecução parcial do contrato;

**14.1.2.** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**14.1.3.** dar causa à inexecução total do contrato;

**14.1.4.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

**14.1.5.** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**14.1.6.** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**14.1.7.** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

**14.1.8.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

**14.1.9.** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**14.1.10.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**14.1.11.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

**14.1.12.** praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

**14.2.** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**14.2.1** advertência;

**14.2.2.** multa;

**14.2.3.** impedimento de licitar e contratar e



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**14.3.** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**14.4. Na aplicação das sanções serão considerados:**

**14.4.1.** a natureza e a gravidade da infração cometida;

**14.4.2.** as peculiaridades do caso concreto;

**14.4.3.** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

**14.4.4.** os danos que dela provierem para a Administração Pública;

**14.4.5.** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**14.5.** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **10 (dez) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

**14.5.1.** Para as infrações previstas nos itens 14.1.5 e 14.1.6, a multa será de 10% do valor do contrato licitado.

**14.5.2.** Para as infrações previstas nos itens 14.1.7, 14.1.8, 14.1.9, 14.2.3 e 14.2.4, a multa será de 15% do valor do contrato licitado.

**14.6.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**14.7.** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**14.8.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 14.1.2, 14.1.3, 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6 e 14.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**14.9.** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações administrativas previstas nos itens 14.1.8, 14.1.9, 14.1.10 e 14.1.11 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no item 14.9, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

**14.10.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade licitante.

**14.11.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**14.12.** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**14.13.** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**14.14.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**14.15.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## 15. – DISPOSIÇÕES GERAIS

**15.1.** Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

**15.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Agente de Contratação/ Comissão.

**15.3.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**15.4.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**15.5.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**15.6.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**15.7.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**15.8.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**15.9.** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no endereço eletrônico [PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA – ES](https://www.ibatiba.es.gov.br).

**15.10.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

**15.10.1. ANEXO I** – Minuta de Termo de Contrato

**15.10.2. ANEXO II** – Modelo de Declaração de Inexistência de Parentesco;

**15.10.3. ANEXO III:** Modelo de indicação de responsável Técnico;

**15.10.4. ANEXO IV:** Modelo de declaração de visita técnica;

**15.10.5. ANEXO V:** Modelo de Garantia de Execução Contratual;

**15.10.6. ANEXO VI:** Projeto Básico

**15.10.7. ANEXO VII:** Memorial Descritivo;

**15.10.8. ANEXO VIII:** Parecer Técnico;

**15.10.9. ANEXO IX:** Planilha de descrição dos serviços;

**15.10.10. ANEXO X:** BDI e Leis Sociais

**15.10.11. ANEXO X:** Memória de cálculo;

**15.10.12. ANEXO XI:** ART – Anotação de Responsabilidade Técnica;

**15.10.13. ANEXO XII** – Projetos.

Ibatiba-ES, 23 de julho de 2024.

---

**Caroline Segal Vieira**  
**Agente de Contratação**



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## ANEXO I

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: 029/2024

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº: 007/2024

ID CIDADES: 2024.029E0700001.01.0008

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI  
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES E A  
EMPRESA \_\_\_\_\_, TENDO POR  
OBJETIVO A REALIZAÇÃO DE OBRAS.**

**O MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES**, devidamente inscrito no CNPJ sob o nº. 27.744.150/0001-66, com sede na Rua Salomão Fadlalah, 255, Centro, nesta cidade, CEP: 29.395-000 neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **LUCIANO MIRANDA SALGADO**, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 093.634.497-00, residente e domiciliado nesta cidade de Ibatiba - ES, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, localizada na(o) \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo seu \_\_\_\_\_, Senhor. \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pela \_\_\_\_/\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, em decorrência do **Processo de Licitação nº: 029/2024, Modalidade: Concorrência Eletrônica nº:007/2024**, homologado em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024, mediante sujeição mútua as normas constantes da Lei nº 14.133/21 e Decretos Municipais 081/2023, 082/2023 e 083/2023, à licitação antes citada, proposta da **CONTRATADA** e às seguintes cláusulas contratuais:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

**1.1.** Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia com fornecimento de mão de obra, material e maquinário para execução da obra de **CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA**, no Estádio Heitor Batista Miranda, para atender a comunidade e escolas no Município de Ibatiba-ES, conforme Projeto Básico e Executivo anexos ao edital.

**1.2.** A contratada declara ter conhecimento detalhado da documentação atinente ao objeto do presente contrato, possuir condições de executá-lo dentro das normas técnicas com qualidade e segurança.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

**2.1.** Fazem parte deste contrato, independentemente de transcrição, os seguintes documentos, cujo teor é de conhecimento das partes contratantes: proposta da contratada, os termos contidos no edital de **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº: 007/2024**, além das normas e instruções legais vigentes no País que lhe forem atinentes.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## CLÁUSULA TERCEIRA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1. O objeto do presente contrato será realizado por empreitada por preço global.

3.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR

4.1. Dá-se a este contrato o valor de R\$ ..... (**valor extenso**), referente ao valor total dos serviços previstos na cláusula primeira e para sua totalidade do período mencionado na cláusula sétima, a serem pagos conforme medições condizentes com o cronograma físico-financeiro.

4.1.1. A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, decorrente de modificações de quantitativos ou projetos ou especificações, de acordo com o Art. 125, da Lei nº 14.133/21, sendo os mesmos objetos de exame da Procuradoria do Município.

4.1.2. Os serviços que forem entregues com atraso imputável à contratada, não gerarão direito a reajuste ou atualização monetária.

## CLÁUSULA QUINTA - DOS RECURSOS PARA ATENDER AS DESPESAS

5.1. O recurso a ser destinado para essa despesa está assegurado na seguinte dotação orçamentária:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	NOMENCLATURA
120001.27812001.2781200373.040.449051000000.170100000015	Secretaria Municipal de Esporte e Lazer – Obras e Instalações – Convênio nº 019/2024 - SESPORT.

## CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento da despesa será feito em favor da Contratada, mediante depósito bancário após a atestação pelo servidor responsável, da Nota Fiscal/Fatura apresentada em 1 (uma) via, devendo conter no corpo da mesma a descrição do Objeto, número do Banco, Agência e Conta Bancária da Contratada, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do aceite dos serviços, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, desde que os serviços estejam em conformidade com as exigências contratuais e não haja fato impeditivo imputável ao licitante vencedor.

6.1.1. Os pagamentos serão efetuados por meio de crédito em conta corrente que a contratada indicar ou cheque nominal.

6.1.2. No caso das Notas Fiscais/Faturas apresentarem erros, estas serão devolvidas, e o pagamento será susgado para que a contratada tome as medidas necessárias, passando o prazo de pagamento ser contado a partir da data da reapresentação das mesmas.

Rua Salomão Fadlalah, 255, Centro, Ibatiba – ES, CEP: 29.395-000, Telefone: (28) 3543-1711

Site Oficial: <https://ibatiba.es.gov.br>



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**6.1.3.** Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal/Fatura, será considerada como não apresentada para fins de atendimento das condições de pagamento.

**6.1.4.** Não será efetuado qualquer pagamento à (s) empresa (s) Contratada (s) enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**6.1.5.** Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela licitante, de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade.

**6.1.6.** A **CONTRATANTE** poderá efetuar a retenção, na fonte, dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos à **CONTRATADA**.

**6.1.7.** Em hipótese alguma será concedido reajustamento dos preços propostos e o valor constante da Nota Fiscal/Fatura, quando da sua apresentação, não sofrerá qualquer atualização monetária até o efetivo pagamento.

**6.2.** É condição para o pagamento do valor constante de cada Nota Fiscal/Fatura, a apresentação dos seguintes documentos:

**a)** Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Federal (da Secretaria da Receita Federal e da Procuradoria da Fazenda Nacional);

**b)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

**c)** Certidão negativa de débitos com a Fazenda Estadual;

**d)** Certidão negativa de débitos com a Fazenda Municipal;

**e)** Certificado de Regularidade do FGTS, admitida comprovação também por meio de “certidão positiva, com efeito, de negativa” diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento;

**f)** Cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e tributárias, correspondentes à última nota fiscal ou fatura que tenha sido paga pela Administração;

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO DA OBRA:**

**7.1.** O prazo de execução da obra é de **10 (dez) meses**, contados a partir do recebimento da ordem de serviço, conforme cronograma físico-financeiro, obedecendo às datas informadas no projeto.

**7.1.1.** Qualquer prorrogação de prazo de vigência deverá ser devidamente justificada, atestado pela fiscal de contrato e aceito pela contratante.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**7.2.** A Contratada deverá **OBRIGATORIAMENTE** e sob pena de rescisão unilateral do contratual, conforme predispõe o inciso I do art. 137 da Lei 14.133/21, dar início à execução da **obra em no máximo 05 (cinco) dias úteis** após o recebimento da Ordem de Serviço.

## CLÁUSULA OITAVA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

**8.1.** O presente Contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura, de **11 (onze) meses** conforme cronograma físico-financeiro, obedecendo às datas informadas no Projeto Básico e seus anexos, devendo o município realizar os apostilamentos que se fizerem necessários ao presente contrato.

## CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO

**9.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

**9.2.** O orçamento estimado pela Administração baseou-se nas planilhas referenciais [elaboradas com base nos Bancos (tabela – SINAPI - 10/2023, SICRO - 07/2023 e IOPES - 10/2023)].

**9.3.** Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA – (IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatísticas), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**9.4.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**9.5.** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

**9.5.1.** Fica o Contratado obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

**9.6.** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

**9.7.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

**9.8.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**9.9.** O reajuste será realizado por apostilamento.

## CLÁUSULA DÉCIMA - EXIGÊNCIAS PARA CONTRATAÇÃO E GARANTIA CONTRATUAL

Rua Salomão Fadlalah, 255, Centro, Ibatiba – ES, CEP: 29.395-000, Telefone: (28) 3543-1711

Site Oficial: <https://ibatiba.es.gov.br>



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**10.1.** Para execução de trabalhos em altura, definido pela NR-35 como “toda atividade executada acima de 2,00 (dois metros) do nível inferior, onde haja risco de queda”, a empresa deverá comprovar **no ato da assinatura do contrato**, que possui em seu quadro de funcionários, no mínimo 01 (um) técnico de segurança do trabalho, ou engenheiro de segurança do Trabalho. A comprovação do vínculo profissional com a empresa licitante deverá ser efetuada através de Contrato (devidamente assinado pelas partes e com firmas reconhecidas em cartório) ou Carteira Assinada.

**10.1.1.** Além de atender o item 14.1 conforme descrito acima, a licitante deverá atender ainda as demais Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho, que compreendem toda a execução dos serviços que integram ao objeto licitado.

**10.2.** Para garantia da fiel execução dos compromissos ajustados no presente contrato, a contratada, prestará a caução correspondente a **5% (cinco por cento)** do valor global deste Termo, no prazo máximo de 01 (um) mês, contados da homologação da licitação e anterior à assinatura do contrato, conforme o art. 96 da Lei Federal n.º 14.133/21, sendo-lhe facultativo prestá-la mediante:

- a) caução em dinheiro ou em título da dívida pública, emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados por seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia;
- b) fiança bancária;
- c) seguro garantia;
- d) ou título de capitalização custeado por pagamento único, com resgate pelo valor total.

**10.2.1.** A garantia prestada será liberada ou restituída após a fiel execução do contrato após a fiel execução do contrato após a sua extinção por culpa exclusiva da Administração e, quando em dinheiro atualizada monetariamente.

**10.3.** Em se tratando de seguro-garantia, deverão ser observado as seguintes regras:

**10.3.1.** O prazo de vigência da apólice será igual ou superior ao prazo estabelecido no contrato principal e deverá acompanhar as modificações referentes à vigência deste mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora;

**10.3.2.** o seguro-garantia continuará em vigor mesmo se o contratado não tiver pago o prêmio nas datas convencionadas;

**10.3.3.** A seguradora, no caso de seguro garantia, deverá assumir a execução e concluir o objeto do contrato, hipótese em que:

**10.3.3.1. a seguradora deverá firmar o contrato, inclusive os aditivos, como interveniente anuente e poderá:**

- Ter livre acesso às instalações em que for executado o contrato principal;
- Acompanhar a execução do contrato principal;



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

- Ter acesso a auditoria técnica e contábil;
- Requerer esclarecimentos ao responsável técnico pela obra ou fornecimento.

**10.3.3.2.** A emissão de empenho em nome da seguradora, ou a quem ela indicar para a conclusão do contrato será autorizada desde que demonstrada sua regularidade fiscal;

**10.3.3.3.** A seguradora poderá subcontratar a conclusão do contrato, total ou parcialmente;

**10.3.4..** Na hipótese de inadimplemento do contrato, serão observadas as seguintes disposições:

**10.3.4.1.** caso a seguradora execute e conclua o objeto do contrato, estará isenta da obrigação de pagar a importância segurada indicada na apólice;

**10.33.4.2.** caso a seguradora não assuma a execução do contrato, pagará a integralidade da importância segurada indicada na apólice.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**11.1.** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

**11.1.1.** Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.

**11.1.2.** A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

**11.2.** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

**11.3.** Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

**11.4.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

**11.5.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

**11.6.** Efetuar comunicação ao Contratante, assim que tiver ciência da impossibilidade de realização ou finalização do serviço no prazo estabelecido, para adoção de ações de contingência cabíveis;

**11.7.** Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

**11.8.** Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos:

**a)** prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

**b)** certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

**c)** certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual, Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;

**d)** Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

**e)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

**11.9.** Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

**11.10.** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços;

**11.11.** Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento;

**11.12.** Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;

**11.13.** Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato;



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**11.14.** Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;

**11.15.** Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;

**11.16.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

**11.17.** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

**11.18.** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

**11.19.** Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

**11.20.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**11.21.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

**11.22.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

**11.23.** Apresentar os empregados devidamente identificados por meio de crachá.

**11.24.** Apresentar ao Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão no órgão para a execução do serviço.

**11.25.** Observar os preceitos da legislação sobre a jornada de trabalho, conforme a categoria profissional.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**11.26.** Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as Normas Internas do Contratante.

**11.27.** Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executarem atividades não abrangidas pelo contrato, devendo o Contratado relatar ao Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função.

**11.28.** Instruir os seus empregados, quanto à prevenção de incêndios nas áreas do Contratante.

**11.29.** Adotar as providências e precauções necessárias, inclusive consulta nos respectivos órgãos, se necessário for, a fim de que não venham a ser danificadas as redes hidrossanitárias, elétricas e de comunicação.

**11.30.** Estar registrada ou inscrita no Conselho Profissional competente, conforme as áreas de atuação previstas no Termo de Referência, em plena validade.

**11.31.** Obter junto aos órgãos competentes, conforme o caso, as licenças necessárias e demais documentos e autorizações exigíveis, na forma da legislação aplicável.

**11.32.** Elaborar o Diário de Obra, incluindo diariamente, pelo Engenheiro preposto responsável, as informações sobre o andamento do empreendimento, tais como, número de funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação das atividades em relação ao cronograma previsto.

**11.33.** Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido nas especificações, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos ou com vício de construção, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

**11.33.1.** O gerenciamento dos resíduos originários da contratação deverá obedecer às diretrizes técnicas e procedimentos do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil apresentado ao órgão competente, conforme o caso.

**11.33.2.** Nos termos dos artigos 3º e 10º da Resolução CONAMA nº 307, de 05/07/2002, o Contratado deverá providenciar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos da construção civil originários da contratação, obedecendo, no que couber, aos seguintes procedimentos:

**11.33.2.1.** resíduos Classe A (reutilizáveis ou recicláveis como agregados): deverão ser reutilizados ou reciclados na forma de agregados, ou encaminhados a aterros de resíduos classe A de preservação de material para usos futuros.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**11.33.2.2.** resíduos Classe B (recicláveis para outras destinações): deverão ser reutilizados, reciclados ou encaminhados a áreas de armazenamento temporário, sendo dispostos de modo a permitir a sua utilização ou reciclagem futura.

**11.33.2.3.** resíduos Classe C (para os quais não foram desenvolvidas tecnologias ou aplicações economicamente viáveis que permitam a sua reciclagem/recuperação): deverão ser armazenados, transportados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.

**11.33.2.4.** resíduos Classe D (perigosos, contaminados ou prejudiciais à saúde): deverão ser armazenados, transportados, reutilizados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.

**11.33.3.** Em nenhuma hipótese o Contratado poderá dispor os resíduos originários da contratação em aterros de resíduos sólidos urbanos, áreas de “bota fora”, encostas, corpos d’água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas.

**11.33.4.** Para fins de fiscalização do fiel cumprimento do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, conforme o caso, o Contratado comprovará, sob pena de multa, que todos os resíduos removidos estão acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da Agência Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ABNT NBR ns. 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004.

**11.34.** Observar as seguintes diretrizes de caráter ambiental:

**11.34.1.** Qualquer instalação, equipamento ou processo, situado em local fixo, que libere ou emita matéria para a atmosfera, por emissão pontual ou fugitiva, utilizado na execução contratual, deverá respeitar os limites máximos de emissão de poluentes admitidos na Resolução CONAMA n° 382, de 26/12/2006, e legislação correlata, de acordo com o poluente e o tipo de fonte.

**11.34.2.** Na execução contratual, conforme o caso, a emissão de ruídos não poderá ultrapassar os níveis considerados aceitáveis pela Norma NBR-10.151 - Avaliação do Ruído em Áreas Habitadas visando o conforto da comunidade, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ou aqueles estabelecidos na NBR-10.152 - Níveis de Ruído para conforto acústico, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, nos termos da Resolução CONAMA n° 01, de 08/03/90, e legislação correlata.

**11.35.** Responder por qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços, por uso indevido de patentes registradas em nome de terceiros, por danos resultantes de defeitos ou incorreções dos serviços ou dos bens do Contratante, de seus funcionários ou de terceiros, ainda que ocorridos em via pública junto ao serviço de engenharia.

**11.36.** Realizar, conforme o caso, por meio de laboratórios previamente aprovados pela fiscalização e sob suas custas, os testes, ensaios, exames e provas que lhe caibam necessárias



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

ao controle de qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados nos trabalhos, conforme procedimento previsto nas especificações.

**11.37.** Providenciar, conforme o caso, as ligações definitivas das utilidades previstas no projeto (água, esgoto, gás, energia elétrica, telefone etc.), bem como atuar junto aos órgãos federais, estaduais e municipais e concessionárias de serviços públicos para a obtenção de licenças e regularização dos serviços e atividades concluídas.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**12.1.** São obrigações do Contratante:

**12.1.1.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

**12.1.2.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Projeto básico e executivo;

**12.1.3.** Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas.

**12.1.4.** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

**12.1.5.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

**12.1.6.** Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#);

**12.1.7.** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

**12.1.8.** Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

**12.1.9.** Cientificar a Procuradoria-geral do município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

**12.1.10.** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**12.1.10.1.** A Administração terá o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

**12.1.11.** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis**.

**12.1.12.** Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

**12.1.13.** Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso [do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**12.1.14.** Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

**12.1.15.** Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento.

**12.1.16.** Exigir do Contratado que providencie a seguinte documentação como condição indispensável para o recebimento definitivo de objeto, quando for o caso:

a) *"as built" final, elaborado pelo responsável por sua execução;*

b) *comprovação das ligações definitivas de energia, água, telefone e gás;*

c) *documento "habite-se", emitida pela prefeitura; e*

d) *certidão detalhada do imóvel assinada pelo responsável técnico pela execução da obra;*

**12.1.17.** Arquivar, entre outros documentos, de projetos, "as built", especificações técnicas, orçamentos, termos de recebimento, contratos e aditamentos, relatórios de inspeções técnicas após o recebimento do serviço e notificações expedidas.

**12.1.18.** Não responder por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**12.1.19.** Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FISCALIZAÇÃO

**13.1.** O Município através do servidor **Raphael C. F. de Freitas, inscrição no CREA ES-004947/D, lotada na Secretaria Municipal de Administração**, acompanhará e fiscalizará o contrato resultante desta Licitação, o qual registrará em relatório todas as ocorrências, deficiências, irregularidades ou falhas porventura observadas na execução dos serviços e terá poder, entre outros, para notificar a contratada, objetivando sua imediata correção, **cumprindo as obrigações constantes no Decreto 083/2023.**

Rua Salomão Fadlalah, 255, Centro, Ibatiba – ES, CEP: 29.395-000, Telefone: (28) 3543-1711

Site Oficial: <https://ibatiba.es.gov.br>



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**13.1.1.** A contratada declara aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela contratante;

**13.1.2.** A existência e a atuação da fiscalização da contratante em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da contratada no que concerne ao objeto contratado e às suas consequências e implicações, próximas ou remotas;

**13.1.3.** Caberá a Fiscalização do contratante, de servidor lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Cultura e Turismo, em conjunto com o Engenheiro Fiscalizador, o seguinte:

**13.1.3.1.** Acompanhar e fiscalizar os trabalhos desde o início, até a aceitação definitiva dos serviços, verificando sua perfeita execução na conformidade das especificações e normas fixadas pela licitação;

**13.1.3.2.** Executar a fiscalização do contrato resultante desta Licitação e registrar em relatório todas as ocorrências, deficiências, irregularidades ou falhas porventura observadas na execução dos serviços e terão poderes, entre outros, para notificar a contratada, objetivando sua imediata correção;

**13.1.3.3.** Promover com a presença da contratada, as medições e avaliações dos serviços, decidir as questões técnicas surgidas na execução do objeto ora contratado, certificar a veracidade das faturas decorrentes das medições para efeito de seu pagamento;

**13.1.3.4.** Transmitir por escrito as instruções relativas aos serviços, relatórios aprovados, alteração de prazos, cronograma e demais determinações dirigidas à contratada, precedidas sempre da anuência expressa do Secretário Municipal de Meio Ambiente, Cultura e Turismo;

**13.1.3.5.** Comunicar aos gestores as ocorrências que possam levar à aplicação de penalidades à contratada, verificadas no cumprimento das obrigações contratuais;

**13.1.3.6.** Solicitar à contratada a substituição de qualquer utensílio, ferramenta ou equipamento cujo uso seja considerado prejudicial à boa conservação dos bens ou instalações, ou ainda, que não atendam às necessidades da Administração;

**13.1.3.7.** Esclarecer ou solucionar incoerências, falhas e omissões eventualmente constatadas nos desenhos, memoriais especificações e demais elementos do projeto, bem como fornecer informações e instruções necessárias ao desenvolvimento dos trabalhos;

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS SANÇÕES**

**14.1.** Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:

**14.1.1.** der causa à inexecução parcial do contrato;



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

14.1.2. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

14.1.3. der causa à inexecução total do contrato;

14.1.4. ensejar o retardamento da execução dos serviços objeto da contratação sem motivo justificado;

14.1.5. apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

14.1.6. praticar ato fraudulento na execução do contrato;

14.1.7. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

14.1.8. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

14.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

14.2.1. **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

14.2.2. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas subitens 14.1.2, 14.1.3 e 14.1.4 deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

14.2.3. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8 do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas 14.1.2, 14.1.3 e 14.1.4, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

14.2.4. **Multa:**

I) Moratória de 0,02% (dois centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

II) Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) do valor total do contrato por dia de atraso injustificado, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

III) O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

IV) Compensatória, para as infrações descritas nos subitens 14.1.5 e 14.1.8, de 10% do valor do Contrato.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

V) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista no subitem 14.1.3, de 15% do valor do Contrato.

VI) Para infração descrita no subitem 14.1.2, a multa será de 12 % do valor do Contrato.

VII) Para infrações descritas no subitem 14.1.3, a multa será de 15% do valor do Contrato.

**14.3.** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

**14.4.** Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

**14.4.1.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

**14.4.2.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

**14.4.3.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de **10 (dez) dias**, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**14.5.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**14.6.** Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

**14.6.1.** a natureza e a gravidade da infração cometida;

**14.6.2.** as peculiaridades do caso concreto;

**14.6.3.** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

**14.6.4.** os danos que dela provierem para o Contratante;

**14.6.5.** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

**14.7.** Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida [Lei \(art. 159\)](#).

**14.8.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

**14.9.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

**14.10.** Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS ALTERAÇÕES

**15.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**15.2.** O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**15.3.** As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

**15.4.** Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

**16.1.** Constituem motivos para extinção do contrato conformidade com os arts. 137, 138 e 139 da Lei n.º 14.133/21, assegurados os direitos adquiridos da contratada.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS CASOS OMISSOS

**17.1.** Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

## CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DOS ENCARGOS DECORRENTES DO CONTRATO

**18.1.** Constituirá encargo exclusivo da contratada o pagamento de tributos, tarifas e emolumentos decorrentes deste contrato e da execução de seu objeto.

## CLÁUSULA DÉCIMA NONA - EFICÁCIA E PUBLICIDADE

**19.1.** O presente contrato só terá eficácia depois de aprovado pela autoridade competente e após a publicação de seu extrato no órgão oficial.

**19.2.** Incumbirá ao Município de Ibatiba providenciar divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021. O mesmo procedimento será adotado para eventual termo aditivo.

## CLÁUSULA VIGÉSIMA - DO FORO

**20.1.** As partes elegem o Foro da Comarca de Ibatiba-ES, para dirimir dúvidas e controvérsias oriundas do presente Termo.

Para firmeza e como prova do acordado, é lavrado o presente contrato que depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes, em 02 (duas) vias.

Município de Ibatiba - ES, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

**LUCIANO MIRANDA SALGADO**

Prefeito Municipal

**REPRESENTANTE DA EMPRESA**

Contratada

## TESTEMUNHAS:

Nome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## ANEXO II

(Papel timbrado da empresa)

### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE PARENTESCO COM A MUNICIPALIDADE

Referência: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº \_\_\_\_/2024.

A empresa \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal a Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) do CPF nº \_\_\_\_\_ com o RG nº \_\_\_\_\_ ES, Residente à \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_ ES, CEP \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para os devidos fins que, não possui sócio ou proprietário que seja servidor ou dirigente da Prefeitura Municipal de Ibatiba – ES ou que possuem qualquer tipo de parentesco, consanguínio ou afim, até o 3º grau, com o Prefeito, Vice-Prefeito, Agentes Políticos, Ordenadores de Despesas e/ou Servidores da Prefeitura Municipal de Ibatiba que participem da fase de planejamento do referido certame: elaboração de projeto básico, projeto executivo ou termo de referência, elaboração de edital, atuação do Agente de Contratação e equipe de apoio, emissão de pareceres jurídicos ou técnicos, adjudicação e homologação da licitação e fiscalização do contrato.

CIDADE - ESTADO, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

---

**Empresa**

CPF/ CNPJ: \_\_\_\_\_

**CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.**



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## ANEXO III

(Papel timbrado da empresa)

(MODELO)

### INDICAÇÃO DO (S) RESPONSÁVEL (IS) TÉCNICO (S) PELA EXECUÇÃO DA OBRA

Ref.: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA nº: \_\_\_\_/2024

NOME

HABILITAÇÃO

(Título e nº. CREA e/ou CAU)

Em atendimento ao edital de licitação da Concorrência Eletrônica em referência, indicamos o (s) profissional (is) acima para atuar (em) como responsável (is) técnico (s) da obra, caso sejamos vencedores da licitação e devidamente contratados.

Na oportunidade, declaramos que o mesmo têm vinculação ao nosso quadro técnico e está devidamente habilitados como comprovam as certidões emitidas e/ou os atestados reconhecidos pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA e/ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU, da região onde foram as obras executadas, comprobatórias da experiência na execução de serviços compatíveis em complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superiores às parcelas de maior relevância e valor significativo do objeto em licitação.

Declara que está ciente de que a(s) substituição(ões) do(s) referido(s) profissional(is) somente será(ão) possível(is), se previamente autorizada(s) pela Prefeitura Municipal de Ibatiba - ES, com a devida justificativa e desde que o(s) novo(s) Responsável(is) Técnico(s) preencha(m) todos os requisitos exigidos no Edital e, que o não cumprimento do presente compromisso implicará desobediência ao § 6º, do art. 67, da Lei Federal nº 14.133/21, com as respectivas consequências previstas no art. 88, da referida Lei.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

**Representante Legal – Nome e Cargo  
(razão social, endereço completo, telefone e CNPJ)**



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## ANEXO IV

(Papel timbrado da empresa)

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE VISITA TÉCNICA

#### DECLARAÇÃO DE VISITA TÉCNICA

Eu \_\_\_\_\_, portador do documento nº \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, aqui representando a empresa: \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, declaro sob as penas da Lei e para fins licitatórios, que:

( ) vistoriei, no dia \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, todas os locais onde serão realizadas as obras constantes do edital da CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA nº: \_\_\_/2024, estando ciente de todas as situações inerentes à segurança do prédio, não podendo alegar desconhecimento de qualquer dificuldade encontrada futuramente.

( ) não vistoriei os locais onde serão realizadas as obras constantes do edital da CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº: \_\_\_/2024, portanto, estou ciente de todas as responsabilidades que poderei arcar.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável da empresa

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável Técnico – CREA nº

Visto:

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo – Responsável Município



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## ANEXO V

(Papel timbrado da empresa)

### CARTA DE FIANÇA BANCÁRIA – GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

.....  
(Local e data)

À  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA - ES**  
**ATT. AGENTE DE CONTRATAÇÃO E EQUIPE DE APOIO**  
**REF.: PROCESSO LICITATÓRIO Nº \_\_\_\_/2024**  
**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº: \_\_\_\_/2024**

REF.: CARTA DE FIANÇA - R\$

Prezados Senhores,

Pela presente, o Banco ....., com sede em ..... à Rua....., inscrito no CNPJ sob o nº ..... por seus representantes infra-assinados, se declara fiador e principal pagador, com expressa renúncia dos benefícios estatuídos no art. 827, do Código Civil Brasileiro, da empresa ....., estabelecida à ....., até o limite de R\$..... (.....), em garantia de execução da obra (ou serviço) de ....., conforme Edital da CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº: 006/2024, junto à Prefeitura Municipal de Ibatiba - ES.

Este Banco obriga-se, obedecido ao limite especificado, a atender dentro de 24 (vinte e quatro) horas, as requisições de qualquer pagamento coberto pela caução, desde que exigida pela Prefeitura Municipal de Ibatiba - ES.

Obriga-se, ainda, este Banco, pelo pagamento de despesas judiciais ou não, na hipótese de ser a Prefeitura Municipal de Ibatiba - ES compelido a ingressar em juízo para demandar o cumprimento de qualquer obrigação assumida por sua Afiançada.

Declara, outrossim, que só será retratável a fiança na hipótese de a Afiançada depositar ou pagar o valor da caução garantida pela presente Carta de Fiança Bancária, ou por nova Carta de Fiança, que seja aceita pela Prefeitura Municipal de Ibatiba - ES.

Declara, também, que o capital deste Banco é de R\$ ..... (.....), que está autorizado pelo Banco Central do Brasil a expedir Cartas de Fiança e que o valor da presente está contido dentro dos limites estabelecidos pelo aludido Departamento.

Declara, ainda, que a presente Fiança está devidamente contabilizada neste Banco e, por isso é boa, firme e valiosa, satisfazendo, além disso, as determinações do Banco Central do Brasil, aplicáveis em especial à legislação bancária.

Declara, finalmente, que os signatários desta, estão regularmente autorizados a prestar fiança desta natureza, conforme disposto no art. ...., do Estatuto do Banco, publicado no Diário Oficial em ...../...../....., tendo sido eleitos pelo conselho de Administração em reunião realizada em ...../...../.....

**BANCO FIADOR**



# **Prefeitura Municipal de Ibatiba**

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## **ANEXO VI**

### **PROJETO BÁSICO**



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

## PROJETO BÁSICO

Obra de Engenharia – Construção de Quadra Poliesportiva

Responsável: Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

### 1. OBJETO:

Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia com fornecimento de mão de obra, material e maquinário para execução da obra de CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA, no Estádio Heitor Batista Miranda, para atender a comunidade e escolas no Município de Ibatiba-ES.

### 2. JUSTIFICATIVA:

A construção da quadra poliesportiva coberta no bairro Novo Horizonte é uma iniciativa que trará inúmeros benefícios para a comunidade e para as escolas do município de Ibatiba, ES, promovendo a saúde, a educação, a integração social e o desenvolvimento local de maneira abrangente e sustentável.

### 3. DA CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO E FORMA DE SELEÇÃO DO PRESTADOR DE SERVIÇOS:

**3.1.** Trata-se de obra a ser contratada mediante licitação, sendo a modalidade sugerida a Concorrência Pública, com regime de execução de empreitada por preço global, conforme inciso II, do art. 46 da Lei Federal nº 14.133/2023.

**3.2.** A execução do contrato não gerará vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, sendo vedada qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

### 4. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

**4.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderão pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.



Tropeiros

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

**4.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

**4.3.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim

**4.4.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**4.5.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

## 5. PAGAMENTO

**5.1.** O pagamento da despesa será feito em favor da Contratada, mediante depósito bancário após a atestação pelo servidor responsável, da Nota Fiscal/Fatura apresentada em 1 (uma) via, devendo conter no corpo da mesma a descrição do Objeto, número do Banco, Agência e Conta Bancária da Contratada, **no prazo de até 30 (trinta) dias**, contados a partir do aceite dos serviços, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, desde que os serviços estejam em conformidade com as exigências contratuais e não haja fato impeditivo imputável ao licitante vencedor.

**5.2.** No caso de a Nota Fiscal apresentar erros, esta será devolvida, e o pagamento será susado para que a Contratada tome as medidas necessárias, passando o prazo de pagamento ser contado a partir da data da reapresentação da mesma. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das notas fiscais.



*Tropeiros*

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

**5.3.** Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal, será considerada como não apresentada para fins de atendimento das condições de pagamento;

**5.4.** É condição para o pagamento do valor constante de cada Nota Fiscal, a apresentação dos seguintes documentos:

- *Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Federal (da Secretaria da Receita Federal e da Procuradoria da Fazenda Nacional);*
- *Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;*
- *Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Estadual;*
- *Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Municipal;*
- *Certificado de Regularidade do FGTS, admitida comprovação também por meio de “certidão positiva, com efeito, de negativa” diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento;*
- *Cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e tributárias, correspondentes à última nota fiscal ou fatura que tenha sido paga pela Administração.*

**5.5.** O descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e as relativas ao FGTS ensejará o pagamento em juízo dos valores em débito, sem prejuízo das sanções cabíveis;

**5.6.** Não será efetuado qualquer pagamento à empresa Compromissária Fornecedora e/ou Contratada enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;

**5.7.** Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela licitante, de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade;

**5.8.** A contratante poderá efetuar a retenção, na fonte, dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos à contratada;

**5.9.** Em hipótese alguma será concedido reajustamento dos preços propostos e o valor constante da Nota Fiscal, quando da sua apresentação, não sofrerá qualquer atualização monetária até o efetivo pagamento.



**Capital Capixaba dos Tropeiros**

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

## 6. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

**6.1.** A legislação básica a ser definida como fundamentação para a realização do procedimento licitatório são Lei Federal nº 14.133/21, e posteriores alterações, Lei Complementar nº 123/2006, e posteriores alterações, Lei Complementar nº 101/00, Decretos Municipais 080/2023, 081/2023, 082/2023, 083/2023, 084/2023 e 085/2023.

**6.2.** Os atos convocatórios deverão ser publicados de forma resumida (extrato), contendo a indicação do local onde os interessados poderão obter o texto integral do Edital e todas as informações sobre a licitação.

**6.3.** Na contagem dos prazos será excluído o dia do início e incluirá o do vencimento, e considerará apenas os dias de expediente do órgão licitante, nos termos do Art. 183 da Lei Federal nº 14.133/21. Só se iniciam e vencem os prazos em dia de expediente no órgão ou na entidade promotora da licitação.

**6.4.** As publicações deverão obedecer ao que dispõe o art. 55 da Lei 14.133/21, devendo para o objeto solicitado –obras comuns de engenharia com critério de julgamento pelo menor preço – ser utilizado o prazo de 10 (dez) dias úteis.

## 7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

**7.1.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

**7.2.** Exercer o acompanhamento e a fiscalização da obra, por servidor ou comissão especialmente designada, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

**7.3.** Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas;



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

- 7.4.** Pagar à Contratada o valor contratado, conforme cronograma físico-financeiro;
- 7.5.** Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da fatura de serviços da Contratada;
- 7.6.** Não praticar atos de ingerência na administração da Contratada, tais como:
- 7.7.** Exercer o poder de mando sobre os empregados da Contratada, devendo reportar-se somente aos prepostos ou responsáveis por ela indicados, exceto quando o objeto da contratação prever o atendimento direto;
- 7.8.** Direcionar a contratação de pessoas para trabalhar nas empresas Contratadas;
- 7.9.** Promover ou aceitar o desvio de funções dos trabalhadores da Contratada, mediante a utilização destes em atividades distintas daquelas previstas no objeto da contratação e em relação à função específica para a qual o trabalhador foi contratado; e
- 7.10.** Considerar os trabalhadores da Contratada como colaboradores eventuais do próprio órgão ou entidade responsável pela contratação, especialmente para efeito de concessão de diárias e passagens.
- 7.11.** Fornecer por escrito as informações necessárias para a correta execução contratual
- 7.12.** Realizar avaliações periódicas da qualidade do serviço prestado após seu recebimento;
- 7.13.** Cientificar o órgão responsável para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento das obrigações pela Contratada;
- 7.14.** Arquivar, entre outros documentos, projetos, "as built", especificações técnicas, orçamentos, termos de recebimento, contratos e aditamentos, relatórios de inspeções técnicas após o recebimento do serviço e notificações expedidas;



**Tropeiros**

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

**7.15.** Exigir da Contratada que providencie a seguinte documentação como condição indispensável para o recebimento do objeto, conforme o caso:

**7.15.1.** "as built", elaborado pelo responsável por sua execução;

**7.15.2.** A reparação dos vícios verificados dentro do prazo de garantia do serviço, tendo em vista o direito assegurado à Contratante no § 6º, do art. 140 da Lei nº 14.133/2021 e no art. 12 da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

## **8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**8.1.** Executar o contrato conforme especificações deste Projeto Básico e de sua proposta, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer e utilizar os materiais e equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, na qualidade e quantidade mínimas especificadas neste Projeto Básico e em sua proposta;

**8.2.** Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, as obras efetuadas em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

**8.3.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia prestada, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;

**8.4.** Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos do objeto a ser executado, em conformidade com as normas e determinações em vigor;

**8.5.** Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade à Contratante;

**8.6.** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

**8.7.** Assegurar aos seus trabalhadores ambiente de trabalho, inclusive equipamentos e instalações, em condições adequadas ao cumprimento das normas de saúde, segurança e bem-estar no trabalho;

**8.8.** Prestar todo esclarecimento ou informação solicitados pela Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

**8.9.** Paralisar, por determinação da Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

**8.10.** Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução dos serviços, durante a vigência do contrato

**8.11.** Promover a organização técnica e administrativa dos serviços, de modo a conduzi-los eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram este Projeto Básico, no prazo determinado.

**8.12.** Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

**8.13.** Submeter previamente, por escrito, à Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo.

**8.14.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos;



Trapeiros

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

**8.15.** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**8.16.** Apresentar os empregados devidamente identificados por meio de crachá;

**8.17.** Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão no órgão para a execução do serviço;

**8.18.** Atender às solicitações da Contratante quanto à substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pela fiscalização do contrato nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito neste Projeto Básico;

**8.19.** Manter preposto aceito pela Contratante nos horários e locais de prestação de serviço para representá-la na execução do contrato com capacidade para tomar decisões compatíveis com os compromissos assumidos;

**8.20.** Instruir os seus empregados, quanto à prevenção de incêndios nas áreas da Contratante;

**8.21.** Adotar as providências e precauções necessárias, inclusive consulta nos respectivos órgãos, se necessário for, a fim de que não venham a ser danificadas as redes hidrossanitárias, elétricas e de comunicação.

**8.22.** Providenciar junto ao CREA e/ou ao CAU-BR as Anotações e Registros de Responsabilidade Técnica referentes ao objeto do contrato e especialidades pertinentes, nos termos das normas pertinentes (Leis nº. 6.496/77 e 12.378/2010);

**8.23.** Obter junto aos órgãos competentes, conforme o caso, as licenças necessárias e demais documentos e autorizações exigíveis, na forma da legislação aplicável;



*Tropeiros*

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

**8.24.** Elaborar o Diário de Obra, incluindo diariamente, pelo Engenheiro preposto responsável, as informações sobre o andamento do empreendimento, tais como, número de funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação das atividades em relação ao cronograma previsto.

**8.25. REFAZER**, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido no instrumento contratual, neste Projeto Básico e seus anexos, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos ou com vício de construção, devidamente constatado pelo fiscal da obra, **PELO PRAZO DE 05 (CINCO) ANOS**, contado da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

**8.26.** Observar as diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil estabelecidos na Resolução nº 307, de 05/07/2002, com as alterações posteriores, do Conselho Nacional de Meio Ambiente - CONAMA, conforme artigo 4º, §§ 2º e 3º, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010, nos seguintes termos:

**8.26.1.** Nos termos dos artigos 3º e 10º da Resolução CONAMA nº 307, de 05/07/2002, a CONTRATADA deverá providenciar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos da construção civil originários da contratação, obedecendo, no que couber, aos seguintes procedimentos:

**8.26.1.1.** Resíduos Classe A (reutilizáveis ou recicláveis como agregados): deverão ser reutilizados ou reciclados na forma de agregados, ou encaminhados a aterros de resíduos classe A de preservação de material para usos futuros;

**8.26.1.2.** Resíduos Classe B (recicláveis para outras destinações): deverão ser reutilizados, reciclados ou encaminhados a áreas de armazenamento temporário, sendo dispostos de modo a permitir a sua utilização ou reciclagem futura;

**8.26.1.3.** Resíduos Classe C (para os quais não foram desenvolvidas tecnologias ou aplicações economicamente viáveis que permitam a sua



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

reciclagem/recuperação): deverão ser armazenados, transportados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas;

**8.26.1.4.** Resíduos Classe D (perigosos, contaminados ou prejudiciais à saúde): deverão ser armazenados, transportados, reutilizados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.

**8.26.3.** Em nenhuma hipótese a Contratada poderá dispor os resíduos originários da contratação em aterros de resíduos sólidos urbanos, áreas de “bota fora”, encostas, corpos d’água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas;

**8.26.4.** Para fins de fiscalização do fiel cumprimento do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, conforme o caso, a contratada comprovará, sob pena de multa, que todos os resíduos removidos estão acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da Agência Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ABNT NBR ns. 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004.

**8.27.** Realizar, conforme o caso, por meio de laboratórios previamente aprovados pela fiscalização e sob suas custas, os testes, ensaios, exames e provas necessárias ao controle de qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados nos trabalhos, conforme procedimento previsto neste Projeto Básico e demais documentos anexos;

**8.28.** Cumprir o Acordo, Dissídio, Convenção Coletiva ou equivalente, relativo à categoria profissional abrangida no contrato bem como da legislação em vigor e não havendo na região Acordo, Dissídio ou Convenção Coletiva relativa à categoria profissional abrangida no contrato, garantir os direitos trabalhistas, fixado em regulamento de trabalho ou profissão de natureza similar da região mais próxima;

**5.29.** Aceitar que a Administração Pública não se vincula às disposições contidas em Acordos, Dissídios ou Convenções Coletivas que tratem de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados da empresa contratada, de matéria não trabalhista, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, tais como valores ou índices obrigatórios de



Tropeiros

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

## Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade;

**8.30.** Reconhecer sua responsabilidade exclusiva sobre a quitação dos encargos trabalhistas e sociais decorrentes do contrato;

**8.31.** Apresentar a comprovação, conforme solicitado pela contratante, do cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e para com o FGTS, em relação aos empregados da contratada que efetivamente participarem da execução do contrato;

**8.32.** Observar os preceitos da legislação sobre a jornada de trabalho, conforme a categoria profissional;

**8.33.** Elaborar "as built", ao final da obra, em conformidade com a NBR 14645-1:2001 da ABNT.

**8.34.** Após a assinatura do contrato, a contratada deverá participar de reunião inicial com a contratante para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

**8.35.** Cuidar para que os serviços a serem executados acarretem a menor perturbação possível aos serviços públicos, às vias de acesso e a todo e qualquer bem, público ou privado, adjacente às instalações da contratante, providenciando sinalização e/ou isolamento das áreas de serviço, de modo a evitar quaisquer eventuais riscos às pessoas no entorno ou em circulação nas proximidades.

**8.36.** Durante todo o período contratual, a contratada deverá manter adequada gestão e logística e/ou estoque dos itens (EPI's, uniformes, ferramentas e todos os demais itens contratuais), de modo a garantir as devidas reposições, de forma imediata, sempre que se fizer necessário. Caso a contratante identifique situações de não conformidades, como: a falta de itens, ou que a contratada permitiu a atuação de seus empregados, fazendo uso de EPI's, Uniformes ou Ferramentas, etc., danificados, em



# Tropeiros

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

condições inadequadas ou com riscos à segurança dos mesmos ou de terceiros, poderá aplicar as devidas sanções previstas em contrato, além dos critérios de glosa em medição, quando cabíveis.

**8.37.** Observar as normas de segurança e saúde no trabalho, em especial as NR 01, NR 06, NR 10, NR 17, NR 18, NR 35, entre outras que sejam pertinentes ao escopo do contrato.

**8.38.** Providenciar sinalização de segurança (cones, faixas de alerta e interdição, placas de advertência, etc.), no local da execução dos serviços, de proteção para bens e pessoas.

## 9. DO ATENDIMENTO AOS PRAZOS CONTRATUAIS EM GERAL:

**9.1.** O prazo de execução é de **10 (dez) meses**, contados a partir da data do recebimento da ordem de serviços, conforme cronograma de execução físico-financeiro, obedecendo às datas informadas no Projeto Executivo.

**9.2.** Qualquer prorrogação de prazo de vigência deverá ser devidamente justificada, atestado pelo fiscal de contrato e aceito pelo Sr. Prefeito.

**9.3.** A empresa deverá **OBRIGATORIAMENTE** e sob pena de rescisão contratual, dar início à execução da obra em **no máximo 05 (cinco) dias após o recebimento da Ordem de Serviço**.

**9.4.** A contratada fica obrigada a garantir o pleno atendimento a todos os prazos estabelecidos em contrato e, inclusive, àqueles que vierem a ser definidos pela fiscalização/gestão da contratante no decorrer da execução contratual, estando a contratada, ciente de que estará passível de aplicação das devidas sanções contratuais pela inexecução ou execução parcial de suas obrigações, em virtude deste descumprimento.

**9.5.** A contratada fica obrigada a informar à contratante por escrito, e sempre com antecedência adequada, quando da impossibilidade de atendimento de solicitações e da realização dos serviços nos prazos estipulados, justificando o atraso e solicitando dilação do prazo, a qual



**Tropeiros**

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

poderá ser concedida a critério da Administração, e conforme parâmetros contratuais.

**9.6.** Toda e qualquer ocorrência que possa provocar atraso na obra deverá ser comunicada de imediato ao Fiscal do contrato, com posterior formalização da comunicação em até 24 (vinte e quatro) horas, inclusive qualquer ocorrência anormal ou acidente envolvendo seus empregados, que se verifique no local dos serviços, bem como, situações de eventuais afastamentos ou ausências de empregados, por quaisquer razões, atuando sempre preventivamente e no sentido de manter os atendimentos contratuais e prazos, sem impactos ou atrasos por deficiência na quantidade de efetivo de pessoal, planejamento logístico ou de substituição por ausências, etc. Caso a contratante constate falhas ou atrasos em decorrência desse tipo de situação, ou a omissão da informação de acidente, ou mesmo, sua comunicação em prazo posterior ao exigido, a contratada estará sujeita às devidas sanções contratuais.

## 10. LIVRO DE OCORRÊNCIAS:

**10.1.** A empresa deverá providenciar às suas expensas um Livro de Ocorrências, mantendo-o atualizado, em ordem e disponível para apreciação da contratante sempre que solicitado, devendo ainda:

**10.1.1.** Comunicar à contratante imediatamente as ocorrências de urgência ou de emergência identificadas, não deixando de registrá-las no Livro de Ocorrências.

**10.1.2.** Registrar imediatamente no Livro de Ocorrências todas as ocorrências, falhas, irregularidades ou anormalidades constatadas na execução dos serviços de manutenção predial, tão logo elas sejam detectadas, mantendo-o disponível para a contratante registrar ela mesma as ocorrências detectadas.

**10.1.3.** O Relatório de Ocorrência deverá conter, necessariamente, a identificação do problema verificado e seu diagnóstico, indicar a causa provável da ocorrência e apresentar a ação em andamento para sua solução.



**Tropeiros**

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

## 11. UNIFORMES E EPI'S:

11.1.A contratada deverá apresentar os empregados devidamente identificados por meio de crachás (de uso ostensivo), além de provê-los de todos os Equipamentos de Proteção Individual - EPI necessários (em quantidades adequadas, de modo que nunca ocorra falta dos mesmos) e fornecer (no mínimo) 02 jogos de uniformes completos por funcionário e adequados considerando a atividade a ser desempenhada.

## 12. PREPOSTO:

12.1. A contratada deverá manter preposto aceito pela contratante nos horários e locais de prestação de serviço para representá-la na execução do contrato com capacidade para tomar decisões compatíveis com os compromissos assumidos.

12.2. O preposto deverá atuar, exclusivamente, no cargo de gestão e liderança (ex.: Supervisor, encarregado, gerente, etc.), sendo vedada, e não aceita, a indicação e o aproveitamento na função de Preposto, de empregados da execução operacional (ex.: eletricitista, artífice, marceneiro, etc.) ou daqueles que prestem exclusivamente serviços de apoio administrativos (ex.: secretária/o, assistente, contínuo, etc.) sendo o seu custo considerado no valor dos serviços da proposta apresentada.

12.3. O Preposto deverá estar lotado exclusivamente, acompanhando e respondendo diretamente pela execução dos serviços, e no local da prestação dos mesmos, e durante todo o período contratual, não sendo aceito de outra forma (ex.: gestão à distância ou visitas eventuais).

## 13. DA PROPOSTA

13.1. Sugere-se ainda que as Propostas de Preços devam ser elaboradas em conformidade com as exigências legais, não sendo superior ao preço médio apurado pelo Município.

13.2. Comprovante de **Garantia de Proposta**, correspondente a **1% (um por cento)** do valor estimado para a execução dos serviços, de acordo com o de acordo com o § 1º do art. 58, da Lei 14.133/21, com validade de **90**



esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

**(noventa) dias** contados da data da apresentação da proposta, dentre as seguintes modalidades:

- **Caução em dinheiro**
- **Títulos da Dívida Pública**
- **Seguro-Garantia**
- **Fiança Bancária**
- **Título de Capitalização**

## 14. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

**14.1.** Em conformidade com os arts. 62 a 70 da Lei 14.133/21, a Secretaria sugere que para que sejam consideradas habilitadas a contratar com o Município as empresas apresentem no mínimo os Documentos relativos à Habilitação Jurídica, fiscal, trabalhista, e ainda, caso a Procuradoria do Município entenda que é cabível, a seguinte Habilitação econômico-financeira e Técnica:

### 14.2. ECONÔMICO-FINANCEIRA:

14.2.1. Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, com data de emissão de no máximo 30 (trinta) dias, anteriores à data fixada para a sessão de abertura da licitação.

14.2.2. Balanço patrimonial e demais demonstrações contábeis dos dois últimos exercícios sociais, **apresentados na forma da lei**, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta:



**Capital Capixaba dos Tropeiros**

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

## 14.3. HABILITAÇÃO TÉCNICA

14.3.1. Certificado de Registro e regularidade da empresa (**Certidão Pessoa Jurídica**) junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) e/ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), dentro do seu prazo de validade;

14.3.2. Certificado de Registro e regularidade do Responsável Técnico (**Certidão Pessoa Física**) junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) e/ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), dentro do seu prazo de validade.

**14.3.3. Qualificação Técnico-operacional:** Apresentar um(a) ou mais certidões ou atestados, em nome da empresa fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o licitante tenha realizado no mínimo **50% (cinquenta por cento)** do quantitativo das parcelas de maior relevância (**item 8.9.5**) da atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, que demonstrem capacidade operacional na execução de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior, acompanhado de Certidão de Acervo Operacional – CAO, conforme Resolução nº 1.137/2023 do CONFEA – Conselho Federal de Engenharia e Agronomia.

**14.3.4. Qualificação Técnico-profissional:** Prova de possuir no seu quadro permanente, na data da realização desta licitação, profissional (is) de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor (es) de Atestado de Responsabilidade Técnica comprovando que o profissional tenha realizado no mínimo **50% (cinquenta por cento)** do quantitativo das parcelas de maior relevância (**item 8.9.5**), da atividade pertinente e compatível em características, devidamente registrado no CREA e/ou CAU, acompanhado de Certidão de Acervo Técnico - CAT.

**14.3.5.** São parcelas de maior relevância para capacitação **profissional e operacional** os serviços descritos abaixo, conforme indicação no Parecer Técnico do Setor de Engenharia:



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	QUANT.	50%
Estaca hélice contínua , diâmetro de 50 cm, incluso concreto fck=30mpa e armadura mínima (exclusive bombeamento, mobilização e desmobilização). af_12/2019_pa;	M	812,00	406,00
Estrut. metálica p/ quadra poliesp. coberta constituída por perfis formados a frio, aço estrutural ASTM A-570 G33 (terças) ASTM A-36 (demais perfis) c/ o sistema de trat. e pint conf descrito em projeto;	Kg	12.358,32	6.179,16
Piso quadra poliesportiva fck=25MPa, esp. 10cm, armado com tela Q138, concretagem camada única bombeável com brita n. 1, acab sup com rotoalizador, juntas com corte de serra diamantada preench com mastique, base 5cm solo brita 30% resina endur.	M <sup>2</sup>	676,67	338,34

**14.3.6.** Indicação do (s) Responsável (is) Técnico (s) pertencente ao quadro técnico da licitante para o acompanhamento dos serviços, objeto da presente licitação (**Anexo III**).

**14.3.7.** A visita técnica não é obrigatória, mas a licitante **deverá** apresentar declaração de que o licitante, por intermédio de representante legalmente designado e devidamente qualificado para esse fim, vistoriou (ou, abriu mão da visita) os locais onde será realizada a obra conforme modelo do **Anexo IV** - Modelo de declaração de visita técnica.

**14.3.8.** A vistoria é facultativa, devendo o licitante interessado agendar previamente a visita (mínimo de 24 horas de antecedência) junto ao Setor de Planejamento através do telefone (28) 3543-1711 (28) 3543-1411.

## 15. Da Fiscalização e Recebimento Dos Serviços:

**15.1.** O Município através da servidora **Raphael C. F. de Freitas, inscrição no CREA ES-004947/D, lotada na Secretaria Municipal de Administração,** acompanhará e fiscalizará o contrato resultante desta Licitação, o qual



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

registrará em relatório todas as ocorrências, deficiências, irregularidades ou falhas porventura observadas na execução dos serviços e terá poder, entre outros, para notificar a contratada, objetivando sua imediata correção.

**15.2.** O aceite dos serviços só se dará após a aceitação pelo conveniente;

**15.3.** Tanto para fins de fiscalização como para fins de pagamento, deverá ser observado os critérios apontados – no cronograma físico – financeiro.

**15.4.** A fiscalização deverá observar os critérios definidos no **Decreto Municipal 083/2023**, que institui o manual de gestão e fiscalização de contratos, atas de registro de preços ou instrumentos equivalentes e estabelece normas para execução, fiscalização, alteração e seus pagamentos, nos termos da lei federal nº 14.133/2021.

## 16. CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DE CONTRATO

**16.1.** Para execução de trabalhos em altura, definido pela NR-35 como “toda atividade executada acima de 2,00 (dois metros) do nível inferior, onde haja risco de queda”, a empresa deverá comprovar **no ato da assinatura do contrato**, que possui em seu quadro de funcionários, no mínimo 01 (um) técnico de segurança do trabalho, ou engenheiro de segurança do Trabalho. A comprovação do vínculo profissional com a empresa licitante deverá ser efetuada através de Contrato (devidamente assinado pelas partes e com firmas reconhecidas em cartório) ou Carteira Assinada.

**16.1.1.** Além de atender o item 14.1 conforme descrito acima, a licitante deverá atender ainda as demais Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho, que compreendem toda a execução dos serviços que integram ao objeto licitado.

## 17. Do Recebimento e Aceitação Do Objeto



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

**17.1. Recebimento Provisório:** o recebimento provisório será realizado pelo fiscal técnico, após a entrega da documentação acima, da seguinte forma:

**17.1.1.** A contratante realizará inspeção minuciosa de todos os serviços executados, por meio de profissionais técnicos competentes, acompanhados dos profissionais encarregados pelo serviço, com a finalidade de verificar a adequação dos serviços e constatar e relacionar os arremates, retoques e revisões finais que se fizerem necessários.

**17.1.2.** Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o fiscal técnico do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.

**17.1.3.** A Contratada fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

**17.1.4.** O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

**17.1.5.** A aprovação da medição prévia apresentada pela Contratada não a exime de qualquer das responsabilidades contratuais, nem implica aceitação definitiva dos serviços executados.

**16.1.6.** No prazo de até 15 dias corridos a partir do recebimento dos documentos da contratada, cada fiscal ou a equipe de fiscalização deverá elaborar Relatório Circunstanciado em consonância com suas atribuições, e encaminhá-lo ao gestor do contrato.



**Tropeiros**

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

**17.1.7.** Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o relatório circunstanciado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

**17.1.8.** Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do relatório circunstanciado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último.

**17.1.9. Recebimento Definitivo:** No prazo de até 10 (dez) dias corridos a partir do recebimento provisório dos serviços, o Gestor do Contrato deverá providenciar o recebimento definitivo, ato que concretiza o ateste da execução dos serviços, obedecendo o que se segue:

**17.1.10.** Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à contratada, por escrito, as respectivas correções;

**17.1.11.** Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e

**17.1.12.** Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

**17.1.13. Da emissão da Nota Fiscal/Fatura:** a emissão de nota fiscal/fatura deve ser precedida do recebimento definitivo dos serviços, nos termos abaixo:

**17.1.14.** Ao final de cada etapa da execução contratual, conforme previsto no Cronograma Físico-Financeiro, a Contratada apresentará a medição prévia dos serviços executados no período, através de **planilha e memória de cálculo detalhada**.

**17.1.15.** Uma etapa será considerada efetivamente concluída quando os serviços previstos para aquela etapa, no Cronograma Físico-Financeiro, estiverem executados em sua totalidade.



**Tropeiros**

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

**17.1.16.** O recebimento provisório da última etapa da obra é condicionado, além da execução do objeto em si, à entrega do “as built”.

**17.1.17.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato, das garantias concedidas e das responsabilidades assumidas em contrato e por força das disposições legais em vigor (Lei nº 10.406, de 2002).

**17.1.18.** Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Projeto Básico e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

## **18. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS:**

**18.1.** O custo estimado da contratação é de **R\$ 1.977.783,03 (um milhão e novecentos e setenta e sete mil e setecentos e oitenta e três reais e três centavos), de acordo com a Tabela DER –ES e SINAPI, ES, ambas com DATA BASE: 12/2023.** conforme planilha orçamentária em anexo.

**18.2. Integram este Projeto Básico, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:**

**Anexo I** - Memorial Descritivo;

**Anexo II** – Parecer Técnico;

**Anexo III** - Planilha de Descrição dos Serviços;

**Anexo IV** – Cronograma de Execução Físico-financeiro;

**Anexo V** – Cálculo do BDI;

**Anexo VI** – Memória de Cálculo;

**Anexo VII** – Composições Unitárias



esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

**Anexo VIII** – Relatório fotográfico;

**Anexo IX** – ART – Anotação de Responsabilidade Técnica do projeto;

**Anexo X** – Plantas.

Ibatiba – ES, 21 de junho de 2024.

Elaborado por:

---

**Juliane Moreira Rokitzki**

Engenheira Civil CREA ES 0048047/D

Aprovado por:

---

**Carlos Alberto dos Santos**

Secretário Municipal de Esporte e Lazer



**Tropeiros**

esportesibatiba@gmail.com

(28) 3543-1588 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Elias Alcure, s/nº, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# **Prefeitura Municipal de Ibatiba**

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## **ANEXO VII**

### **MEMORIAL DESCRITIVO**



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

MEMORIAL DESCRITIVO E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A  
COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS NO MUNICÍPIO DE IBATIBA, ES



*Tropeiros*

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

## OBJETIVO DO DOCUMENTO

O memorial descritivo, como parte integrante de um projeto básico (pré-executivo), tem a finalidade de caracterizar criteriosamente todos os materiais e componentes envolvidos, bem como toda a sistemática construtiva utilizada. Tal documento relata e define integralmente o projeto básico e suas particularidades. Constatam do presente memorial a descrição dos elementos constituintes do projeto arquitetônico, com suas respectivas sequências executivas e especificações. Constatam também do Memorial a citação de leis, normas, decretos, regulamentos, portarias, códigos referentes à construção civil, emitidos por órgãos públicos federais, estaduais e municipais, ou por concessionárias de serviços públicos.

## CONSIDERAÇÕES GERAIS

O Projeto Quadra Coberta com Vestiários visa atender a demanda de espaço para práticas esportivas nas escolas municipais e estaduais. O referido projeto apresenta uma área total de 980,40 m<sup>2</sup> de cobertura, para implantação em terrenos de 30x41 metros quadrados. A técnica construtiva adotada é convencional, possibilitando a construção da quadra escolar em qualquer região do Brasil, adotando materiais facilmente encontrados no comércio e não necessitando de mão-de-obra especializada. As vedações são em alvenaria de tijolo furado revestido e a estrutura de fundações e pilares em concreto armado e arco metálico treliçado. A cobertura será em telha metálica curvada. Para o revestimento do piso, especificou-se cerâmica resistente à abrasão nos vestiários e concreto polido na quadra. O revestimento interno de áreas molhadas com cerâmica facilita a limpeza e visa reduzir os problemas de execução e manutenção. As portas são especificadas em madeira pintada. As esquadrias são do tipo basculante, em alumínio, opção que possibilita regular a ventilação natural.



eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

## PARÂMETROS DE IMPLANTAÇÃO

Para definir a implantação do projeto no terreno a que se destina, devem ser considerados alguns parâmetros indispensáveis ao adequado posicionamento que irá privilegiar a edificação das melhores condições:

- Características do terreno: avaliar dimensões, forma e topografia do terreno, existência de vegetação, mananciais de água e etc.

- Localização do terreno: privilegiar localização próxima a demanda existente, com vias de acesso fácil, evitando localização próxima a zonas industriais, vias de grande tráfego ou zonas de ruído; Garantir a relação harmoniosa da construção com o entorno, visando o conforto ambiental dos seus usuários (conforto higrotérmico, visual, acústico, olfativo/qualidade do ar);

- Adequação da edificação aos parâmetros ambientais: adequação térmica, à insolação, permitindo ventilação e iluminação natural adequadas nos ambientes;

- Adequação ao clima regional: considerar as diversas características climáticas em função da cobertura vegetal do terreno, das superfícies de água, dos ventos, do sol e de vários outros elementos que compõem a paisagem, a fim de antecipar futuros problemas relativos ao conforto dos usuários;

- Características do solo: conhecer o tipo de solo presente no terreno possibilitando dimensionar corretamente as fundações para garantir segurança e economia na construção da quadra. Para a escolha correta do tipo de fundação, é necessário conhecer as características mecânicas e de composição do solo, mediante ensaios de pesquisas e sondagem de solo;

- Topografia: Fazer o levantamento topográfico do terreno observando atentamente suas características procurando identificar as prováveis influências do relevo sobre a edificação, sobre aspectos de fundações e de escoamento das águas superficiais;

- Localização da Infraestrutura: Avaliar a melhor localização da quadra com relação aos alimentadores das redes públicas de água, energia elétrica e esgoto, neste caso, deve-se preservar a salubridade das águas dos mananciais utilizando-se fossas sépticas, quando necessárias, localizadas a uma distância de no mínimo 300m dos mananciais.



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

- Orientação da edificação: buscar a orientação ótima da edificação, atendendo tanto aos requisitos de conforto ambiental e dinâmica de utilização da quadra quanto à minimização da carga térmica e consequente redução do consumo de energia elétrica. A correta orientação deve levar em conta o direcionamento dos ventos favoráveis, considerando-se a temperatura média no verão e inverno característica de cada Município.

## PARÂMETROS FUNCIONAIS E ESTÉTICOS

Para a elaboração do projeto e definição do partido arquitetônico foram condicionantes alguns parâmetros, a seguir relacionados:

- Programa arquitetônico – elaborado com base no número de usuários e nas necessidades operacionais cotidianas básicas;
- Volumetria do bloco – Derivada do dimensionamento dos ambientes e da tipologia de coberturas adotada, a volumetria é elemento de identidade visual do projeto;
- Áreas e proporções dos ambientes internos – Os ambientes internos foram pensados sob o ponto de vista do usuário;
- Layout – O dimensionamento dos ambientes internos foi realizado levando-se em consideração os equipamentos e mobiliário adequados ao bom funcionamento do vestiário;
- Tipologia das coberturas – foi adotada solução de cobertura de arco treliçado metálico. Nos vestiários será utilizado uma laje impermeabilizada;
- Esquadrias – foram dimensionadas levando em consideração os requisitos mínimos de iluminação e ventilação natural em ambientes escolares. O posicionamento das janelas viabiliza uma ventilação cruzada nas salas de aula, amenizando assim o calor em áreas mais quentes do país.
- Elementos arquitetônicos de identidade visual – elementos marcantes do partido arquitetônico, como pilares inclinados, volumes, revestimentos e etc. eles permitem a identificação da tipologia Quadra Coberta com Vestiário;





# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

- Funcionalidade dos materiais de acabamentos – os materiais foram especificados levando em consideração os seus requisitos de uso e aplicação: intensidade e característica do uso, conforto antropodinâmico, exposição a agentes e intempéries;
- Especificações das cores de acabamentos – foram adotadas cores com destaque para a estrutura em amarelo e volumes dos vestiários em azul e amarelo;
- Especificações das louças e metais – para a especificação destes foi considerada a tradição, a facilidade de instalação/uso e a existência dos mesmos em várias regiões do país. Foram observadas as características físicas, durabilidade, racionalidade construtiva e facilidade de manutenção.

## ESPAÇOS DEFINIDOS E DESCRIÇÃO DOS AMBIENTES

Quadra Coberta:

- Quadra poliesportiva com arquibancadas.

Vestiários:

- Vestiário masculino com sanitário de PNE;
- Vestiário feminino com sanitário de PNE;
- Depósito.

## ACESSIBILIDADE

Com base no artigo 80 do Decreto Federal N°5.296, de 2 de dezembro de 2004, a acessibilidade é definida como “Condição para utilização, com segurança e autonomia, total ou assistida, dos espaços, mobiliários e equipamentos urbanos, das edificações, dos serviços de transporte e dos dispositivos, sistemas e meios de comunicação e informação, por pessoa portadora de deficiência ou com mobilidade reduzida”. O projeto arquitetônico baseado na norma ABNT NBR 9050 Acessibilidade a edificações, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos, prevê além dos espaços



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

com dimensionamentos adequados, todos os equipamentos de acordo com o especificado na norma, tais como: barras de apoio, equipamentos sanitários, sinalizações visuais e táteis. Tendo em vista a legislação vigente sobre o assunto, o projeto prevê:

- Rampa de acesso, que deve adequar-se à topografia do terreno escolhido;
- sanitários (feminino e masculino) para portadores de necessidade especiais;

Observação: Os sanitários contam com bacia sanitária específica para estes usuários, bem como barras de apoio nas paredes e nas portas para a abertura / fechamento de cada ambiente.

## CARACTERIZAÇÃO DO SISTEMA CONSTRUTIVO

Em virtude do grande número de municípios a serem atendidos e da maior agilidade na análise de projeto e fiscalização de convênios e obras, optou-se pela utilização de um projeto-padrão. Algumas das premissas deste projeto padrão têm aplicação direta no sistema construtivo adotado:

- Definição de um modelo que possa ser implantado em qualquer região do território brasileiro, considerando-se as diferenças climáticas, topográficas e culturais;
- Facilidade construtiva, com modelo e técnica construtivos amplamente difundidos;
- Garantia de acessibilidade aos portadores de necessidades especiais em consonância com a ABNT NBR 9050;
- Utilização de materiais que permitam a perfeita higienização e fácil manutenção;
- Obediência à legislação pertinente e normas técnicas vigentes no que tange à construção, saúde e padrões educacionais estabelecidos pelo FNDE/MEC;
- O emprego adequado de técnicas e de materiais de construção, valorizando as reservas regionais com enfoque na sustentabilidade. Levando-se em conta esses fatores e como forma de simplificar a execução da obra em todas as regiões do país, o sistema construtivo adotado foi o convencional, a saber:



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

- Estrutura de concreto armado;
- Estrutura metálica em arco treliçado para cobertura com telha metálica.
- Alvenaria de tijolos com 08 furos (dimensões nominais: 19x19x09cm, conforme NBR 7171);

## SISTEMA ESTRUTURAL

### Considerações Gerais.

Neste item estão expostas algumas considerações sobre o sistema estrutural adotado, composto de elementos estruturais em concreto armado. Para maiores informações sobre os materiais empregados, dimensionamento e especificações, deverá ser consultado o projeto executivo de estruturas.

Quanto à resistência do concreto adotada:

Estrutura	FCK (MPa)
Vigas	25 MPa
Pilares	25 MPa
Lajes	25 MPa
Sapatas	25 MPa

### Caracterização e Dimensão dos Componentes

Fundações A escolha do tipo de fundação mais adequado para uma edificação é função das cargas da edificação e da profundidade da camada resistente do solo. O projeto fornece as cargas da edificação.

Deverá ser adotada uma solução de fundações compatível com a intensidade das cargas, a capacidade de suporte do solo e a presença do nível d'água. Com base na combinação destas análises optar-se-á pelo tipo que tiver o menor custo e o menor prazo de execução.



Tropeiros

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

## Fundações típicas Blocos sobre Estacas e Sapata

As fundações do projeto através do cálculo de blocos sobre estacas. Como alternativa, apresenta também a versão em sapatas para os locais onde se julgue ser mais adequada. A taxa de resistência do solo utilizada no cálculo é de  $2 \text{ kg/cm}^2$ , considerando o solo homogêneo.

A profundidade das estacas foi calculada utilizando o método Aoki-Veloso para estacas. Recomendamos que seja realizada a sondagem do terreno pelo método SPT para determinação da resistência do solo e análise do perfil geotécnico.

## Vigas.

Vigas em concreto armado moldado in loco com altura média aproximada 40 cm.

## Pilares

Pilares em concreto armado moldado in loco de dimensões aproximadas 15x30cm e 15x40cm.

## Lajes

É utilizada laje pré-moldada de altura média aproximada de 15 cm

## Sequência de execução

**Vigas:** Para a execução de vigas de fundações (baldrame) deverão ser tomadas as seguintes precauções: na execução das formas estas deverão estar limpas para a concretagem, e colocadas no local escavado de forma que haja facilidade na sua remoção. Não será admitida a utilização da lateral da escavação como delimitadora da concretagem das sapatas. Antes da concretagem, as formas deverão ser molhadas até a saturação. A concretagem deverá ser executada conforme os preceitos da norma pertinente. A cura deverá ser executada conforme norma para se evitar a fissuração da peça estrutural.



Tropeiros

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

**Pilares:** As formas dos pilares deverão ser aprumadas e escoradas apropriadamente, utilizando-se madeira de qualidade, sem a presença de desvios dimensionais, fendas, arqueamento, encurvamento, perfuração por insetos ou podridão. Antes da concretagem, as formas deverão ser molhadas até a saturação. A concretagem deverá ser executada conforme os preceitos da norma pertinente. A cura deverá ser executada conforme norma pertinente para se evitar a fissuração da peça estrutural.

**Lajes:** O escoramento das lajes deverá ser executado com escoras de madeira de primeira qualidade ou com escoras metálicas, sendo as últimas mais adequadas. As formas deverão ser molhadas até a saturação, antes da concretagem. Após a concretagem a cura deverá ser executada para se evitar a retração do concreto e fissuração da superfície. A desforma deverá seguir os procedimentos indicados em norma.

## PAREDES OU PAINÉIS DE VEDAÇÃO

Alvenaria de Blocos Cerâmicos

Caracterização e Dimensões do Material: Tijolos cerâmicos de oito furos 19x19x9cm, de primeira qualidade, bem cozidos, leves, sonoros, duros, com as faces planas, cor uniforme; - Largura: 19 cm; Altura: 19 cm; Profundidade 10 ou 11,5 cm;

Sequência de execução: Deve-se começar a execução das paredes pelos cantos, se assentado os blocos em amarração. Durante toda a execução, o nível e o prumo de cada fiada devem ser verificados. Os blocos devem ser assentados com argamassa de cimento, areia e revestidas conforme especificações do projeto de arquitetura.

Conexões e interfaces com os demais elementos construtivos: O encontro da alvenaria com as vigas superiores (encunhamento) deve ser feito com tijolos cerâmicos maciços, levemente inclinados (conforme figura abaixo), somente uma semana após a execução da alvenaria.

Todas as paredes internas e externas.



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

## Vergas e Contra-vergas em concreto

Características e Dimensões do Material: As vergas serão de concreto, com dimensões aproximadas 0,10m x 0,10m (altura e espessura), e comprimento variável, embutidas na alvenaria.

Seqüência de execução: Estes elementos deverão ser embutidos na alvenaria, apresentando comprimento de 0,30m mais longo em relação aos dois lados de cada vão. Caso, por exemplo, a janela possua 1,20m de largura, a verga e contra-verga terão comprimento de 1,80m.

## ESTRUTURA DE COBERTURAS

### Estrutura Metálica

Características e Dimensões do Material: São utilizadas estruturas metálicas compostas por treliças, terças metálicas e posteriormente das telhas metálicas leves.

O tipo de aço a ser adotado nos projetos de estruturas metálicas deverá ser tipo ASTM A-36 ou ASTM A572 gr50. Parafusos para ligações principais – ASTM A325 – galvanizado a fogo;

Parafusos para ligações secundárias – ASTM A307-galvanizado a fogo;

Eletrodos para solda elétrica – AWS-E70XX;

Barras redondas para correntes – ASTM A36;

Chumbadores para fixação das chapas de base – ASTM A36;

Perfis de chapas dobradas – ASTM A36;

Condições Gerais referência para a execução:

O fabricante da estrutura metálica poderá substituir os perfis que indicados nos Documentos de PROJETO de fato estejam em falta na praça. Sempre que ocorrer tal necessidade, os perfis deverão ser substituídos por outros, constituídos do mesmo material, e com estabilidade e resistência equivalentes às dos perfis iniciais.



# Tropeiros

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

Em qualquer caso, a substituição de perfis deverá ser previamente submetida à aprovação da FISCALIZAÇÃO, principalmente quando perfis laminados tenham que ser substituídos por perfis de chapa dobrados.

Caberá ao fabricante da estrutura metálica a verificação da suficiência da secção útil de peças tracionadas ou fletidas providas de conexão parafusadas ou de furos para qualquer outra finalidade.

Todas as conexões deverão ser calculadas e detalhadas a partir das informações contidas nos Documentos de PROJETO.

As conexões de oficinas poderão ser soldadas ou parafusadas, prévio critério estabelecido entre FISCALIZAÇÃO E FABRICANTE. As conexões de campo deverão ser parafusadas.

As conexões de barras tracionadas ou comprimidas das treliças ou contraventamento deverão ser dimensionadas de modo a transmitir o esforço solicitante indicado nos Documentos de PROJETO, e sempre respeitando o mínimo de 3000 kg ou metade do esforço admissível na barra.

Para as barras fletidas as conexões deverão ser dimensionadas para os valores de força cortante indicados nos Documentos de PROJETO, e sempre respeitando o mínimo de 75% de força cortante admissível na barra; havendo conexões a momento fletor, aplicar-seá critério semelhante.

Todas as conexões soldadas na oficina deverão ser feitas com solda de ângulo, exceto quando indicado nos Documentos de DETALHAMENTO PARA EXECUÇÃO.

Quando for necessária solda de topo, está deverá ser de penetração total. Todas as soldas de importância deverão ser feitas na oficina, não sendo admitida solda no campo. As superfícies das peças a serem soldadas deverão se apresentar limpas isenta de óleo, graxa, rebarbas, escamas de laminação e ferrugem imediatamente antes da execução das soldas.

As conexões com parafusos ASTM A325 poderão ser do tipo esmagamento ou do tipo atrito.

Todas as conexões parafusadas deverão ser providas de pelo menos dois parafusos. O diâmetro do parafuso deverá estar de acordo com o gabarito do perfil, devendo ser no mínimo  $\varnothing 1/2''$ .



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

Todos os parafusos ASTM A325 Galvanizados deverão ser providos de porca hexagonal de tipo pesado e de pelo menos uma arruela revenida colocada no lado em que for dado o aperto.

Os furos das conexões parafusadas deverão ser executados com um diâmetro  $\varnothing$  1/16" superior ao diâmetro nominal dos parafusos.

Estes poderão ser executados por puncionamento para espessura de material até 3/4"; para espessura maior, estes furos deverão ser obrigatoriamente broqueados, sendo, porém, admitido sub-puncionamento. As conexões deverão ser dimensionadas considerando-se a hipótese de os parafusos trabalharem a cisalhamento, com a tensão admissível correspondente à hipótese da rosca estar incluída nos planos de cisalhamento (= 1,05 t / cm<sup>2</sup>),

Os parafusos ASTM A325 galvanizados, quer em conexão do tipo esmagamento, como tipo atrito, deverão ser apertados de modo a ficarem tracionado, com 70% do esforço de ruptura por tração.

Os valores dos esforços de tração que deverão ser desenvolvidos pelo aperto estão indicados na tabela seguinte:

Parafusos ( $\varnothing$ )	Força de tração (t)
1/2"	5,40
5/8"	8,60
3/4"	12,70
7/8"	17,60
1"	23,00
1 1/8"	25,40
1 1/4"	32,00
1 3/8"	38,50
1 1/2"	46,40



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

Nas conexões parafusadas do tipo atrito, as superfícies das partes a serem conectadas deverão se apresentar limpas isenta de graxa, óleo, etc.

Para que se desenvolvam no corpo dos parafusos as forças de tração indicadas na tabela anterior, o aperto dos parafusos deverá ser dado por meio de chave calibrada, não sendo aceito o controle de aperto pelo método de rotação da porca. As chaves calibradas deverão ser reguladas para valores de torque que correspondem aos valores de força de tração indicados na tabela anterior. Deverão ser feitos ensaios com os parafusos de modo a reproduzir suas condições de uso.

Para as conexões com parafusos ASTM A307 (ligações secundárias) e as conexões das correntes, poderão ser usadas porcas hexagonais do tipo pesado, correspondentes aos parafusos ASTM A394.

**Transporte e Armazenamento:** deverão ser tomadas precauções adequadas para evitar amassamento, distorções e deformações das peças causadas por manuseio impróprio durante o embarque e armazenamento da estrutura metálica. Para tanto, as partes da estrutura metálica deverão ser providas de contraventamentos provisórios para o transporte e armazenamento. As partes estruturais que sofrerem danos deverão ser reparadas antes da montagem, de acordo com a solicitação do responsável pela fiscalização da obra.

**Montagem:** A montagem da estrutura metálica deverá se processar de acordo com as indicações contidas no plano de montagem (ver documentos de detalhamento para execução e especificações técnicas). O manuseio das partes estruturais durante a montagem deverá ser cuidadoso, de modo a se evitar danos nestas partes; as partes estruturais que sofrerem avarias deverão ser reparadas ou substituídas, de acordo com as solicitações da FISCALIZAÇÃO. Os serviços de montagem deverão obedecer rigorosamente às medidas lineares e angulares, alinhamentos, prumos e nivelamento. Deverão ser usados contraventamentos provisórios de montagem em quantidades suficientes sempre que necessário e estes deverão ser mantidos enquanto a segurança da estrutura o exigir. As conexões provisórias de montagem deverão ser usadas onde necessárias e deverão ser suficientes para resistir aos esforços devidos ao peso próprio da estrutura, esforços de montagem, esforços decorrentes dos pesos e operação dos equipamentos de montagem e, ainda, esforços devidos ao vento.



Tropeiros

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

**Garantia:** O FABRICANTE deverá fornecer "Certificado de Garantia" cobrindo os elementos fornecidos quanto a defeitos de fabricação e montagem pelo período de 5 (cinco) anos, contados a partir da data de entrega definitiva dos SERVIÇOS.

**Pintura:** Toda a superfície a ser pintada deverá estar completamente limpa, isenta de gorduras, umidade, ferrugem, incrustações, produtos químicos diversos, pingos de solda, carepa de laminação, furos, etc... A preparação da superfície constará basicamente de jateamento abrasivo, de acordo com as melhores Normas Técnicas e obedecendo as seguintes Notas Gerais: Depois da preparação adequada da superfície deverá ser aplicado 2 demãos de primer epóxi de 40 micras cada demão e posteriormente 2 demãos de esmalte alquídico também com 40 micras de espessura em cada demão. Deverão ser respeitados os intervalos entre as demãos conforme a especificação dos fabricantes. Para a cor do esmalte alquídico é indicado o amarelo ouro, conforme desenhos de arquitetura.

**Inspeção e testes:** Todos os serviços executados estão sujeitos à inspeção e aceitação por parte da FISCALIZAÇÃO.

## COBERTURAS

Telhas Metálicas - onduladas calandradas e planas - aço pré-pintado branco

Caracterização e Dimensões do Material - Telhas onduladas calandradas de aço pré-pintado - cor branca.

- 995 mm (cobertura útil) x 50 mm (espessura) x conforme projeto (comprimento)

- Modelo de Referencia:

Isoeste – Telha Standard Ondulada calandrada e reta – OND 17 ou Super Telhas ST 17/980 calandrada e reta

Sequência de execução: A colocação deve ser feita por fiadas, iniciando-se pelo beiral até a cumeeira, e simultaneamente em águas opostas. Obedecer à inclinação do projeto e a inclinação mínima



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

determinada para cada tipo de telha. As primeiras fiadas devem ser amarradas às ripas com arame de cobre.

## ESQUADRIAS

### Esquadrias de Alumínio

**Características e Dimensões do Material:** As esquadrias (janelas) serão de alumínio na cor natural, fixadas na alvenaria, em vãos requadrados e nivelados com contramarco. Os vidros deverão ter espessura mínima 6 mm. Para especificação, observar a tabela de esquadrias anexo 7.5.

- Os perfis em alumínio natural variam de 3 a 5cm, de acordo com o fabricante.

- Vidros liso comum incolor e miniboreal incolor com 6 mm de espessura.

**Sequência de execução:** A colocação das peças deve garantir perfeito nivelamento, prumo e fixação, verificando se as alavancas ficam suficientemente afastadas das paredes para a ampla liberdade dos movimentos. Observar também os seguintes pontos: Para o chumbamento do contramarco, toda a superfície do perfil deve ser preenchida com argamassa de areia e cimento (traço em volume 3:1). Utilizar réguas de alumínio ou gabarito, amarrados nos perfis do contramarco, reforçando a peça para a execução do chumbamento. No momento da instalação do caixilho propriamente dito, deve haver vedação com mastique nos cantos inferiores, para impedir infiltração nestes pontos.

### Conexões e interfaces com os demais elementos construtivos:

As esquadrias serão fixadas em vergas de concreto, com 0,10m de espessura, embutidas na alvenaria, apresentando comprimento 0,30m mais longo em relação às laterais das janelas / portas.

### Portas de Madeira

Características e Dimensões do Material:

Madeira: Deverá ser utilizada madeira de lei, sem nós ou fendas, não ardidada, isenta de carunchos ou brocas. A madeira deve estar bem seca. As folhas de porta deverão ser executadas em madeira





# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

compensada de 35 mm, com enchimento sarrafeado, semi-ôca, revestidas com compensado de 3 mm em ambas as faces. Os marcos e alisares (largura 8cm) deverão ser fixados por intermédio de parafusos, sendo no mínimo 8 parafusos por marco.

Ferragens: As ferragens deverão ser de latão ou em liga de: alumínio, cobre, magnésio e zinco, com partes de aço. O acabamento deverá ser cromado. As dobradiças devem suportar com folga o peso das portas e o regime de trabalho que venham a ser submetidas. Os cilindros das fechaduras deverão ser do tipo monobloco. Para as portas externas, para obtenção de mais segurança, deverão ser utilizados cilindros reforçados. As portas internas poderão utilizar cilindros comuns. Nas portas indicadas em projeto, onde se atende a NBR 9050, serão colocados puxadores especiais, nos dois lados (interno e externo) de cada porta.

Sequência de execução: Antes dos elementos de madeira receberem pintura esmalte, estes deverão ser lixados e receber no mínimo duas demãos de selante, intercaladas com lixamento e polimento, até possuírem as superfícies lisas e isentas de asperezas.

## IMPERMEABILIZAÇÕES

### Tinta Betuminosa

Caracterização e Dimensões do Material: Tinta asfáltica para concreto, alvenarias, ou composição básica de asfalto a base de solvente. Anticorrosiva e impermeabilizante.

Sequência de execução: A superfície deverá estar limpa, retirada toda a sujeira e empecilhos que comprometam a eficiência do produto. A forma correta e a aplicação com duas demãos, sendo cada uma em sentidos diferentes, necessitando um tempo de 12 horas em a 1a e a 2a demão. A pintura impermeabilizante deve cobrir toda a superfície da fundação, conexões e interfaces com os demais elementos construtivos.

Aplicação no Projeto: - Vigas Baldrame.



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

## ACABAMENTOS/REVESTIMENTOS

Foram definidos para acabamento materiais padronizados, resistentes e de fácil aplicação. Antes da execução do revestimento, deve-se deixar transcorrer tempo suficiente para o assentamento da alvenaria (aproximadamente 7 dias) e constatar se as juntas estão completamente curadas. Em tempo de chuvas, o intervalo entre o término da alvenaria e o início do revestimento deve ser maior.

### Pintura de Superfícies Metálicas

Características e Dimensões do Material: As superfícies metálicas receberão pintura a base de esmalte sintético conforme especificado em projeto e quadro abaixo. Material: Tinta esmalte sintético CORALIT Qualidade: de primeira linha Cor: amarelo ouro (estrutura de cobertura). Acabamento: acetinado Fabricante: Coral ou equivalente

**Sequência de execução:** Aplicar Pintura de base com primer: Kromik Metal Primer 74 ou equivalente  
Pintura de acabamento Número de demãos: tantas demãos, quantas forem necessárias para um acabamento perfeito, no mínimo duas. Deverá ser rigorosamente observado o intervalo entre duas demãos subseqüentes indicados pelo fabricante do produto. Deverão ser observadas as especificações constantes no projeto estrutural metálico de referência.

Aplicação no Projeto - Estrutura metálica treliçada da quadra poliesportiva coberta; - Alambrado metálico do contorno da Quadra; - Tabelas, corrimãos, traves.

### Paredes externas – Pintura Acrílica

Características e Dimensões do Material: As paredes externas receberão revestimento de pintura acrílica para fachadas sobre reboco desempenado fino e acabamento fosco. - Modelo de Referência: tinta Suvinil Fachada Acrílico contra Microfissuras, ou equivalente, nas cores indicadas.

Sequência de execução: Ressalta-se a importância de teste das tubulações hidrossanitárias, antes de iniciado qualquer serviço de revestimento. Após esses testes, recomenda-se o enchimento dos rasgos feitos durante a execução das instalações, a limpeza da alvenaria, a remoção de eventuais saliências de argamassa das justas. As áreas a serem pintadas devem estar perfeitamente secas, a fim



Tropeiros

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

de evitar a formação de bolhas. O revestimento ideal deve ter três camadas: chapisco, emboço e reboco liso, antes da aplicação da massa corrida.

Aplicação no Projeto: - Fachada fundos vestiário – Cor Branco Gelo - Pilares de concreto da quadra - Cor amarelo ouro - Estrutura de concreto – Cor Branco Gelo.

Paredes externas – Cerâmica 10cmx10cm

Características e Dimensões do Material: Revestimento em cerâmica 10X10 cm para áreas externas, nas cores branco, azul escuro e amarelo, conforme aplicações descritas no item. - Será utilizado rejuntamento epóxi cinza platina com especificação indicada pela modelo referência. - Modelo de Referência: Marca: Tecnogres:

Sequência de execução: Ressalta-se a importância de teste das tubulações hidrossanitárias, antes de iniciado qualquer serviço de revestimento. Após esses testes, recomenda-se o enchimento dos rasgos feitos durante a execução das instalações, a limpeza da alvenaria, a remoção de eventuais saliências de argamassa das justas e o umedecimento da área a ser revestida. As peças serão assentadas com argamassa industrial indicada para áreas externas, obedecendo rigorosamente a orientação do fabricante quanto à espessura das juntas, realizando o rejuntamento com rejunte epóxi, recomendado pelo fabricante. Será utilizado na fachada e no vestiário.

## **Paredes internas – áreas molhadas.**

Nas paredes dos Vestiários serão aplicadas cerâmicas 30x40cm, e acima dela, pintura com tinta acrílica, acabamento acetinado, sobre massa acrílica PVA, conforme esquema de cores definido no projeto.

Caracterização e Dimensões do Material: Cerâmica (30x40cm): Revestimento em cerâmica 30X40cm, branca. - Comprimento 40cm x Largura 30cm. - Modelo de Referência: Marca: Eliane; Linha: Forma Slim; Modelo: Branco AC 30 x 40 cm. - Será utilizado rejuntamento epóxi cinza platina com especificação indicada pelo modelo referência.

- As paredes (acima da cerâmica de 30x40cm até o teto) receberão revestimento de pintura acrílica sobre massa corrida, aplicada sobre o reboco desempenado fino, cor: BRANCO GELO. - Modelo de



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

referência: Tinta Suvinil Banheiros e Cozinha (epóxi a base de água), com acabamento acetinado, cor Branco Gelo, ou equivalente.

Sequência de execução: As cerâmicas serão assentadas com argamassa industrial indicada para áreas internas, obedecendo rigorosamente a orientação do fabricante quanto à espessura das juntas. A última demão de tinta deverá ser feita após a instalações das portas e divisórias quando da finalização dos ambientes.

Aplicação no Projeto: - Vestiário – Cerâmica branca 30x40 até 2,50m – pintura acrílica cor Branco Gelo acima de 2,50m.

## **Piso em Cerâmica 40x40 cm**

Caracterização e Dimensões do Material: - Pavimentação em piso cerâmico PEI-5; - Peças de aproximadamente: 0,40m (comprimento) x 0,40m (largura) - Modelos de Referência: Marca: Eliane; Coleção: Cargo Plus Gray, Cor: Cinza.(400mm x 400mm)

Sequência de execução: O piso será revestido em cerâmica 40cmx40cm branco gelo PEI-05, assentada com argamassa industrial adequada para o assentamento de cerâmica e espaçadores plásticos em cruz de dimensão indicada pela modelo referência. Será utilizado rejuntamento epóxi cinza platina com dimensão indicada pela modelo referência.

Conexões e interfaces com os demais elementos construtivos: As peças cerâmicas serão assentadas com argamassa industrial adequada para o assentamento de cerâmica, sobre contrapiso de concreto. O encontro com os fechamentos verticais revestidos com cerâmica.

Aplicação no Projeto: - Vestiários – cor cinza;

## **Piso em Cimento desempenado (calçada)**

Caracterização e Dimensões do Material: - Pavimentação em cimento desempenado, com argamassa de cimento e areia; com 3cm de espessura e acabamento camurçado; - Placas de: aproximadamente 1,00m (comprimento) x 1,00m (largura) x 3cm (altura).





# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

Sequência de execução: - Serão executados pisos cimentados com 3cm de espessura de cimento e areia, traço 1:3, acabamento camurçado, sobre piso de concreto com 7 cm de espessura. Os pisos levarão juntas de dilatação com perfis retos e alinhados, distanciadas a cada 1,00m. Deve ser previsto um traço ou a adição de aditivos ao cimentado que resultem em um acabamento liso e pouco poroso. Deve ser considerada declividade mínima de 0,5% em direção às canaletas ou pontos de escoamento de água. A superfície final deve ser desempenada.

Aplicação no Projeto: - calçadas de acesso e de contorno da quadra e vestiários;

Piso industrial polido (quadra), Caracterização e Dimensões do Material: Piso industrial polido, em concreto armado, fck 25MPa e demarcação da quadra com pintura à base de resina acrílica e tinta epóxi antiderrapante nas cores azul, amarela, laranja e branca e verde.

Estrutura do piso: - Espessura da placa: 9cm - com tolerância executiva de +1cm/-0,5cm;

- Armadura superior, tela soldada nervurada Q-92 em painel:

- A armadura deve ser constituída por telas soldadas CA-60 fornecidas em painéis e que atendam a NBR 7481.

- Barras de transferência: barra de aço liso  $\varnothing=12,5\text{mm}$ ; comprimento 35cm, metade pintada e engraxada;

- Sub-Base:

- A sub-base de 9cm com tolerância executiva de +2cm/- 1cm deverá ser preparada com brita graduada simples, com granulometria com diâmetro máximo de 19 mm.

Sequência de execução:

- Preparo da sub-base:

- A compactação deverá ser efetuada com sapo mecânico ou com placas vibratórias; nas regiões confinadas, próximas aos pilares e bases deve-se proceder à compactação com placas vibratórias, de modo a obter-se pelo menos 100% de compactação na energia do proctor modificado. - Isolamento da placa e sub-base:



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

- O isolamento entre a placa e a sub-base, deve ser feito com filme plástico (espessura mínima de 0,15mm), como as denominadas lonas pretas; nas regiões das emendas, deve-se promover uma superposição de pelo menos 15cm.

- As formas devem ser rígidas o suficiente para suportar as pressões e ter linearidade superior a 3mm em 5m;

- Colocação das armaduras:

- A armadura deve ter suas emendas feitas pela superposição de malhas da tela soldada, nos sentidos transversais e longitudinais.

- Plano de concretagem:

- A execução do piso deverá ser feita por faixas, onde um longo pano é concretado e posteriormente as placas são cortadas, fazendo com que haja continuidade nas juntas longitudinais.

- Acabamento superficial:

- A regularização da superfície do concreto deve ser efetuada com ferramenta denominada rodo de corte, aplicado no sentido transversal da concretagem, algum tempo após a concretagem, quando o material está um pouco mais rígido.

- Desempeno mecânico do concreto:

- Deverá ser executado, quando a superfície estiver suficientemente rígida e livre da água superficial de exsudação. A operação mecânica deve ser executada quando o concreto suportar o peso de uma pessoa, deixando uma marca entre 2 a 4mm de profundidade. O desempeno deve iniciar-se ortogonal à direção da régua vibratória, obedecendo sempre a mesma direção. Após o desempeno, deverá ser executado o alisamento superficial do concreto.

- Cura:

- A cura do piso pode ser do tipo química ou úmida. Nos locais onde houver pintura, a cura química deverá ser removida conforme especificação do fabricante



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

- Serragem das juntas:

- As juntas do tipo serradas deverão ser cortadas logo (em profundidade mínima de 3 cm) após o concreto tenha resistência suficiente para não se desagregar devendo obedecer à ordem cronológica do lançamento;

- Selagem das juntas:

- A selagem das juntas deverá ser feita quando o concreto estiver atingido pelo menos 70% de sua retração final;

- Quando não indicado em projeto, deve-se considerar declividade mínima de 0,5% no sentido do eixo transversal ou do longitudinal para as extremidades da quadra devendo neste caso, todos os ajustes de declividade serem iniciados no preparo do sub leito.

Após a completa cura do concreto (aprox. 30 dias), a superfície deve ser preparada para receber a pintura demarcatória. Lavar ou escovar, eliminando toda poeira, partículas soltas, manchas gordurosas, sabão e mofo. Após limpeza e secagem total, fazer o molde demarcando a faixa a ser pintada, com aplicação da fita crepe em 2 camadas, tomando cuidado para que fiquem bem fixas, uniformes e perfeitamente alinhadas.

Aplicação no projeto: Piso da quadra poliesportiva coberta.

## Tetos – Pintura

Características e Dimensões do Material: - Pintura PVA cor BRANCO NEVE (acabamento fosco) sobre massa corrida PVA.

Aplicação no Projeto: - Pintura em todas as lajes da escola.

Louças:



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

Visando facilitar a aquisição e futuras substituições das bacias sanitárias, das cubas e dos lavatórios, o projeto padrão adota todas as louças da escola na cor branca e com as seguintes sugestões, conforme modelos de referência abaixo.

Caracterização do Material: Os modelos de referência estão indicados no anexo 6.4 (louças e metais).

Aplicação no Projeto: -Vestiários Masculino e Feminino.

Metais / Plásticos: Visando facilitar a aquisição e futuras substituições das torneiras, das válvulas de descarga e das cubas de inox, o projeto padrão sugere que todos os metais da escola sejam de marcas difundidas em todo território nacional, conforme modelos de referência abaixo. Serão sugeridos neste Memorial apenas os itens de metais aparentes, todos os complementos (ex.: sifões, válvulas para ralo das cubas, acabamentos dos registros) foram incluídos na planilha orçamentária, seguindo o padrão de qualidade das peças aqui especificadas.

Caracterização do Material: Os modelos de referência estão indicados na tabela 7.3 (louças e metais).

Aplicação no Projeto: - Vestiários Masculino e Feminino.

## **Bancadas em granito**

Características e Dimensões do Material: Granito cinza andorinha, acabamento Polido - Dimensões variáveis, conforme projeto. - As bancadas deverão ser instaladas a 90cm do piso. - Espessura do granito: 20mm.

Sequência de execução: A fixação das bancadas de granito só poderá ser feita após a colagem das cubas (realizada pela marmoraria). Para a instalação das bancadas de granito, deve ser feito um rasgo no reboco, para o chumbamento dentro da parede. - Nas bancadas, haverá ½ parede de tijolos (espessura 10cm) para apoio das bancadas.

Aplicação no Projeto: - Vestiários;



## Tropeiros

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

## Elementos Metálicos

Alambrados da quadra coberta

Caracterização e Dimensões do Material: Alambrado metálico composto de quadros estruturais em tubo de aço galvanizado a fogo, tipo industrial, requadros para fixação da tela em barra chata galvanizada e fechamento de Tela de arame galvanizado em malha quadrangular com espaçamento de 2".

- Dimensões: Quadros estruturais em tubo de aço galvanizado -  $\varnothing=1\ 1/2''$  e=2mm; - Requadros para fixação da tela em barra chata galvanizada -  $3/4''$  e= $3/16''$ ; - Batedor em barra chata galvanizada -  $3/4''$  e= $3/16''$  - Trava de fechamento em barra redonda galvanizada a fogo ( $\varnothing=1/2''$ ) - Porta-cadeado em barra chata galvanizada ( $1\ 1/4''$  e= $3/16''$ ); -Tela de arame galvanizado (fio 10 = 3,4mm) em malha quadrangular com espaçamento de 2".

Sequência de execução: Os montantes e o travamento horizontal deverão ser fixados por meio de solda elétrica em cordões corridos por toda a extensão da superfície de contato. Todos os locais onde houver ponto de solda e/ou corte, devem estar isentos de rebarbas, poeira, gordura, graxa, sabão, ferrugem ou qualquer outro contaminante. A tela deverá ser esticada, transpassada e amarrada no requadro do portão.

## INSTALAÇÕES DE ÁGUA FRIA

Para o cálculo da demanda de consumo de água do Projeto da Quadra Coberta com Vestiários foi considerado o abastecimento através do sistema de abastecimento da escola para o reservatório previsto para a Quadra.

Sistema de Abastecimento Para o abastecimento de água potável dos estabelecimentos de ensino, foi considerado um sistema indireto, ou seja, a água proveniente da rede pública não segue diretamente aos pontos de consumo, ficando armazenada em reservatório, que têm por finalidade principal garantir o suprimento de água da edificação em caso de interrupção do abastecimento pela concessionária local de água e uniformizar a pressão nos pontos e tubulações da rede predial. A reserva que foi estipulada é equivalente a dois consumos diários da edificação. A água da



Tropeiros

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

concessionária local, após passar pelo hidrômetro da edificação, abastecerá diretamente o reservatório instalado em local especificado em projeto, com capacidade para 3.000L. A água, a partir do reservatório, segue pela coluna de distribuição predial para a edificação, como consta nos desenhos do projeto.

Ramal Predial (somente em quadras externas a escola) os hidrômetros deverão ser instalados em local adequado, a 1,50m, no máximo, da testada do imóvel e devem ficar abrigados em caixa ou nicho, de alvenaria ou concreto. O hidrômetro terá dimensões e padrões conforme dimensionamento da concessionária local de água e esgoto. A partir do hidrômetro, haverá uma tubulação de 25mm, em PVC Rígido, para abastecer o reservatório. Deve haver livre acesso do pessoal do Serviço de Águas ao local do hidrômetro de consumo.

Reservatório O reservatório é destinado ao recebimento da água da rede pública e à reserva de água para consumo, proveniente da rede e recalçada através do conjunto motor-bomba. A casa de máquinas, localizada abaixo do reservatório, é destinada a instalação dos conjuntos motor-bomba

## INSTALAÇÕES DE ESGOTO SANITÁRIO

A instalação predial de esgoto sanitário foi baseada segundo o Sistema Dual que consiste na separação dos esgotos primários e secundários através de um desconector, conforme ABNT NBR 8160 – Sistemas prediais de esgoto sanitário – Projeto e execução. As caixas de inspeções deverão ser localizadas nas áreas externas dos blocos e fora das projeções dos pátios. Todos os tubos e conexões da rede de esgoto deverão ser em PVC rígido. A destinação final do sistema de esgoto sanitário deverá ser feita em rede pública de coleta de esgoto sanitário, quando não houver disponível, adotar a solução individual de destinação de esgotos sanitários. O sistema predial de esgotos sanitários consiste em um conjunto de aparelhos, tubulações, acessórios e desconectores e é dividido em dois subsistemas:

Subsistema de Coleta e Transporte Todos os trechos horizontais previstos no sistema de coleta e transporte de esgoto sanitário devem possibilitar o escoamento dos efluentes por gravidade, através de uma declividade constante. Recomendam-se as seguintes declividades mínimas:

- 1,5% para tubulações com diâmetro nominal igual ou inferior a 75mm;



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

- 1% para tubulações com diâmetro nominal igual ou superior a 100mm.

Os coletores enterrados deverão ser assentados em fundo de vala nivelado, compactado e isento de materiais pontiagudos e cortantes que possam causar algum dano à tubulação durante a colocação e compactação. Em situações em que o fundo de vala possuir material rochoso ou irregular, aplicar uma camada de areia e compactar, de forma a garantir o nivelamento e a integridade da tubulação a ser instalada. Após instalação e verificação do caimento os tubos deverão receber camada de areia com recobrimento mínimo de 20cm. Em áreas sujeitas a tráfego de veículos aplicar camada de 10cm de concreto para proteção da tubulação. Após recobrimento dos tubos poderá ser a vala recoberta com solo normal.

Subsistema de Ventilação Todas as colunas de ventilação devem possuir terminais de ventilação instalados em suas extremidades superiores e estes devem estar a 30cm acima do nível do telhado. As extremidades abertas de todas as colunas de ventilação devem ser providas de terminais tipo chaminé, que impeçam a entrada de águas pluviais diretamente aos tubos de ventilação.

Solução Individual de Destinação de Esgotos Sanitários Nos municípios em que não houver rede pública de coleta de esgotos na região do estabelecimento de ensino, quando as condições do solo e a legislação ambiental vigente permitirem, serão instaladas soluções individuais de destinação dos esgotos. Essa solução consiste num conjunto de fossa séptica, filtro anaeróbico e sumidouro a serem construídos conforme o Projeto Padrão disponibilizado. Como complemento ao sumidouro, nos casos onde houver necessidade, está prevista a execução de rede de infiltração, com 3 valas de 10 metros de comprimento (itens não financiados pelo FNDE). O dimensionamento dessas utilidades foi baseado em uma população de projeto de 130 pessoas, e as diretrizes das ABNT NBR 7229 – Projeto, construção e operação de sistemas de tanques sépticos e ABNT NBR 13969 – Tanques sépticos - Unidades de tratamento complementar e disposição final dos efluentes líquidos - Projeto, construção e operação.

## SISTEMAS DE PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIO



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

A classificação de risco para as edificações que compreendem os estabelecimentos de ensino é de risco leve, segundo a classificação de diversos Corpos de Bombeiros do país. São exigidos os seguintes sistemas:

- Sinalização de segurança: as sinalizações auxiliam as rotas de fuga, orientam e advertem os usuários da edificação.
- Extintores de incêndio: para todas as áreas da edificação os extintores deverão atender a cada tipo de classe de fogo A, B e C. A locação e instalação dos extintores constam da planta baixa e dos detalhes do projeto.
- Iluminação de emergência: o sistema adotado foi de blocos autônomos, com autonomia mínima de 1 hora, instalados nas paredes, conforme localização e detalhes indicados no projeto.
- SPDA – Sistema de proteção contra descargas atmosféricas: o sistema adotado, concepções, plantas e detalhes constam no projeto.

## INSTALAÇÕES ELÉTRICAS

No projeto de instalações elétricas foram definidos distribuição geral das luminárias, pontos de força, comandos, circuitos, chaves, proteções e equipamentos. O atendimento à edificação foi considerado em baixa tensão, conforme a tensão operada pela concessionária local em 110V ou 220V. Os alimentadores foram dimensionados com base o critério de queda de tensão máxima admissível considerando a distância aproximada de 20 metros do quadro geral de baixa tensão até a subestação em poste. Caso a distância seja maior, os alimentadores deverão ser redimensionados.

Os circuitos que serão instalados seguirão os pontos de consumo através de eletrodutos, condutores e caixas de passagem. Todos os materiais deverão ser de qualidade para garantir a facilidade de manutenção e durabilidade.

A partir dos QD, localizado no acesso ao depósito, que seguem em eletrodutos conforme especificado no projeto.

Todos os circuitos de tomadas serão dotados de dispositivos diferenciais residuais de alta sensibilidade para garantir a segurança. As luminárias especificadas no projeto preveem lâmpadas de



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

baixo consumo de energia como as fluorescentes e luz mista, reatores eletrônicos de alta eficiência, alto fator de potência e baixa taxa de distorção harmônica.

O acionamento dos comandos das luminárias é feito por seções. Dessa forma aproveita-se melhor a iluminação natural ao longo do dia, permitindo acionar apenas as seções que se fizerem necessária, racionalizando o uso de energia.

Ibatiba-ES; 22 de dezembro de 2023

-----  
Juliane Moreira Rokitzki

Engenheira Civil; CREA –ES 0048047/D



**Tropeiros**

eng.ibatiba@gmail.com

(28) 3543-1654 | www.ibatiba.es.gov.br

Rua: Salomão Fadlalah, nº 255, Centro, Ibatiba-ES | CEP: 29395-000



# **Prefeitura Municipal de Ibatiba**

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## **ANEXO VIII**

### **PARECER TÉCNICO**



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

## PARECER TÉCNICO

Ibatiba – ES, 21 de junho de 2024.

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada na prestação de Serviços de engenharia, com fornecimento de mão de obra e material para executar a CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E ESCOLAS NO MUNICÍPIO DE IBATIBA, ES.

### Relato e Conclusão

Ao ser avaliado os itens de maior relevância técnica ou valor significativo do objeto da licitação, assim consideradas as que tenham valor individual igual ou superior a 4% (quatro por cento) do valor total estimado da contratação, em conformidade com o inciso XV, do art. 028 do Decreto Municipal nº 082/2023 e inciso IX, do art. 18 da Lei Federal nº 14.133/2021, e ainda, o §1º do art. 067 da Lei Federal nº 14.133/2021

ITENS	UNIDADE	QUANT.	50%
ESTACA HÉLICE CONTÍNUA, DIÂMETRO DE 50 CM, INCLUSO CONCRETO FCK=30MPA E ARMADURA MÍNIMA (EXCLUSIVE BOMBEAMENTO, MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO). AF_12/2019_PA	m	812,00	406,00
Estrut. metálica p/ quadra poliesp. coberta constituída por perfis formados a frio, aço estrutural ASTM A-570 G33 (terças) ASTM A-36 (demais perfis) c/ o sistema de trat. e pint conf descrito em projeto	kg	12358,32	6179,16
Piso quadra poliesportiva fck=25MPa, esp. 10cm, armado com tela Q138, concretagem camada única bombeável com brita n. 1, acab sup com rotoalisador, juntas com corte de serra diamantada preench com mastique, base 5cm solo brita 30% resina endure	M²	676,67	338,34

**Juliane Moreira Rokitzki**

Engenheira Civil  
CREA ES 0048047/D



# **Prefeitura Municipal de Ibatiba**

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## **ANEXO IX**

### **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

Obra: **CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS**

Local: **ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE - MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES**

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

DER-ES - DATA BASE:  
SETEMBRO / 2023  
SINAPE- DATA BASE:  
OUTUBRO/2023

BDI: 33,25 %  
LEIS SOCIAIS: 157,27 %

ITEM	ÓRGÃO	CÓDIGO	DESCRIÇÃO SERVIÇO	UNID	QUANT.	PREÇOS R\$	
						UNIT.	TOTAL
<b>1</b>			<b>INSTALAÇÃO DO CANTEIRO DE OBRAS</b>				<b>R\$ 63.989,01</b>
1.1	DER ES	020305	Placa de obra nas dimensões de 2.0 x 4.0 m, padrão IOPEs	m2	8,00	R\$ 448,19	R\$ 3.585,49
1.2	DER ES	020701	Barracão para escritório com sanitário área de 14.50 m2, de chapa de compens. 12mm e pontalite 8x8cm, piso cimentado e cobertura de telha de fibroc. 6mm, incl. ponto de luz e cx. de inspeção, conf. projeto (1 utilização)	m2	14,50	R\$ 1.142,99	R\$ 16.573,38
1.3	DER ES	020356	Aluguel mensal container para armazenar, incl. porta, 2 janelas, 1 pt iluminação, Isolamento térmico (teto), piso em comp. Naval pintado, cert. NR18, incl. laudo de descontaminação.	mês	10,00	R\$ 995,04	R\$ 9.950,44
1.4	DER ES	020712	Rede de água com padrão de entrada d'água diâm. 3/4", conf. espec. CESAN, incl. tubos e conexões para alimentação, distribuição, extravasor e limpeza, cons. o padrão a 25m, conf. projeto (1 utilização)	m	15,00	R\$ 71,68	R\$ 1.075,13
1.5	DER ES	020713	Rede de luz, incl. padrão entrada de energia trifás., cabo de ligação até barracões, quadro de distrib., disj. E chave de força (quando necessário), cons. 20m entre padrão entrada e QDG, conf. projeto (1 utilização)	m	15,00	R\$ 697,55	R\$ 10.463,26
1.6	DER ES	020714	Rede de esgoto, contendo fossa e filtro, inclusive tubos e conexões de ligação entre caixas, considerando distância de 25m, conforme projeto (1 utilização)	m	15,00	R\$ 535,12	R\$ 8.026,78
1.7	DER ES	020350	Tapume Telha Metálica Ondulada em aço galvanizado 0,50mm Branca h=2,20m, incl. montagem estr. mad. 8"x8", c/adesivo "DER-ES" 60x60cm a cada 10m, incl. faixas pint. esmalte sint. cores azul c/ h=30cm e rosa c/ h=10cm (Reaproveitamento 2x)	m	55,40	R\$ 258,39	R\$ 14.314,53
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 63.989,01</b>
<b>2</b>			<b>SERVIÇOS PRELIMINARES</b>				<b>R\$ 65.449,34</b>
2.1	DER ES	010501	Locação de obra com gabarito de madeira	m2	980,40	R\$ 15,50	R\$ 15.193,23
2.2	DER ES	010201	Demolição de piso cimentado inclusive lastro de concreto	m2	980,40	R\$ 33,18	R\$ 32.528,94
2.3	DER ES	010209	Demolição de alvenaria	m2	40,00	R\$ 76,57	R\$ 3.062,62
2.4	DER ES	030304	Índice de preço para remoção de entulho decorrente da execução de obras (Classe A CONAMA - NBR 10.004 - Classe II-B), incluindo aluguel da caçamba, carga, transporte e descarga em área licenciada	m3	153,00	R\$ 95,85	R\$ 14.664,55
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 65.449,34</b>
<b>3</b>			<b>MOVIMENTO DE TERRA</b>				<b>R\$ 20.177,68</b>
3.1	DER ES	030101	Escavação manual em material de 1a. categoria, até 1.50 m de profundidade	m3	83,25	R\$ 73,10	R\$ 6.085,95
3.2	DER ES	030201	Reaterro apiloado de cavas de fundação, em camadas de 20 cm	m3	62,89	R\$ 78,72	R\$ 4.950,77
3.3	DER ES	200714	Preparo, regularização e compactação do terreno (compactador manual) para execução de piso de quadra	m²	114,83	R\$ 22,36	R\$ 2.567,52
3.4	DER ES	030210	Aterro compactado utilizando compactador de placa vibratória com reaproveitamento do material	m³	154,94	R\$ 42,43	R\$ 6.573,44
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 20.177,68</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

Obra: **CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS**

Local: **ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE - MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES**

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

DER-ES - DATA BASE:  
SETEMBRO / 2023  
SINAPE- DATA BASE:  
OUTUBRO/2023

BDI: 33,25 %  
LEIS SOCIAIS: 157,27 %

ITEM	ÓRGÃO	CÓDIGO	DESCRIÇÃO SERVIÇO	UNID	QUANT.	PREÇOS R\$	
						UNIT.	TOTAL
<b>4</b>			<b>ESTRUTURAS</b>				<b>R\$ 425.543,53</b>
<b>4.1</b>			<b>INFRA-ESTRUTURA</b>				
4.1.1	DER ES	040238	Fôrma de chapa compensada resinada 12mm, levando-se em conta a utilização 3 vezes (incluído o material, corte, montagem, escoramento e desfôrma) - Blocos de coroamento das estacas	m2	70,00	R\$ 115,22	R\$ 8.065,49
4.1.2	DER ES	040243	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm	kg	1.235,23	R\$ 15,10	R\$ 18.648,55
4.1.3	DER ES	040333	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	kg	68,26	R\$ 16,44	R\$ 1.122,40
4.1.4	DER ES	040231	Fornecimento, preparo e aplicação de concreto magro com consumo mínimo de cimento de 250 kg/m3 (brita 1 e 2) - (5% de perdas já incluído no custo)	m3	85,50	R\$ 870,63	R\$ 74.438,77
4.1.5	DER ES	040240	Fornecimento e aplicação de concreto USINADO Fck=25 MPa - considerando lançamento MANUAL para INFRA-ESTRUTURA (5% de perdas já incluído no custo)	m3	30,69	R\$ 879,94	R\$ 27.005,45
			<b>INFRA-ESTRUTURA - VIGAS BALDRAMES</b>				
4.1.6	DER ES	040337	Fôrma em chapa de madeira compensada plastificada 12mm para estrutura em geral, 5 reaproveitamentos, reforçada com sarrafos de madeira 2.5x10cm (incl material, corte, montagem, escoras em eucalipto e desforma)	m2	208,55	R\$ 115,22	R\$ 24.029,40
4.1.7	DER ES	040328	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm	kg	487,62	R\$ 15,10	R\$ 7.361,71
4.1.8	DER ES	040333	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	kg	213,73	R\$ 16,44	R\$ 3.514,37
4.1.9	DER ES	040330	Fornecimento e aplicação de concreto USINADO Fck=25 MPa - considerando BOMBEAMENTO (5% de perdas já incluído no custo) (6% de taxa p/ concr. bombeavel)	m3	15,20	R\$ 879,94	R\$ 13.375,13
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 177.561,26</b>
<b>4.2</b>			<b>SUPERESTRUTURA - VIGAS</b>				
4.2.1	DER ES	040337	Fôrma em chapa de madeira compensada plastificada 12mm para estrutura em geral, 5 reaproveitamentos, reforçada com sarrafos de madeira 2.5x10cm (incl material, corte, montagem, escoras em eucalipto e desforma)	m2	208,55	R\$ 115,22	R\$ 24.029,40
4.2.2	DER ES	040328	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm	kg	688,20	R\$ 15,10	R\$ 10.389,91
4.2.3	DER ES	040333	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	kg	289,60	R\$ 16,44	R\$ 4.761,91
4.2.4	DER ES	040330	Fornecimento e aplicação de concreto USINADO Fck=25 MPa - considerando BOMBEAMENTO (5% de perdas já incluído no custo) (6% de taxa p/ concr. bombeavel)	m3	14,52	R\$ 879,94	R\$ 12.776,77
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 51.957,99</b>
			<b>SUPERESTRUTURA - LAJES E PILARES</b>				
4.2.5	DER ES	040337	Fôrma em chapa de madeira compensada plastificada 12mm para estrutura em geral, 5 reaproveitamentos, reforçada com sarrafos de madeira 2.5x10cm (incl material, corte, montagem, escoras em eucalipto e desforma)	m2	R\$ 358,00	R\$ 115,22	R\$ 41.249,22
4.2.6	DER ES	040328	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm	kg	R\$ 3.946,42	R\$ 15,10	R\$ 59.579,99
4.2.7	DER ES	040333	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	kg	R\$ 490,18	R\$ 16,44	R\$ 8.060,05
4.2.8	DER ES	040330	Fornecimento e aplicação de concreto USINADO Fck=25 MPa - considerando BOMBEAMENTO (5% de perdas já incluído no custo) (6% de taxa p/ concr. bombeavel)	m3	R\$ 20,68	R\$ 879,94	R\$ 18.197,22
4.2.9	SINAPI	101964	LAJE PRÉ-MOLDADA UNIDIRECIONAL, BIAPOIADA, PARA FORRO, ENCHIMENTO EM CERÂMICA, VIGOTA CONVENCIONAL, ALTURA TOTAL DA LAJE (ENCHIMENTO+CAPA) = (8+3). AF_11/2020_PA	m2	R\$ 84,33	R\$ 219,98	R\$ 18.551,12
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 145.637,60</b>
			<b>SUPERESTRUTURA - ARQUIBANCADA E BANCO</b>				
4.2.10	DER ES	040337	Fôrma em chapa de madeira compensada plastificada 12mm para estrutura em geral, 5 reaproveitamentos, reforçada com sarrafos de madeira 2.5x10cm (incl material, corte, montagem, escoras em eucalipto e desforma)	m2	180,80	R\$ 115,22	R\$ 20.832,01
4.2.11	DER ES	040328	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm	kg	235,69	R\$ 15,10	R\$ 3.558,26
4.2.12	DER ES	040333	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	kg	195,93	R\$ 16,44	R\$ 3.221,69
4.2.13	DER ES	040330	Fornecimento e aplicação de concreto USINADO Fck=25 MPa - considerando BOMBEAMENTO (5% de perdas já incluído no custo) (6% de taxa p/ concr. bombeavel)	m3	13,59	R\$ 879,94	R\$ 11.958,43
4.2.14	DER ES	030210	Aterro compactado utilizando compactador de placa vibratória com reaproveitamento do material	m³	254,94	R\$ 42,43	R\$ 10.816,29
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 50.386,68</b>
<b>5</b>			<b>SISTEMA DE VEDAÇÃO VERTICAL INTERNO E EXTERNO (PAREDES)</b>				<b>R\$ 80.507,37</b>
5.1	DER ES	050301	Verga/contra-verga reta de concreto armado 10 x 5 cm, Fck = 15 MPa, inclusive forma, armação e desforma	m	5,00	R\$ 13,22	R\$ 66,09
5.2	DER ES	050606	Alvenaria de blocos cerâmicos 10 furos 10x20x20cm, assentados c/argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia traço 1:0,5:8, esp. das juntas 12mm e esp. das paredes s/ revestimento, 10cm (bloco compradona fábrica, posto obra)	m2	340,20	R\$ 86,13	R\$ 29.302,38



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

Obra: **CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS**

Local: **ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE - MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES**

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

DER-ES - DATA BASE:  
SETEMBRO / 2023  
SINAPE- DATA BASE:  
OUTUBRO/2023

BDI: 33,25 %  
LEIS SOCIAIS: 157,27 %

ITEM	ÓRGÃO	CÓDIGO	DESCRIÇÃO SERVIÇO	UNID	QUANT.	PREÇOS R\$		
						UNIT.	TOTAL	
5.3	DER ES	050122	Cobogó de concreto tipo cruzeta de 20 x 20 x 10 cm, assentado com argamassa de cimento, cal hidratada e areia no traço 1:0,5:5, espessura das juntas de 10mm e espessura de parede 10cm	m2	134,72	R\$ 271,35	R\$ 36.556,31	
5.4	SINAPI	93202	FIXAÇÃO (ENCUNHAMENTO) DE ALVENARIA DE VEDAÇÃO COM TIJOLO MACIÇO. AF_03/2016	m2	6,94	R\$ 29,95	R\$ 207,88	
<b>ALVENARIA - ARQUIBANCADAS</b>								
5.5	DER ES	050301	Alvenaria de blocos cerâmicos 10 furos 10x20x20cm, assentados c/argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia traço 1:0,5:8, esp. das juntas 12mm e esp. das paredes s/ revestimento, 10cm (bloco compradona fábrica, posto obra)	m2	148,08	R\$ 86,13	R\$ 12.754,55	
<b>ALVENARIA - DIVISÓRIAS VESTIÁRIOS</b>								
5.6	DER ES	050301	Alvenaria de blocos cerâmicos 10 furos 10x20x20cm, assentados c/argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia traço 1:0,5:8, esp. das juntas 12mm e esp. das paredes s/ revestimento, 10cm (bloco compradona fábrica, posto obra)	m2	18,81	R\$ 86,13	R\$ 1.620,16	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$</b>	<b>80.507,37</b>
<b>6</b>								
<b>ESQUADRIAS</b>								
<b>6.1</b>								
<b>PORTAS DE MADEIRA</b>								
6.1.1	DER-ES	060108	Marco de madeira de lei de 1ª (Peroba, Ipê, Angelim Pedra ou equivalente) com 15 x 3 cm de batente, nas dimensões de 0,90 x 2,10 m	un.	1,00	R\$ 631,29	R\$ 631,29	
6.1.2	DER-ES	60103	Marco de madeira de lei de 1ª (Peroba, Ipê, Angelim Pedra ou equivalente) com 15x3 cm de batente, nas dimensões de 0,80 x 2,10 m.	un.	4	R\$ 539,78	R\$ 2.159,13	
6.1.3	DER-ES	60108	Marco de madeira de lei de 1ª (Peroba, Ipê, Angelim Pedra ou equivalente) com 15 x 3 cm de batente, nas dimensões de 0,90 x 2,10 m.	un.	3	R\$ 539,78	R\$ 1.619,35	
6.1.4	DER-ES	60101	Marco de madeira de lei de 1ª (Peroba, Ipê, Angelim Pedra ou equivalente) com 15x3 cm de batente, nas dimensões de 0,60 x 2,10 m.	un.	4	R\$ 539,78	R\$ 2.159,13	
6.1.5	DER-ES	60113	Alizar de madeira de lei de 1ª (Peroba, Ipê, Angelim Pedra ou equivalente) 7 x 1,5 cm	un.	5	R\$ 539,78	R\$ 2.698,91	
6.1.6	COMP. 2	MERCADO	Porta de madeira (1,00x2,10 m) e chapa - inclusive ferragens, conforme projeto	un.	2	R\$ 3.074,86	R\$ 6.149,72	
6.1.7	SINAPI	100686	Kit de porta de madeira para verniz, semi-oca (leve ou média), padrão popular, 90x210cm, espessura de 3cm, itens inclusos: dobradiças, montagem e instalação de batente, fechadura com execução de furo - fornecimento e instalação. AF_12/2019.	un.	1	R\$ 1.148,85	R\$ 1.148,85	
6.1.8	IOPEs	62301	Porta em madeira de lei com enchimento em madeira de 1ª qualidade, esp. 30mm, para pintura, inclusive alisares, dobradiças, fechadura tipo "LIVRE/OCUPADO" em latão cromado tipo La Fonte ou equivalente, exclusive marco, nas dimensões: 0,60x1,60m.	un.	2	R\$ 1.036,17	R\$ 2.072,33	
6.1.9	IOPEs	62302	Porta em madeira de lei com enchimento em madeira de 1ª qualidade, esp. 30mm, para pintura, inclusive alisares, dobradiças, fechadura tipo "LIVRE/OCUPADO" em latão cromado tipo La Fonte ou equivalente, exclusive marco, nas dimensões: 0,80x1,60m.	un.	6	R\$ 1.036,17	R\$ 6.216,99	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$</b>	<b>24.855,70</b>
<b>6.2</b>								
<b>JANELAS DE ALUMÍNIO</b>								
6.2.1	DER	071703	Janela tipo maxim-ar para vidro em alumínio anodizado natural, linha 25, completa, incl. puxador com tranca, caixilho, alizar e contramarco, exclusive vidro	m²	11,04	R\$ 553,39	R\$ 6.109,40	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$</b>	<b>6.109,40</b>
<b>7</b>								
<b>VIDROS E ESPELHOS</b>								
7.1	DER	080102	Vidro plano transparente liso, com 4 mm de espessura	m²	11,04	R\$ 359,34	R\$ 3.967,06	
7.2	IOPEs	080201	Espelho para banheiros espessura 4 mm, incluindo chapa compensada 10 mm, moldura de alumínio em perfil L 3/4", fixado com parafusos cromados	m2	3,24	R\$ 776,82	R\$ 2.516,90	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$</b>	<b>6.483,96</b>
<b>8</b>								
<b>COBERTURA</b>								
8.1	COMP 7	MERCADO	CONSTRUÇÃO DE COBERTURA METÁLICA, INCLUSIVE FORNECIMENTO DE MATERIAIS E ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA A CONSTRUÇÃO	M2	1100	R\$ 303,69	R\$ 334.059,08	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$</b>	<b>334.059,08</b>
<b>9</b>								
<b>IMPERMEABILIZAÇÃO</b>								
9.1	DER ES	100203	Pintura impermeabilizante com igolflex ou equivalente a 3 demãos	m2	139,57	R\$ 65,93	R\$ 9.202,14	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$</b>	<b>9.202,14</b>
<b>10</b>								
<b>TETOS E FORROS</b>								
10.1	DER ES	110101	Chapisco com argamassa de cimento e areia média ou grossa lavada no traço 1:3, espessura 5 mm	m2	84,33	R\$ 18,10	R\$ 1.525,98	
10.2	DER ES	110302	Reboco tipo paulista de argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia lavada traço 1:0,5:6, espessura 25 mm	m2	84,33	R\$ 86,40	R\$ 7.286,05	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$</b>	<b>8.812,03</b>
<b>11</b>								
<b>REVESTIMENTO DE PAREDES</b>								
11.1	DER ES	120101	Chapisco de argamassa de cimento e areia média ou grossa lavada, no traço 1:3, espessura 5 mm	m2	803,09	R\$ 18,10	R\$ 14.532,19	
11.2	DER ES	120301	Emboço de argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia média ou grossa lavada no traço 1:0,5:6, espessura 20 mm	m2	743,93	R\$ 45,05	R\$ 33.515,40	
11.3	DER ES	120302	Reboco de argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia média ou grossa lavada no traço 1:0,5:6,	m2	445,04	R\$ 31,54	R\$ 14.036,68	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

Obra: **CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS**

Local: **ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE - MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES**

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

DER-ES - DATA BASE:  
SETEMBRO / 2023  
SINAPE - DATA BASE:  
OUTUBRO/2023

BDI: 33,25 %  
LEIS SOCIAIS: 157,27 %

ITEM	ÓRGÃO	CÓDIGO	DESCRIÇÃO SERVIÇO	UNID	QUANT.	PREÇOS R\$		
						UNIT.	TOTAL	
11.4	DER ES	120201	Azulejo branco 15 x 15 cm, juntas a prumo, assentado com argamassa de cimento colante, inclusive rejuntamento com cimento branco, marcas de referência Eliane, Cecrisa ou Portobello - (Até ao teto)	m2	210,5	R\$ 130,32	R\$ 27.432,04	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$</b>	<b>89.516,31</b>
<b>12</b>								
<b>ARQUIBANCADA</b>								
11.5	DER ES	120101	Chapisco de argamassa de cimento e areia média ou grossa lavada, no traço 1:3, espessura 5 mm	m2	140,33	R\$ 18,10	R\$ 2.539,32	
11.6	DER ES	120301	Emboço de argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia média ou grossa lavada no traço 1:0.5:6, espessura 20 mm	m2	140,33	R\$ 45,05	R\$ 6.322,12	
11.7	DER ES	120302	Reboco de argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia média ou grossa lavada no traço 1:0.5:6,	m2	140,33	R\$ 31,54	R\$ 4.426,05	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$</b>	<b>13.287,49</b>
<b>13</b>								
<b>PISOS INTERNO E EXTERNO</b>								
13.1	SINAPI	87251	Revestimento cerâmico para piso com placas tipo esmaltada extra de dimensões 45x45cm aplicadas em ambientes de área maior que 10m² na altura inteira das paredes. AF_06/2014.	M²	64,91	R\$ 73,78	R\$ 4.789,09	
13.2	IOPEs	130308	Soleira em granito espessura 2cm e largura de 15cm.	M	2,700	R\$ 69,54	R\$ 187,77	
13.3	IOPEs	200702	Piso quadra poliesportiva fck=25MPa, esp. 10cm, armado com tela Q138, concretagem camada única bombeável com brita n. 1, acab sup com rotoalisador, juntas com corte de serra diamantada preench com mastique, base 5cm solo brita 30% resina endure	M²	676,67	R\$ 184,14	R\$ 124.600,78	
13.4	SINAPI	94991	Execução de passeio (calçada) ou piso de concreto com concreto moldado in loco, usinado, acabamento convencional, não armado. AF_07/2016	M²	11,03	R\$ 999,40	R\$ 11.023,40	
13.5	SINAPI	101094	Piso podotátil, direcional ou alerta, assentado sobre argamassa. AF_05/2020	M	40,9	R\$ 229,35	R\$ 9.380,41	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$</b>	<b>149.981,45</b>
<b>14</b>								
<b>INSTALAÇÕES HIDRO-SANITÁRIAS E ÁGUAS PLUVIAIS</b>								
14.1	DER ES	140701	Ponto de água fria (lavatório, tanque, pia de cozinha, etc...)	pt	26,00	R\$ 147,27	R\$ 3.828,97	
14.2	DER ES	140712	Ponto de válvula de descarga, inclusive válvula e acabamento anti-vandalismo cromado referência Docol, Fabrimar e Deca	pt	2,00	R\$ 922,66	R\$ 1.845,33	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

**Obra:** CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS

**Local:** ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE - MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

DER-ES - DATA BASE:  
SETEMBRO / 2023  
SINAPE- DATA BASE:  
OUTUBRO/2023

BDI: 33,25 %  
LEIS SOCIAIS: 157,27 %

ITEM	ÓRGÃO	CÓDIGO	DESCRIÇÃO SERVIÇO	UNID	QUANT.	PREÇOS R\$	
						UNIT.	TOTAL
14.3	DER ES	140705	Ponto para esgoto primário (vaso sanitário)	pt	7,00	R\$ 183,94	R\$ 1.287,57
14.4	DER ES	140706	Ponto para esgoto secundário (pia, lavatório, mictório, tanque, bidê, etc...)	pt	8,00	R\$ 134,38	R\$ 1.075,06
14.5	DER ES	140703	Ponto de torneira de jardim	pt	2,00	R\$ 596,73	R\$ 1.193,47
14.6	DER ES	140708	Ponto para ralo sifonado, inclusive ralo sifonado 100 x 40 mm c/ grelha em pvc	pt	10,00	R\$ 130,65	R\$ 1.306,52
14.7	DER ES	140707	Ponto para caixa sifonada, inclusive caixa sifonada pvc 150x150x50mm com grelha em pvc	pt	2,00	R\$ 234,85	R\$ 469,71
14.8	DER ES	170346	Válvula de descarga com canopla cromada de 40mm (1 1/2"), marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol	pt	6,00	R\$ 631,57	R\$ 3.789,39
14.9	DER ES	141101	Caixas de inspeção de alv. blocos concreto 9x19x39cm, dim, 60x60cm e Hmáx = 1m, com tampa de conc. esp. 5cm, lastro de conc. esp. 10cm, revest intern. c/ chapisco e reboco impermeabilizado, incl. escavação, reaterro e enchimento	und	2,00	R\$ 763,98	R\$ 1.527,95
14.10	DER ES	141410	Tubo de PVC rígido soldável marrom, diâm. 25mm (3/4"), inclusive conexões	m	37,00	R\$ 31,47	R\$ 1.164,53
14.11	DER ES	141522	Adaptador de PVC soldável com flanges livres para caixa d'água, diâmetro 25mm (3/4")	und	4,00	R\$ 27,93	R\$ 111,72
14.12	DER ES	141527	Adaptador de PVC soldável com flanges livres para caixa d'água, diâmetro 75mm (2 1/2")	und	2,00	R\$ 443,94	R\$ 887,87
14.13	DER ES	141906	Tubo de PVC rígido soldável branco, para esgoto, diâmetro 40mm (1 1/2"), inclusive conexões	m	4,00	R\$ 46,24	R\$ 184,95
14.14	DER ES	141907	Tubo de PVC rígido soldável branco, para esgoto, diâmetro 50mm (2"), inclusive conexões	m	12,00	R\$ 58,60	R\$ 703,24
14.15	DER ES	141908	Tubo de PVC rígido soldável branco, para esgoto, diâmetro 75mm (3"), inclusive conexões	m	5,00	R\$ 85,53	R\$ 427,67
14.16	DER ES	141909	Tubo de PVC rígido soldável branco, para esgoto, diâmetro 100mm (4"), inclusive conexões	m	77,00	R\$ 100,19	R\$ 7.714,68
14.17	DER ES	142120	Torneira de bóia de PVC, diâm. 1" (25mm)	und	2,00	R\$ 200,71	R\$ 401,43
14.18	SINAPI	89353	Registro de gaveta bruto, latão, roscável, 3/4" - fornecimento e instalação. AF_08/2021	und	1,00	R\$ 59,18	R\$ 59,18
14.19	SINAPI	94497	Registro de gaveta bruto, latão, roscável, 1 1/2" - fornecimento e instalação. AF_08/2021	und	2,00	R\$ 158,50	R\$ 317,00
14.20	SINAPI	94794	Registro de gaveta bruto, latão, roscável, 1 1/2" com acabamento e canopla cromados - fornecimento e instalação. AF_08/2021	und	2,00	R\$ 250,59	R\$ 501,18
14.21	SINAPI	94793	REGISTRO DE GAVETA BRUTO, LATÃO, ROSCÁVEL, 1 1/4", COM ACABAMENTO E CANOPLA CROMADOS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2021	und	2,00	R\$ 236,96	R\$ 473,92
14.22	SINAPI	94792	Registro de gaveta bruto, latão, roscável, 1" com acabamento e canopla cromados - fornecimento e instalação. AF_08/2021	und	2,00	R\$ 172,43	R\$ 344,85
14.23	IOPEs	170328	Registro de gaveta com canopla cromada, diam. 20mm (3/4"), marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol	und	2,00	R\$ 165,11	R\$ 330,22
14.24	SINAPI	89985	Registro de pressão bruto, latão, roscável, 3/4" com acabamento e canopla cromados - fornecimento e instalação. AF_08/2021	und	8,00	R\$ 134,09	R\$ 1.072,72
14.25	DER ES	141522	Adaptador de PVC soldável com flanges livres para caixa d'água, diâmetro de 25mm (3/4")	und	12,00	R\$ 27,93	R\$ 335,15
14.26	DER ES	141525	Adaptador de PVC soldável com flanges livres para caixa d'água, diâmetro de 50mm (1 1/2")	und	8,00	R\$ 54,49	R\$ 435,89
14.27	DER ES	170549	Reservatório de polietileno de 3000 litros, inclusive peça de apoio de 6x16cm, exclusive flanges e torneira boia.	und	1,00	R\$ 3.268,37	R\$ 3.268,37
14.28	DER ES	140903	Tubo PVC rígido para esgoto no diâmetro de 100mm incluindo escavação e aterro com areia	M	43,00	R\$ 93,54	R\$ 4.022,28
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 39.080,82</b>
<b>15</b>			<b>APARELHOS HIDRO-SANITÁRIOS</b>				<b>R\$ 67.792,41</b>
15.1	DER ES	95469	Vaso sanitário sifonado convencional com louça branca - fornecimento e instalação. AF_01/2020	und	2,00	R\$ 712,65	R\$ 1.425,30
15.2	DER ES	100849	Assento sanitário convencional - fornecimento e instalação. AF_01/2020	und	6,00	R\$ 96,45	R\$ 578,68
15.4	SINAPI	170519	Ducha manual Acqua Jet, linha Aquarius, com registro ref. C 2195, marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol	und	2,00	R\$ 56,63	R\$ 113,26
15.1	DER ES	86888	Vaso sanitário sifonado com caixa acoplada louça branca - fornecimento e instalação. AF_01/2020	und	6,00	R\$ 728,16	R\$ 4.368,95
15.2	DER ES	86943	Lavatório louça branca suspenso, 29,5 x 39 cm ou equivalente, padrão popular, incluso sifão flexível em PVC, válvula e engate flexível 30cm em plástico e torneira cromada de mesa, padrão popular - fornecimento e instalação. AF_01/2020	und	2,00	R\$ 272,06	R\$ 544,11
15.4	DER ES	86901	Cuba de embutir oval em louça branca, 35 x 50cm ou equivalente - fornecimento e instalação. 01/2020	und	6,00	R\$ 272,06	R\$ 1.632,34
15.1	DER ES	86906	Torneira cromada de mesa, 1/2 ou 3/4, para lavatório, padrão popular - fornecimento e instalação. AF_01/2020	und	8,00	R\$ 110,94	R\$ 887,55
15.2	DER ES	95544	Papeleira de parede em metal cromado sem tampa, incluso fixação. AF_01/2020	und	6,00	R\$ 192,45	R\$ 1.154,72
15.4	DER ES	170615	Barra de apoio reta em aço inox 304 para portadores de necessidades especiais (NBR 9050), largura 70cm	und	6,00	R\$ 2.648,13	R\$ 15.888,78
15.1	DER ES	100863	Barra de apoio em "L", em aço inox polido 70 x 70cm, fixada na parede - fornecimento e instalação. AF_01/2020	und	2,00	R\$ 429,88	R\$ 859,76
15.2	DER ES	170602	Barra de apoio reta em aço inox 304 para portadores de necessidades especiais (NBR 9050), largura 60cm	und	4,00	R\$ 200,15	R\$ 800,62
15.4	COMP. 5	MERCADO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TOALHEIRO PLÁSTICO TIPO DIPENSER PARA PAPEL TOALHA DE ROLO - INCLUSIVE ACESSÓRIOS	und	4,00	R\$ 494,48	R\$ 1.977,91
15.1	DER ES	180809	Chuveiro elétrico tipo ducha Lorenzet ou Corona	und	6,00	R\$ 130,17	R\$ 781,03
15.2	DER ES	86914	Torneira cromada 1/2 ou 3/4 para tanque, padrão médio - fornecimento e instalação. AF_01/2020	und	2,00	R\$ 17.029,35	R\$ 34.058,70
15.4	DER ES	100875	Banco articulado, em aço inox, para PCD, fixado na parede - fornecimento e instalação. AF_01/2020	und	2,00	R\$ 1.360,35	R\$ 2.720,70
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 67.792,41</b>
<b>16</b>			<b>SISTEMA DE PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIO</b>				<b>R\$ 1.292,55</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

**Obra:** CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS

**Local:** ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE - MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

DER-ES - DATA BASE:  
SETEMBRO / 2023  
SINAPE- DATA BASE:  
OUTUBRO/2023

BDI: 33,25 %  
LEIS SOCIAIS: 157,27 %

ITEM	ÓRGÃO	CÓDIGO	DESCRIÇÃO SERVIÇO	UNID	QUANT.	PREÇOS R\$	
						UNIT.	TOTAL
16.1	SINAPI	101909	Extintor de incêndio portátil com carga de PQS de 6KG, classe BC - fornecimento e instalação. AF_10/2020_P	un.	2	321,55	R\$ 643,09
16.2	SINAPI	97599	Luminária de emergência, com 30 lâmpadas de LED de 2W, sem reator - fornecimento e instalação. AF_02/2020	un.	2	32,98	R\$ 65,96
16.3	SINAPI	102494	Pintura de piso com tinta epóxi, aplicação manual, 2 demãos, incluso primer epóxi. AF_05/2021	M²	2	85,03	R\$ 170,05
16.4	COMP. 3	MERCADO	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE SEGURANÇA - CÓDIGO S12 (NT 14/2010-ES) ("SAÍDA")	un.	2	104,61	R\$ 209,21
16.5	COMP. 4	MERCADO	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE SEGURANÇA - CÓDIGO E5 (NT 14/2010-ES) ("EXTINTOR DE INCÊNDIO")	un.	2	102,12	R\$ 204,24
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 1.292,55</b>
<b>17</b>			<b>INSTALAÇÕES ELÉTRICAS</b>				<b>R\$ 47.901,98</b>
17.1	DER ES	150306	Quadro de distribuição de energia, de embutir, com 12 divisões modulares com barramento	und	1,00	R\$ 288,10	R\$ 288,10
17.2	SINAPI	93653	DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 10A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2020	un	7,00	R\$ 14,83	R\$ 103,82
17.3	SINAPI	93655	DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 20A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2020	un	5,00	R\$ 17,26	R\$ 86,28



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

Obra: **CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS**

Local: **ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE - MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES**

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

DER-ES - DATA BASE:  
SETEMBRO / 2023  
SINAPE- DATA BASE:  
OUTUBRO/2023

BDI: 33,25 %  
LEIS SOCIAIS: 157,27 %

ITEM	ÓRGÃO	CÓDIGO	DESCRIÇÃO SERVIÇO	UNID	QUANT.	PREÇOS R\$	
						UNIT.	TOTAL
17.4	SINAPI	93656	DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 25A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2020	un	8,00	R\$ 17,26	R\$ 138,05
17.5	SINAPI	101896	Disjuntor termomagnético tripolar, corrente nominal de 200A - fornecimento e instalação. AF_10/2020	un	3,00	R\$ 801,65	R\$ 2.404,94
17.6	DER ES	151350	Interruptor diferencial DR 25mA, 30mA, 2 módulos	un	1,00	R\$ 147,63	R\$ 147,63
			<b>PONTOS ELÉTRICOS</b>			R\$ -	R\$ -
17.7	DER ES	151801	Ponto padrão de luz no teto - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (4.5m), fio	un	27,00	R\$ 291,00	R\$ 7.857,13
17.8	DER ES	151803	Ponto padrão de tomada 2 pólos mais terra - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (5.0m), fio isolado PVC de 2.5mm2 (16.5m) e caixa pvc 4x2" (1 und)	un	6,00	R\$ 294,79	R\$ 1.768,73
17.9	DER ES	151802	Ponto padrão de luz na parede - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (4.5m), fio isolado PVC de 2.5mm2 (16.2m) e caixa pvc 4x2" (1 und)	un	7,00	R\$ 259,02	R\$ 1.813,17
17.10	DER ES	151803	Ponto padrão de tomada 2 pólos mais terra - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (5.0m), fio isolado PVC de 2.5mm2 (16.5m) e caixa pvc 4x2" (1 und)	un	15,00	R\$ 294,79	R\$ 4.421,83
17.11	DER ES	151809	Ponto padrão de interruptor de 2 teclas simples - considerando eletroduto PVC rígido de 3/4" inclusive conexões (3.3m), fio isolado PVC de 2.5mm2 (17.2m) e caixa PVC 4x2" (1 und)	un	10,00	R\$ 263,37	R\$ 2.633,69
			<b>CABOS E FIOS (CONDUTORES)</b>				
17.12	DER ES	91926	Cabo de cobre flexível isolado, 2,5mm², anti-chama 450/750V, para circuitos terminais - fornecimento e instalação. AF_12/2015	m	190,00	R\$ 5,24	R\$ 994,98
17.13	DER ES	91928	Cabo de cobre flexível isolado, 4,0mm², anti-chama 450/750V, para circuitos terminais - fornecimento e instalação. AF_12/2015	m	820,00	R\$ 8,06	R\$ 6.610,53
17.14	DER ES	92981	Cabo de cobre flexível isolado, 16,0mm², anti-chama 450/750V, para distribuição - fornecimento e instalação. AF_12/2015	m	14,00	R\$ 18,60	R\$ 260,42
17.15	DER ES	92986	Cabo de cobre flexível isolado, 35mm², anti-chama 0,6/1,0 kV, para rede enterrada de distribuição de energia elétrica - fornecimento e instalação. AF_12/2021	m	41,00	R\$ 45,40	R\$ 1.861,33
			<b>ILUMINAÇÃO E TOMADAS</b>				
17.16	DER ES	180202	Tomada padrão brasileiro linha branca, NBR 14136 2 polos + terra 20A/250V, com placa 4x2"	un	15,00	R\$ 61,93	R\$ 929,02
17.17	DER ES	180204	Interruptor de uma tecla simples 10A/250V, com placa 4x2"	un	7,00	R\$ 45,56	R\$ 318,91
17.18	DER ES	180107	Luminária industrial a prova de tempo, 45 graus, wetzel ou equivalente, inclusive lampada mista 160W	un	7,00	R\$ 825,56	R\$ 5.778,95
17.19	COMP. 6	MERCADO	Luminária industrial de alumínio, refletor 17", soqueteira cilíndrica com gradil de aramado	un	20,00	R\$ 474,22	R\$ 9.484,47
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 47.901,98</b>
<b>18</b>			<b>INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE PROTEÇÃO CONTRA DESCARGA ATMOSFÉRICA (SPDA)</b>				<b>R\$ 3.707,55</b>
18.1	DER ES	151506	Haste de terra tipo COPPERWELD - 5/8" x 2.40m	und	5,00	R\$ 325,61	R\$ 1.628,05
18.2	DER ES	160308	Cabo condutor de cobre eletrolítico nu, tempera meio dura, encordoamento classe 2, para aterramento, diam. 50mm2	m	20,00	R\$ 103,97	R\$ 2.079,50
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 3.707,55</b>
<b>19</b>			<b>SERVIÇOS COMPLEMENTARES INTERNOS</b>				<b>R\$ 80.480,50</b>
19.1	DER ES	170220	Bancada de granito com espessura de 2cm	M²	2,5	R\$ 566,78	R\$ 1.416,95
19.2	DER ES	200709	Tabela de basquete de madeira, com aro, inclusive colocação.	un.	2	R\$ 1.311,62	R\$ 2.623,24
19.3	DER ES	200707	Trave para futebol de salão de tubo de ferro galvanizado 3", com recuo, removível, dimensões oficiais 3x2m	M²	2	R\$ 2.391,74	R\$ 4.783,49



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

**Obra:** CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS

**Local:** ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE - MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

DER-ES - DATA BASE:  
SETEMBRO / 2023  
SINAPE- DATA BASE:  
OUTUBRO/2023

BDI: 33,25 %  
LEIS SOCIAIS: 157,27 %

ITEM	ÓRGÃO	CÓDIGO	DESCRIÇÃO SERVIÇO	UNID	QUANT.	PREÇOS R\$	
						UNIT.	TOTAL
19.4	DER ES	200708	Conjunto de poste de voleibol de tubo de ferro galvanizado 3" e parte móvel de 2 1/2", inclusive carretilha, furo com tubo de ferro galvanizado de 3/1/2" e tampão de furo	un.	1	R\$ 2.058,69	R\$ 2.058,69
19.5	DER ES	200101	Alambrado com tela losangular de arame fio 12 malha 2" revest. em PVC com tubo de ferro galvanizado vertical de 2 1/2" e horizontal de 1" incl. Portão, pintados com esmalte sobre fundo anticorrosivo.	M²	154,15	R\$ 341,27	R\$ 52.606,24
19.6	DER ES	210322	Corrimão em tubo de ferro galvanizado, diâmetro 2" com chumbadores a cada 1.5m	M	34,66	R\$ 203,77	R\$ 7.062,53
19.7	DER ES	200706	Suporte para tabela de basquete de concreto armado FCK = 15MPa, inclusive forma, armação lançamento e desforma	un.	2	R\$ 4.964,68	R\$ 9.929,36
			<b>SUBTOTAL</b>				<b>R\$ 80.480,50</b>
<b>20</b>			<b>PINTURA</b>				<b>R\$ 187.786,62</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

**Obra:** CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS

**Local:** ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE - MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

DER-ES - DATA BASE:  
SETEMBRO / 2023  
SINAPE- DATA BASE:  
OUTUBRO/2023

BDI: 33,25 %  
LEIS SOCIAIS: 157,27 %

ITEM	ÓRGÃO	CÓDIGO	DESCRIÇÃO SERVIÇO	UNID	QUANT.	PREÇOS R\$		
						UNIT.	TOTAL	
20.1	DER ES	190101	Emassamento de paredes e forros, com duas demãos de massa à base de PVA, marcas de referência Suvinil, Coral ou Metalatex.	M²	743,3	R\$ 22,91	R\$ 17.025,79	
20.2	SINAPI	88489	Aplicação manual de pintura com tinta látex acrílica em paredes, duas demãos. AF_06/2014	M²	699,39	R\$ 15,98	R\$ 11.173,93	
20.4	SINAPI	102494	Pintura de piso com tinta epóxi, aplicação manual, 2 demãos, incluso primer epóxi. AF_05/2021	M²	483,4	R\$ 85,03	R\$ 41.101,97	
20.1	DER ES	190417	Pintura sobre metal, aplicação manual, com duas demãos de tinta esmalte sintético, referência Suvinil, Coral ou Metalatex, inclusive uma demão de fundo anticorrosivo	M²	404,1	R\$ 60,86	R\$ 24.591,62	
20.2	COMP. 1	MERCADO	PINTURA COM TINTA ACRÍLICA SUPER LAVÁVEL, MARCAS DE REFERÊNCIA SUVINIL, CORAL OU METALATEX, INCLUSIVE SELADOR ACRÍLICO, AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS EM PAREDES E FORROS, CORES VARIADAS. A TRÊS DEMÃOS, INCLUSIVE LIXAMENTO E FORNECIMENTO DA TINTA E DO SELADOR ACRILÍCO.	M²	55,63	R\$ 68,77	R\$ 93.893,31	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$</b>	<b>187.786,62</b>
<b>21</b>			<b>SERVIÇOS FINAIS</b>				<b>R\$ 2.035,80</b>	
21.1	DER ES	200402	Limpeza geral de obras (quadras, praças e jardins)	m2	746,13	R\$ 1,57	R\$ 1.173,18	
	DER ES	200576	Placa para inauguração de obra em alumínio polido e=4mm, dimensões 40x50cm,	UN	1,00	R\$ 862,62	R\$ 862,62	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$</b>	<b>2.035,80</b>
<b>VALOR TOTAL DA OBRA COM BDI INCLUSO</b>							<b>R\$</b>	<b>1.728.052,72</b>

IBATIBA / ES, 22 de dezembro de 2023

JULIANE MOREIRA ROKITZKI  
CREA ES 0048047/D  
Engenheira Civil



# **Prefeitura Municipal de Ibatiba**

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## **ANEXO X**

### **CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

OBRA: CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS

LOCAL: ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE - MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES

**CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO COM BARRAS**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	VALOR DAS PARCELAS	PESO (%)	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS
1	INSTALAÇÃO DO CANTEIRO DE OBRAS	63.989,01	3,70%	63.989,01									
				100%									
2	SERVIÇOS PRELIMINARES	65.449,34	3,79%	65.449,34									
				100%									
3	MOVIMENTO DE TERRA	20.177,68	1,17%	20.177,68									
				100%									
4	ESTRUTURAS	425.543,53	24,63%		127.663,06	148.940,23	148.940,23						
					30%	35%	35%						
5	SISTEMA DE VEDAÇÃO VERTICAL INTERNO E EXTERNO (PAREDES)	80.507,37	4,66%					28.177,58	24.152,21	28.177,58			
								35%	30%	35%			
6	ESQUADRIAS	30.965,10	1,79%							15.482,55	15.482,55		
										50%	50%		
7	VIDROS E ESPELHOS	6.483,96	0,38%										6.483,96
													100%
8	COBERTURA	334.059,08	19,33%					96.877,13	96.877,13	96.877,13	43.427,68		
								29%	29%	29%	13%		
9	IMPERMEABILIZAÇÃO	9.202,14	0,53%		4.601,07	4.601,07							
					50%	50%							
10	TETOS E FORROS	8.812,03	0,51%								8.812,03		
											100%		
11	REVESTIMENTO DE PAREDES	89.516,31	5,18%								44.758,16	44.758,16	
											50%	50%	
12	ARQUIBANCADA	13.287,49	0,77%								6.643,75	6.643,75	
											50%	50%	
13	PISOS INTERNO E EXTERNO	149.981,45	8,68%								74.990,73	74.990,73	
											50%	50%	
14	INSTALAÇÕES HIDRO-SANITÁRIAS E ÁGUAS PLUVIAIS	39.080,82	2,26%			7.816,16	7.816,16	7.816,16	7.816,16	7.816,16			
						20%	20%	20%	20%	20%			



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

### SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

**OBRA:** CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS

**LOCAL:** ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE - MUNICÍPIO DE IBATIBA - ES

#### CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO COM BARRAS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	VALOR DAS PARCELAS	PESO (%)	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS
15	APARELHOS HIDRO-SANITÁRIOS	67.792,41	3,92%									27.116,96	40.675,45
												40%	60%
16	SISTEMA DE PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIO	1.292,55	0,07%			258,51	258,51	258,51	258,51	258,51			
						20%	20%	20%	20%	20%			
17	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	47.901,98	2,77%								47.901,98		
											100%		
18	INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE PROTEÇÃO CONTRA DESCARGA ATMOSFÉRICA (SPDA)	3.707,55	0,21%								3.707,55		
											100%		
19	SERVIÇOS COMPLEMENTARES INTERNOS	80.480,50	4,66%									32.192,20	48.288,30
												40%	60%
20	PINTURA	187.786,62	10,87%									93.893,31	93.893,31
												50%	50%
21	SERVIÇOS FINAIS	2.035,80	0,12%										2.035,80
													100%
	<b>TOTAL SIMPLES</b>	<b>1.728.052,72</b>		149.616,03	132.264,13	161.615,98	157.014,91	133.129,39	129.104,02	148.611,94	239.080,67	272.951,35	191.376,82
	<b>TOTAL ACUMULADO</b>			149.616,03	281.880,16	443.496,14	600.511,05	733.640,43	862.744,45	1.011.356,39	1.250.437,06	1.523.388,41	<b>1.728.052,72</b>
	<b>% SIMPLES</b>	<b>100%</b>		8,66%	7,65%	9,35%	9,09%	7,70%	7,47%	8,60%	13,84%	15,80%	11,07%
	<b>% ACUMULADO</b>			8,66%	16,31%	25,66%	34,75%	42,45%	49,93%	58,53%	72,36%	88,16%	<b>100,00%</b>

IBATIBA / ES, 22 de dezembro de 2023

JULIANE MOREIRA ROKITZKI  
CREA ES 0048047/D  
Engenheira Civil



# **Prefeitura Municipal de Ibatiba**

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## **ANEXO XI**

### **CÁLCULO DO BDI E LEIS SOCIAIS**



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

## COMPOSIÇÃO DE BDI E LEIS SOCIAIS

**REFERÊNCIA: CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA ATENDER A COMUNIDADE E ESCOLAS NO MUNICÍPIO DE IBATIBA, ES.**

Declaramos, para os devidos fins, que os índices referentes às Leis Sociais utilizadas no Orçamento atendem ao estipulado na resolução do Conselho de Obras Públicas CEOP nº 001/2016, sendo a incidência de Encargos Sociais de 157,27% para horistas. A taxa de bonificação de Despesas Indiretas (BDI) está fixada em 33,25% (Tabela 2 - 2ª Faixa) para Obras de Edificações e 15,57% para aquisição de Materiais e Equipamentos, conforme Resolução TC Nº 366 de 22/11/2022.

Os preços dos insumos e serviços utilizados na Planilha Orçamentária foram obtidos no pelo DER-ES com data base de março/2024 e SINAPE –ES, com data base de maio/2024, definidos com base nas composições de custos elaboradas pela equipe técnica dessa Prefeitura.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

Para obras de saneamento básico e demais obras será adotada a Tabela 2, a seguir:

Tabela 2 - Referencial de BDI para obras de saneamento básico e demais obras não rodoviárias

REFERENCIAL DE BDI				
Componentes	1ª Faixa*	2ª Faixa*	3ª Faixa*	4ª Faixa*
A - Administração Central	5,99%	4,06%	3,26%	3,22%
B - Administração Local	8,53%	8,19%	7,63%	6,58%
C - Tributos				
C1 - ISSQN	4,00%	4,00%	4,00%	4,00%
C2 - PIS	0,65%	0,65%	0,65%	0,65%
C3 - COFINS	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%
D - Custos Financeiros	0,61%	0,61%	0,61%	0,60%
E - Risco, Garantias e Seguros	0,50%	1,00%	1,50%	2,00%
F - Lucro	9,00%	8,00%	7,00%	6,00%
<b>Total</b>	<b>36,59%</b>	<b>33,25%</b>	<b>31,01%</b>	<b>29,09%</b>

## Notas:

\* Os valores correspondentes às faixas indicadas na tabela são:

- 1ª Faixa: obras ou serviços com valor total até R\$ 330.000,00;

- 2ª Faixa: obras ou serviços com valor total entre R\$ 330.000,01 e R\$ 3.300.000,00;

- 3ª Faixa: obras ou serviços com valor total entre R\$ 3.300.000,01 e R\$ 20.000.000,00;

- 4ª Faixa: obras ou serviços com valor total acima de R\$ 20.000.000,01.

Atualização dos valores a a partir da data do estudo – e automática por índices.

\*\* Os valores dos tributos (C) devem corresponder a realidade de cada ente, conforme a respectiva legislação.

\*\*\* A fórmula adotada para cálculo do BDI na tabela encontra-se indicada a seguir:

$$BDI = \frac{(1 + A + B + E) \cdot (1 + D) \cdot (1 + F) - 1}{(1 - C)} \quad (3)$$



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

### 3. BDI diferenciado para aquisição de materiais e equipamentos:

Os itens de fornecimento de materiais e equipamentos de natureza específica que possam ser fornecidos por empresas com especialidades próprias e

diversas e que representem um percentual significativo do preço global da obra, devem apresentar incidência de taxa de BDI reduzida em relação à taxa aplicada aos demais itens.

Inserir a aquisição de materiais e equipamentos nas planilhas orçamentárias, adotando o valor do material ou equipamento acrescido de um BDI de 15,57%<sup>4</sup>, exclusive eventual parcela referente a CPRB, quando aplicável.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

<b>DETALHAMENTO DO PERCENTUAL DE LEIS SOCIAIS SEM DESONERAÇÃO</b>		
<b>ENCARGOS SOCIAIS E COMPLEMENTARES</b>		
<b>ITEM</b>	<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>PERCENTUAL</b>
<b>GUPO A - Encargos Sociais Básicos</b>		<b>%</b>
A.1	INSS	20,00
A.2	FGTS (Art. 27 do Decreto 99.684/90)	8,00
A.3	SESI/SESC (Lei 8.029/90 e Lei 8.036/90)	1,80
A.4	SENAI/SENAC (Lei 8.029/90 e Decreto-Lei 6246/44)	1,30
A.5	SEBRAE (já considerado no item A.3 e A.4)	-
A.6	INCRA (Lei 2.613/55 e Decreto 1.146/70)	0,20
A.7	SALÁRIO-EDUCAÇÃO (Decreto 87.043/82)	2,50
A.8	SEGURO ACIDENTE DO TRABALHO (Lei 8.212/91 e Decreto 3.048/99)	3,00
A.9	SECONCI/medicina do trabalho	1,00
<b>Total do Grupo A:</b>		<b>37,80</b>
<b>GUPO B - Encargos Sociais que Recebem Incidência do Grupo A</b>		<b>%</b>
B.1	Descanso semanal remunerado (Art. 66 da CLT e Art. 7º da CF/88)	17,52
B.2	Feriados (Art. 70 da CLT e Lei 605/49)	3,91
B.3	Auxílio doença e acidente do trabalho (Lei 3.607/60 e Art. 131 da CLT)	0,76
B.4	Licença Paternidade (Art. 7º da CF/88)	0,11
B.5	Faltas legais (Art. 473 da CLT)	0,67
B.6	13º Salário (Lei nº 4090/62)	10,11
B.7	Aviso prévio trabalhado (Art. 7º, inciso XXI da CF/88)	0,34
<b>Total do Grupo B:</b>		<b>33,42</b>
<b>GUPO C - Encargos Sociais que Recebem Incidência do Grupo A</b>		<b>%</b>
C.1	Dispensa sem justa causa (LC 110/01)	5,34
C.2	Férias indenizadas (Art. 129 a 148 da CLT)	11,20
C.3	Aviso prévio indenizado (Art. 7º, inciso XXI da CF/88)	11,29
C.4	FGTS sobre aviso prévio indenizado (Súmula 305 TST)	0,90
C.5	INSS sobre aviso prévio indenizado (Decreto 6.727/09)	2,26
<b>Total do Grupo C:</b>		<b>30,99</b>
<b>GUPO D - Reincidência dos Encargos Sociais Básicos</b>		<b>%</b>
D.1	Incidência do grupo A sobre o grupo B	12,63
<b>Total do Grupo D:</b>		<b>12,63</b>
<b>TOTAL DOS GRUPOS A + B + C + D:</b>		<b>114,84</b>
<b>GUPO E - Encargos Complementares</b>		<b>%</b>
E.1	Refeição / alimentação (Convenção Coletiva do Trabalho 2014/2016)	25,75
E.2	Vale Transporte (Lei nº7418/85 e Decreto 95.247/87)	6,03
E.3	Uniforma / equipamento de segurança (Art. 166 da CLT e NR-18 da Lei nº6.514/77 e Convenção Coletiva do Trabalho 2014/2016)	2,67
E.4	Plano de Saúde (Convenção Coletiva do trabalho 2014/2016)	7,98
<b>Total do Grupo C:</b>		<b>42,43</b>
<b>TOTAL GERAL =</b>		<b>157,27</b>

IBATIBA – ES, 23 de julho de 2024.

**JULIANE MOREIRA ROKITZKI**

Engenheira Civil

CREA ES-0048047/D



# **Prefeitura Municipal de Ibatiba**

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## **ANEXO XII**

### **MEMORIA DE CÁLCULO**



2.2	Demolição de piso cimentado inclusive lastro de concreto									980,00				980,00	m2		
2.3	Demolição de alvenaria									40,00				40,00	m2		
											0,15			1.020,00	153,00	153,00	m3
<b>3</b>	<b>MOVIMENTO DE TERRA</b>																
3.1	Escavação manual em material de 1a. categoria, até 1.50 m de profundidade	Projeto Estrutural											83,25		83,25	m3	
3.2	Reaterro apoiado de cavas de fundação, em camadas de 20 cm	Projeto Estrutural											62,89		62,89	m3	
3.3	Preparo, regularização e compactação do terreno (compactador manual) para execução de piso de quadra												114,83		114,83	m3	
3.4	Aterro compactado utilizando compactador de placa vibratória com reaproveitamento do material												154,94		154,94	m3	
<b>4</b>	<b>ESTRUTURAS</b>																
<b>4.1</b>	<b>INFRA-ESTRUTURA (FUNDAÇÃO)</b>																
4.1.1	Fôrma de chapa compensada resinada 12mm, levando-se em conta a utilização 3 vezes (incluído o material, corte, montagem, escoramento e desfôrma) - Blocos de coroamento das estacas	Projeto Estrutural	Sapatas							70,00					70,00	m2	
4.1.2	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm	Projeto Estrutural	Sapatas									1.235,23			1.235,23	kg	
4.1.3	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	Projeto Estrutural	Sapatas									68,26			68,26	kg	
4.1.4	Fornecimento, preparo e aplicação de concreto magro com consumo mínimo de cimento de 250 kg/m3 (brita 1 e 2) - (5% de perdas já incluído no custo)	Projeto Estrutural	Sapatas									85,50			85,50	m3	
4.1.5	Fornecimento e aplicação de concreto USINADO Fck=25 MPa - considerando lançamento MANUAL para INFRA-ESTRUTURA (5% de perdas já incluído no custo)	Projeto Estrutural	Sapatas									30,69			30,69	m3	
	<b>INFRA-ESTRUTURA - VIGAS BALDRAMES</b>																
4.1.6	Fôrma em chapa de madeira compensada plastificada 12mm para estrutura em geral, 5 reaproveitamentos, reforçada com sarrafos de madeira 2.5x10cm (incl material, corte, montagem, escoras em eucalipto e desforma)	Projeto Estrutural	Cintamento							208,55					208,55	m2	
4.1.7	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm	Projeto Estrutural	Cintamento									487,62			487,62	m2	
4.1.8	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	Projeto Estrutural	Cintamento									213,73			213,73	kg	
4.1.9	Fornecimento e aplicação de concreto USINADO Fck=25 MPa - considerando BOMBEAMENTO (5% de perdas já incluído no custo) (6% de taxa p/ concr. bombeavel)	Projeto Estrutural	Cintamento									15,20			15,20	kg	
<b>4.2</b>	<b>SUPER-ESTRUTURA - VIGAS</b>																
4.2.1	Fôrma em chapa de madeira compensada plastificada 12mm para estrutura em geral, 5 reaproveitamentos, reforçada com sarrafos de madeira 2.5x10cm (incl material, corte, montagem, escoras em eucalipto e desforma)	Projeto Estrutural	Vigamento							208,55					208,55	m2	
4.2.2	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm	Projeto Estrutural	Vigamento									688,20			688,20	kg	
4.2.3	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	Projeto Estrutural	Vigamento									289,60			289,60	kg	

4.2.4	Fornecimento e aplicação de concreto USINADO Fck=25 MPa - considerando BOMBEAMENTO (5% de perdas já incluído no custo) (6% de taxa p/ concr. bombeavel)	Projeto Estrutural	Vigamento								14,52			14,52	m3
<b>SUPERESTRUTURA - LAJES E PILARES</b>															
4.2.5	Fôrma em chapa de madeira compensada plastificada 12mm para estrutura em geral, 5 reaproveitamentos, reforçada com sarrafos de madeira 2.5x10cm (incl material, corte, montagem, escoras em eucalipto e desforma)	Projeto Estrutural									358,00			358,00	m2
4.2.6	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm	Projeto Estrutural										3.946,42		3.946,42	kg
4.2.7	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	Projeto Estrutural										490,18		490,18	kg
4.2.8	Fornecimento e aplicação de concreto USINADO Fck=25 MPa - considerando BOMBEAMENTO (5% de perdas já incluído no custo) (6% de taxa p/ concr. bombeavel)	Projeto Estrutural									20,68			20,68	m3
4.2.9	LAJE PRÉ-MOLDADA UNIDIRECIONAL, BIAPOIADA, PARA FORRO, ENCHIMENTO EM CERÂMICA, VIGOTA CONVENCIONAL, ALTURA TOTAL DA LAJE (ENCHIMENTO+CAPA) = (8+3). AF_11/2020_PA										84,33			84,33	m2
<b>SUPERESTRUTURA - ARQUIBANCADA E BANCO</b>															
4.2.10	Fôrma em chapa de madeira compensada plastificada 12mm para estrutura em geral, 5 reaproveitamentos, reforçada com sarrafos de madeira 2.5x10cm (incl material, corte, montagem, escoras em eucalipto e desforma)	Projeto Estrutural									180,80			180,80	m2
4.2.11	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-50 A média, diâmetro de 6.3 a 10.0 mm	Projeto Estrutural										235,69		235,69	kg
4.2.12	Fornecimento, dobragem e colocação em fôrma, de armadura CA-60 B fina, diâmetro de 4.0 a 7.0mm	Projeto Estrutural										195,93		195,93	kg
4.2.13	Fornecimento e aplicação de concreto USINADO Fck=25 MPa - considerando BOMBEAMENTO (5% de perdas já incluído no custo) (6% de taxa p/ concr. bombeavel)	Projeto Estrutural									13,59			13,59	m3
4.2.14	Aterro compactado utilizando compactador de placa vibratória com reaproveitamento do material	Projeto Estrutural									254,94			254,94	m³
<b>5 SISTEMA DE VEDAÇÃO VERTICAL INTERNO E EXTERNO (PAREDES)</b>															
5.1	Verga/contraverga reta de concreto armado 10 x 5 cm, Fck = 15 MPa, inclusive forma, armação e desforma	Projeto Arquitetônico							5,00					5,00	m
5.2	Alvenaria de blocos cerâmicos 10 furos 10x20x20cm, assentados c/argamassa de cimento, cal hidratadaCH1 e areia traço 1:0,5:8, esp. das juntas 12mm e esp. das paredes s/revestimento, 10cm (bloco compradona fábrica, posto obra)	Projeto Arquitetônico									340,20			340,20	m2
5.3	Cobogó de concreto tipo cruzeta de 20 x 20 x 10 cm, assentado com argamassa de cimento, cal hidratada e areia no traço1:0,5:5, espessura das juntas de 10mm e espessura de parede 10cm	Projeto Arquitetônico									134,72			134,72	m2
5.4	FIXAÇÃO (ENCUNHAMENTO) DE ALVENARIA DE VEDAÇÃO COM TIJOLO MACIÇO. AF_03/2016	Projeto Arquitetônico									6,94			6,94	m2
<b>ALVENARIA - ARQUIBANCADAS</b>															
5.5	Alvenaria de blocos cerâmicos 10 furos 10x20x20cm, assentados c/argamassa de cimento, cal hidratadaCH1 e areia traço 1:0,5:8, esp. das juntas 12mm e esp. das paredes s/revestimento, 10cm (bloco compradona fábrica, posto obra)	Projeto Arquitetônico									148,08			148,08	m2
<b>ALVENARIA - DIVISÓRIAS VESTIÁRIOS</b>															
														-	



11.5	Chapisco de argamassa de cimento e areia média ou grossa lavada, no traço 1:3, espessura 5 mm									140,33				140,33	m2
11.6	Emboço de argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia média ou grossa lavada no traço 1:0.5:6, espessura 20 mm									140,33				140,33	m2
11.7	Reboco de argamassa de cimento, cal hidratada CH1 e areia média ou grossa lavada no traço 1:0.5:6,									140,33				140,33	m2
<b>13</b>	<b>PISOS INTERNOS E EXTERNOS</b>														
13.1	Revestimento cerâmico para piso com placas tipo esmaltada extra de dimensões 45x45cm aplicadas em ambientes de área maior que 10m² na altura inteira das paredes. AF_06/2014.									64,91					m2
13.2	Soleira em granito espessura 2cm e largura de 15cm.									2,700					m2
13.3	Piso quadra poliesportiva fck=25MPa, esp. 10cm, armado com tela Q138, concretagem camada única bombeável com brita n. 1, acab sup com rotoalisador, juntas com corte de serra diamantada preenche com mastique, base 5cm solo brita 30% resina endur									676,67					m2
13.4	Execução de passeio (calçada) ou piso de concreto com concreto moldado in loco, usinado, acabamento convencional, não armado. AF_07/2016									11,03					m2
13.5	Piso podotátil, direcional ou alerta, assentado sobre argamassa. AF_05/2020							40,9							m
<b>14</b>	<b>INSTALAÇÕES HIDRO-SANITÁRIAS E ÁGUAS PLUVIAIS</b>														
14.1	Ponto de água fria (lavatório, tanque, pia de cozinha, etc...)							26,00						26,00	pt
14.2	Ponto de válvula de descarga, inclusive válvula e acabamento anti-vandalismo cromado referência Docol, Fabrimar e Deca							2,00						2,00	pt
14.3	Ponto para esgoto primário (vaso sanitário)							7,00						7,00	pt
14.4	Ponto para esgoto secundário (pia, lavatório, mictório, tanque, bidê, etc...)							8,00						8,00	pt
14.5	Ponto de torneira de jardim							2,00						2,00	pt
14.6	Ponto para ralo sifonado, inclusive ralo sifonado 100 x 40 mm c/ grelha em pvc							10,00						10,00	pt
14.7	Ponto para caixa sifonada, inclusive caixa sifonada pvc 150x150x50mm com grelha em pvc							2,00						2,00	pt
14.8	Válvula de descarga com canopla cromada de 40mm (1 1/2"), marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol							6,00						6,00	pt
14.9	Caixas de inspeção de alv. blocos concreto 9x19x39cm, dim. 60x60cm e Hmáx = 1m, com tampa de conc. esp. 5cm, lastro de conc. esp. 10cm, revest intern. c/ chapisco e reboco impermeabilizado, incl. escavação, reaterro e enchimento							2,00						2,00	und
14.10	Tubo de PVC rígido soldável marrom, diâm. 25mm (3/4"), inclusive conexões							37,00						37,00	m
14.11	Adaptador de PVC soldável com flanges livres para caixa d'água, diâmetro 25mm (3/4")							4,00						4,00	und
14.12	Adaptador de PVC soldável com flanges livres para caixa d'água, diâmetro 75mm (2 1/2")							2,00						2,00	und
14.13	Tubo de PVC rígido soldável branco, para esgoto, diâmetro 40mm (1 1/2"), inclusive conexões							4,00						4,00	m
14.14	Tubo de PVC rígido soldável branco, para esgoto, diâmetro 50mm (2"), inclusive conexões							12,00						12,00	m
14.15	Tubo de PVC rígido soldável branco, para esgoto, diâmetro 75mm (3"), inclusive conexões							5,00						5,00	m
14.16	Tubo de PVC rígido soldável branco, para esgoto, diâmetro 100mm (4"), inclusive conexões							77,00						77,00	m
14.17	Torneira de bóia de PVC, diâm. 1" (25mm)							2,00						2,00	und
14.18	Registro de gaveta bruto, latão, roscável, 3/4" - fornecimento e instalação. AF_08/2021							1,00						1,00	und
14.19	Registro de gaveta bruto, latão, roscável, 1 1/2" - fornecimento e instalação. AF_08/2021							2,00						2,00	und
14.20	Registro de gaveta bruto, latão, roscável, 1 1/2" com acabamento e canopla cromados - fornecimento e instalação. AF_08/2021							2,00						2,00	und
14.21	REGISTRO DE GAVETA BRUTO, LATÃO, ROSCÁVEL, 1 1/4", COM ACABAMENTO E CANOPLA CROMADOS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2021							2,00						2,00	und
14.22	Registro de gaveta bruto, latão, roscável, 1" com acabamento e canopla cromados - fornecimento e instalação. AF_08/2021							2,00						2,00	und
14.23	Registro de gaveta com canopla cromada, diâm. 20mm (3/4"), marcas de referência Fabrimar, Deca ou Docol							2,00						2,00	und
14.24	Registro de pressão bruto, latão, roscável, 3/4" com acabamento e canopla cromados - fornecimento e instalação. AF_08/2021							8,00						8,00	und









# **Prefeitura Municipal de Ibatiba**

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## **ANEXO XIII**

### **COMPOSIÇÕES UNITÁRIAS**



**COMPOSIÇÃO ANALÍTICA DE PREÇO  
UNITÁRIO**

**COMP 01**

SERVIÇO: PINTURA COM TINTA ACRÍLICA SUPER LAVÁVEL ,MARCAS DE REFERÊNCIA SUVINIL, CORAL OU

UND: M<sup>2</sup>

ORÇAMENTISTA: JULIANE MOREIRA ROKITZKI

CREA: ES- 0044854/D

**MÃO-DE-OBRA**

CÓD.	ORGÃO	DESCRIÇÃO	UND	COEF	R\$ UNIT.	R\$ PARCIAL
10101	LABOR	AJUDANTE (AJUDANTE PRATICO -	h	0,40	18,10	R\$ 7,24
10101	LABOR	PINTOR (OFICIAL - SINDUSCON)	h	0,50	21,35	R\$ 10,68
TOTAL A						17,92

**MATERIAIS/ SERVIÇOS**

CÓD.	ORGÃO	DESCRIÇÃO	UND	COEF	R\$ UNIT.	R\$ PARCIAL
038013	IOPES	LIXA PARA MADEIRA/MASSA Nº 150 (LABOR)	UND	0,25	0,90	R\$ 0,23
037519	IOPES	SELADOR ACRILICO (LABOR)	L	0,12	7,38	R\$ 0,89
	MERCADO	TINTA ACRÍLICA SUPER LAVÁVEL	L	0,240	86,62	R\$ 20,79
VALOR ADOTADO						R\$ 21,90

**RESUMO**

TOTAL A	17,92
TOTAL B	21,90
TOTAL C ( TOTAL A X LEIS SOCIAIS)	
TOTAL D (A+B)	39,81
TOTAL E (BDI 29,63%)	11,80
<b>PREÇO DE FINAL</b>	<b>R\$ 51,61</b>



**COMPOSIÇÃO ANALÍTICA DE PREÇO  
UNITÁRIO**

**COMP 01**

SERVIÇO: PINTURA COM TINTA ACRÍLICA SUPER LAVÁVEL ,MARCAS DE REFERÊNCIA SUVINIL, CORAL OU

UND: M<sup>2</sup>

ORÇAMENTISTA: JULIANE MOREIRA ROKITZKI

CREA: ES- 0044854/D

**MÃO-DE-OBRA**

CÓD.	ORGÃO	DESCRIÇÃO	UND	COEF	R\$ UNIT.	R\$ PARCIAL
10101	LABOR	AJUDANTE (AJUDANTE PRATICO -	h	0,40	18,10	R\$ 7,24
10101	LABOR	PINTOR (OFICIAL - SINDUSCON)	h	0,50	21,35	R\$ 10,68
TOTAL A						17,92

**MATERIAIS/ SERVIÇOS**

CÓD.	ORGÃO	DESCRIÇÃO	UND	COEF	R\$ UNIT.	R\$ PARCIAL
038013	IOPES	LIXA PARA MADEIRA/MASSA Nº 150 (LABOR)	UND	0,25	0,90	R\$ 0,23
037519	IOPES	SELADOR ACRILICO (LABOR)	L	0,12	7,38	R\$ 0,89
	MERCADO	TINTA ACRÍLICA SUPER LAVÁVEL	L	0,240	86,62	R\$ 20,79
VALOR ADOTADO						R\$ 21,90

**RESUMO**

TOTAL A	17,92
TOTAL B	21,90
TOTAL C ( TOTAL A X LEIS SOCIAIS)	
TOTAL D (A+B)	39,81
TOTAL E (BDI 29,63%)	11,80
<b>PREÇO DE FINAL</b>	<b>R\$ 51,61</b>

COMPOSIÇÕES UNITÁRIAS					
TAXAS ADOTADAS					
ENCARGOS SOCIAIS (%)			157,27		
BDI (%)			29,63		
FINALIZAÇÃO CONSTRUÇÃO QUADRA SANTA CLARA					
COMPOSIÇÃO DO PREÇO UNITÁRIO					
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	Código Auxiliar	UNIDADE	COMPOSIÇÃO Nº	DATA BASE	
FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PORTA DE MADEIRA, INCLUSIVE FERRAGENS	COMPOSIÇÃO	UND	02	ago-22	
1- MÃO DE OBRA (inclusive leis sociais - 128,33 %)	UNID.	COEF.	PREÇO UNITÁRIO	TOTAL PARCIAL	TOTAL A
PEDREIRO - (OFICIAL - SINDUSCON) (LABOR)	H	3,836	21,35	81,89	
SERVENTE (AUXILIAR DE OBRAS - SINDUSCON) (LABOR)	H	4,632	15,85	73,42	
<b>TOTAL A</b>					155,30
2- MATERIAIS					<b>TOTAL B</b>
PORTA DE MADEIRA 100X210, INCLUSIVE FERRAGENS	UND	1,0000	1.624,83	1.624,83	
<b>TOTAL B</b>					1.624,83
3- EQUIPAMENTOS					<b>TOTAL C</b>
<b>TOTAL C</b>			0,00		-
4- SERVIÇOS DE TERCEIROS					<b>TOTAL D</b>
<b>TOTAL D</b>			0,00	0,00	-
5- RESUMO - DISCRIMINAÇÃO	TAXA	VALORES	5 - OBSERVAÇÃO		
MÃO-DE OBRA - (TOTAL A)		155,30			
MATERIAIS - (TOTAL B)		1624,83			
EQUIPAMENTOS - (TOTAL C)		0,00000			
SERVIÇOS DE TERCEIROS - (TOTAL D)		0,00000			
SUB TOTAL		1.780,13			
EVENTUAIS (SUB TOTAL) %			PREÇO UNITÁRIO ADOTADO		
TOTAL		1.780,13			
BDI (S/ TOTAL) %	29,63	527,5	PREÇO UNITÁRIO ADOTADO		
<b>PREÇO UNITÁRIO CALCULADO</b>		<b>2.307,59</b>	<b>2.307,59</b>		
QUADRO RESUMO E COTAÇÃO INCLUSO FRENTE					
EMPRESA	TELEFONE	CNPJ	VALOR	Média	
MADEIRA MADEIRA		10.490.181/0001-35	1241,29	1624,83	
CASA NOVA MADEIRAS		10.491.349/0001-27	1869,00		
MAGAZINE LUIZA		47.960.950/1088-36	1764,21		

COMPOSIÇÕES UNITÁRIAS					
TAXAS ADOTADAS					
ENCARGOS SOCIAIS (%)		157,27			
BDI ( % )		29,63			
FINALIZAÇÃO CONSTRUÇÃO QUADRA SANTA CLARA					
<u>COMPOSIÇÃO DO PREÇO UNITÁRIO</u>					
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	Código Auxiliar	UNIDADE	COMPOSIÇÃO Nº	DATA BASE	
CONSTRUÇÃO DE COBERTURA METÁLICA, INCLUSIVE FORNECIMENTO DE MATERIAIS E ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA A CONSTRUÇÃO.	COMPOSIÇÃO	UND	06	ago-22	
<b>1- MÃO DE OBRA (inclusive leis sociais - 157,27 %)</b>	UNID.	COEF.	PREÇO UNITÁRIO	TOTAL PARCIAL	TOTAL A
TELHADISTA (OFICIAL - SINDUSCON) (LABOR)	UND	0,210	21,35	4,48	
SERVENTE (AUXILIAR DE OBRAS - SINDUSCON) (LABOR)	UND	0,210	15,85	3,33	
<b>TOTAL A</b>					<b>7,81</b>
<b>2- MATERIAIS</b>					<b>TOTAL B</b>
Estrutura metálica completa, inclusive telha ondulada e elementos para fixação e suporte.	UND	1,0000	168,00	168,00	
<b>TOTAL B</b>					<b>168,00</b>
<b>3- EQUIPAMENTOS</b>					<b>TOTAL C</b>
				0,00	
<b>TOTAL C</b>					<b>-</b>
<b>4- SERVIÇOS DE TERCEIROS</b>					<b>TOTAL D</b>
				0,00	
<b>TOTAL D</b>				0,00	<b>-</b>
5- RESUMO - DISCRIMINAÇÃO	TAXA	VALORES	5 - OBSERVAÇÃO		
MÃO-DE OBRA - (TOTAL A)		7,81			
MATERIAIS - (TOTAL B)		168,00			
EQUIPAMENTOS - (TOTAL C)		0,00000			
SERVIÇOS DE TERCEIROS - (TOTAL D)		0,00000			
SUB TOTAL		175,81			
EVENTUAIS (SUB TOTAL) %			<b>PREÇO UNITÁRIO ADOTADO</b>		
TOTAL		175,81			
BDI (S/ TOTAL) %	29,63	52,1			
<b>PREÇO UNITÁRIO CALCULADO</b>		<b>227,91</b>	<b>PREÇO UNITÁRIO ADOTADO</b>		
			<b>227,91</b>		
<b>QUADRO RESUMO E COTAÇÃO INCLUSO FRENTE</b>					
<b>EMPRESA</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>CNPJ</b>	<b>VALOR</b>	<b>Média</b>	
PREÇOS			168,00	168,00	
MÉDIOS DE			180,00		
MERCADO			156,00		

COMPOSIÇÕES UNITÁRIAS					
TAXAS ADOTADAS					
ENCARGOS SOCIAIS (%)			157,27		
BDI ( % )			29,63		
FINALIZAÇÃO CONSTRUÇÃO QUADRA SANTA CLARA					
COMPOSIÇÃO DO PREÇO UNITÁRIO					
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	Código Auxiliar	UNIDADE	COMPOSIÇÃO Nº	DATA BASE	
PLACA DE SINALIZAÇÃO DE SEGURANÇA - CÓDIGO E5 (NT 14/2010-ES) ("EXTINTOR DE INCÊNDIO")	COMPOSIÇÃO	UND	04	dez-23	
1- MÃO DE OBRA (inclusive leis sociais - 157,27 %)	UNID.	COEF.	PREÇO UNITÁRIO	TOTAL PARCIAL	TOTAL A
PEDREIRO - (OFICIAL - SINDUSCON) (LABOR)	H	0,300	21,35	6,41	
AJUDANTE (AJUDANTE PRÁTICO-SINDUSCON) (LABOR)	H	0,300	18,01	5,40	
<b>TOTAL A</b>					11,80
2- MATERIAIS					<b>TOTAL B</b>
PLACA DE SINALIZAÇÃO DE SEGURANÇA - CÓDIGO E5 (NT 14/2010-ES) ("EXTINTOR DE INCÊNDIO")	UND	1,0000	47,32	47,32	
<b>TOTAL B</b>					47,32
3- EQUIPAMENTOS					<b>TOTAL C</b>
<b>TOTAL C</b>				0,00	-
4- SERVIÇOS DE TERCEIROS					<b>TOTAL D</b>
<b>TOTAL D</b>				0,00	-
5- RESUMO - DISCRIMINAÇÃO	TAXA	VALORES	5 - OBSERVAÇÃO		
MÃO-DE OBRA - (TOTAL A)		11,80			
MATERIAIS - (TOTAL B)		47,32			
EQUIPAMENTOS - (TOTAL C)		0,00000			
SERVIÇOS DE TERCEIROS - (TOTAL D)		0,00000			
SUB TOTAL		59,12			
EVENTUAIS (SUB TOTAL) %			<b>PREÇO UNITÁRIO ADOTADO</b>		
TOTAL		59,12			
BDI (S/ TOTAL) %	29,63	17,5			
<b>PREÇO UNITÁRIO CALCULADO</b>		<b>76,64</b>			<b>76,64</b>
<b>QUADRO RESUMO E COTAÇÃO INCLUSO FRENTE</b>					
EMPRESA	TELEFONE	CNPJ	VALOR	Média	
VALDÔ		321.078/0001-08	62,60	47,32	
ISINALIZA		82.962.127.0001-56	33,36		
MERCADO LIVRE		03.007.331/0001-41	46,00		

COMPOSIÇÕES UNITÁRIAS					
TAXAS ADOTADAS					
ENCARGOS SOCIAIS (%)		157,27			
BDI ( % )		29,63			
FINALIZAÇÃO CONSTRUÇÃO QUADRA SANTA CLARA					
COMPOSIÇÃO DO PREÇO UNITÁRIO					
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO		Código Auxiliar	UNIDADE	COMPOSIÇÃO Nº	DATA BASE
FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TOALHEIRO PLÁSTICO TIPO DIPENSER PARA PAPEL TOALHA DE ROLO - INCLUSIVE ACESSÓRIOS		COMPOSIÇÃO	UND	05	dez-23
1- MÃO DE OBRA (inclusive leis sociais - 157,27 %)		UNID.	COEF.	PREÇO UNITÁRIO	TOTAL PARCIAL
FIXAÇÃO UTILIZANDO PARAFUSO E BUCHA DE NYLON, SOMENTE MÃO DE OBRA. AF_10/2016		UND	1,000	3,85	3,85
<b>TOTAL A</b>					<b>3,85</b>
2- MATERIAIS					<b>TOTAL B</b>
FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TOALHEIRO PLÁSTICO TIPO DIPENSER PARA PAPEL TOALHA DE ROLO - INCLUSIVE ACESSÓRIOS		UND	1,0000	281,68	281,68
BUCHA DE NYLON SEM ABA S6, COM PARAFUSO DE 4,20 X 40 MM EM AÇO ZINCADO COM ROSCA SOBERBA, CABECA CHATA E FENDA PHILLIPS - (SINAPI 11950) CONS. 2 UNID. POR COMP.		UND	2,067777	0,36	0,74
<b>TOTAL B</b>					<b>282,42</b>
3- EQUIPAMENTOS					<b>TOTAL C</b>
				0,00	
<b>TOTAL C</b>					<b>-</b>
4- SERVIÇOS DE TERCEIROS					<b>TOTAL D</b>
				0,00	
<b>TOTAL D</b>				0,00	<b>-</b>
5- RESUMO - DISCRIMINAÇÃO		TAXA	VALORES	5 - OBSERVAÇÃO	
MÃO-DE OBRA - (TOTAL A)			3,85		
MATERIAIS - (TOTAL B)			282,42		
EQUIPAMENTOS - (TOTAL C)			0,00000		
SERVIÇOS DE TERCEIROS - (TOTAL D)			0,00000		
SUB TOTAL			286,27		
EVENTUAIS (SUB TOTAL) %				PREÇO UNITÁRIO ADOTADO	
TOTAL			286,27		
BDI (S/ TOTAL) %		29,63	84,8		
<b>PREÇO UNITARIO CALCULADO</b>			<b>371,09</b>	<b>PREÇO UNITARIO ADOTADO</b>	
				<b>371,09</b>	
<b>QUADRO RESUMO E COTAÇÃO INCLUSO FRENTE</b>					
<b>EMPRESA</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>CNPJ</b>	<b>VALOR</b>	<b>Média</b>	
OCEANO B2B		03.746.938/0001-43	239,80	281,68	
TORK THINK AHEAD		11.233.975/0001-86	357,23		
AMAZON DO BRASIL		15.436.940/0001-03	248,00		

COMPOSIÇÕES UNITÁRIAS					
TAXAS ADOTADAS					
ENCARGOS SOCIAIS (%)			157,27		
BDI ( % )			29,63		
FINALIZAÇÃO CONSTRUÇÃO QUADRA SANTA CLARA					
<u>COMPOSIÇÃO DO PREÇO UNITÁRIO</u>					
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	Código Auxiliar	UNIDADE	COMPOSIÇÃO Nº	DATA BASE	
FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIA INDUSTRIAL DE ALUMÍNIO, REFLETOR 17", SOQUEIRA CILINDRICA COM GRADIL DE ARAMADO	COMPOSIÇÃO	UND	06	dez-23	
<b>1- MÃO DE OBRA (inclusive leis sociais - 157,27 %)</b>	UNID.	COEF.	PREÇO UNITÁRIO	TOTAL PARCIAL	<b>TOTAL A</b>
AJUDANTE (AJUDANTE PRÁTICO - SINDUSCON) (LABOR)	UND	1,100	18,01	19,81	
ELETRICISTA (OFICIAL - SINDUSCON) (LABOR)	UND	1,100	21,35	23,49	
<b>TOTAL A</b>					43,30
<b>2- MATERIAIS</b>					<b>TOTAL B</b>
LUMINÁRIA INDUSTRIAL DE ALUMÍNIO, REFLETOR 17", SOQUEIRA CILINDRICA COM GRADIL DE ARAMADO	UND	1,0000	231,25	231,25	
<b>TOTAL B</b>					231,25
<b>3- EQUIPAMENTOS</b>					<b>TOTAL C</b>
				0,00	
<b>TOTAL C</b>					-
<b>4- SERVIÇOS DE TERCEIROS</b>					<b>TOTAL D</b>
				0,00	
<b>TOTAL D</b>				0,00	-
5- RESUMO - DISCRIMINAÇÃO	TAXA	VALORES	5 - OBSERVAÇÃO		
MÃO-DE OBRA - (TOTAL A)		43,30			
MATERIAIS - (TOTAL B)		231,25			
EQUIPAMENTOS - (TOTAL C)		0,00000			
SERVIÇOS DE TERCEIROS - (TOTAL D)		0,00000			
SUB TOTAL		274,55			
EVENTUAIS (SUB TOTAL) %			<b>PREÇO UNITÁRIO ADOTADO</b>		
TOTAL		274,55			
BDI (S/ TOTAL) %	29,63	81,3			
<b>PREÇO UNITÁRIO CALCULADO</b>		<b>355,89</b>	<b>PREÇO UNITÁRIO ADOTADO</b>		
					<b>355,89</b>
<b>QUADRO RESUMO E COTAÇÃO INCLUSO FRENTE</b>					
<b>EMPRESA</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>CNPJ</b>	<b>VALOR</b>	<b>Média</b>	
CLARON ILUMINAÇÃO		21.815.457/0001-24	232,09	231,25	
RJE ILUMINAÇÃO		22.321.121/0001-78	286,66		
MERCADO LIVRE		03.007.331/0001-41	175,00		

## COMPOSIÇÕES UNITÁRIAS

TAXAS ADOTADAS					
ENCARGOS SOCIAIS (%)		157,27			
BDI (%)		29,63			
FINALIZAÇÃO CONSTRUÇÃO QUADRA SANTA CLARA					
<u>COMPOSIÇÃO DO PREÇO UNITÁRIO</u>					
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	Código Auxiliar	UNIDADE	COMPOSIÇÃO N°	DATA BASE	
CONSTRUÇÃO DE COBERTURA METÁLICA, INCLUSIVE FORNECIMENTO DE MATERIAIS E ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA A CONSTRUÇÃO.	COMPOSIÇÃO	UND	06	ago-22	
<b>1- MÃO DE OBRA (inclusive leis sociais - 157,27 %)</b>	UNID.	COEF.	PREÇO UNITÁRIO	TOTAL PARCIAL	TOTAL A
TELHADISTA (OFICIAL - SINDUSCON) (LABOR)	UND	0,210	21,35	4,48	
SERVENTE (AUXILIAR DE OBRAS - SINDUSCON) (LABOR)	UND	0,210	15,85	3,33	
<b>TOTAL A</b>					7,81
<b>2- MATERIAIS</b>					<b>TOTAL B</b>
Estrutura metálica completa, inclusive telha ondulada e elementos para fixação e suporte.	UND	1,0000	168,00	168,00	
<b>TOTAL B</b>					168,00
<b>3- EQUIPAMENTOS</b>					<b>TOTAL C</b>
				0,00	
<b>TOTAL C</b>					-
<b>4- SERVIÇOS DE TERCEIROS</b>					<b>TOTAL D</b>
				0,00	
				0,00	

<b>TOTAL D</b>					-
<b>5- RESUMO - DISCRIMINAÇÃO</b>					
	<b>TAXA</b>	<b>VALORES</b>	<b>5 - OBSERVAÇÃO</b>		
MÃO-DE OBRA - (TOTAL A)		7,81			
MATERIAIS - (TOTAL B)		168,00			
EQUIPAMENTOS - (TOTAL C)		0,00000			
SERVIÇOS DE TERCEIROS - (TOTAL D)		0,00000			
SUB TOTAL		175,81			
EVENTUAIS (SUB TOTAL) %			<b>PREÇO UNITÁRIO ADOTADO</b>		
TOTAL		175,81			
BDI (S/ TOTAL) %	29,63	52,1			
			<b>PREÇO UNITÁRIO ADOTADO</b>		
<b>PREÇO UNITÁRIO CALCULADO</b>		<b>227,91</b>	<b>227,91</b>		
<b>QUADRO RESUMO E COTAÇÃO INCLUSO FRENTE</b>					
<b>EMPRESA</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>CNPJ</b>	<b>VALOR</b>	<b>Média</b>	
PREÇOS			168,00	168,00	
MÉDIOS DE			180,00		
MERCADO			156,00		



# **Prefeitura Municipal de Ibatiba**

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## **ANEXO XIV**

### **ART – ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA DO PROJETO**



### 1. Responsável Técnico

**JULIANE MOREIRA ROKITZKI**

Título profissional: **ENGENHEIRO CIVIL, ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO**

RNP: 0817938621

Registro: ES-0048047/D

Empresa contratada: SERVIÇO AUTÔNOMO

Registro: 999999



### 2. Dados do Contrato

Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA**

CPF/CNPJ: 27744150000166

Rua: RUA SALOMÃO FADLALAH

Nº:

Complemento:

CEP: 29395000

Cidade: IBATIBA

UF: ES

Bairro: CENTRO

Telefone: 2835431411

Contrato:

Nº do Aditivo: 0

Valor do Contrato/Honorários: R\$0,00

Tipo de contratante: PESSOA JURÍDICA

### 3. Dados da Obra/Serviço

Rua: ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA

Nº:

Complemento:

Bairro: NOVO HORIZONTE

Quadra Lote

Cidade: IBATIBA

UF: ES

CEP: 29395000

Data de início: 22/12/2023

Prev. Término: 24/12/2024

Coord. Geogr.:

Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA

CPF/CNPJ: 27744150000166

### 4. Atividade Técnica

Qtde de Pavimento(s): 1

Nº Pavimento(s): 1

Dimensão/Quantidade: 980,4

Unidade de medida: M2

ATIVIDADE(S) TÉCNICA(S): 35 - 5.1 - ELABORAÇÃO DE PROJETO

PARTICIPAÇÃO:

NATUREZA: 103 - AUTORIA

NÍVEL: 100 - COORDENAÇÃO TÉCNICA

NATUREZA DO(S) SERVIÇO(S): 1101 - EDIFICAÇÕES

TIPO DA OBRA/SERVIÇO: 112 - EDIFICAÇÃO FINS SERVIÇOS PÚBLICOS

PROJETO(S)/SERVIÇO(S): 1 - PROJETO ARQUITETONICO, 2 - PROJETO ESTRUTURAL, 3 - PROJETO HIDRO SANITARIO

Após a conclusão das atividades técnicas, o profissional deverá proceder a baixa desta ART.

### 5. Observações

CONSTRUÇÃO DE QUADRA POLIESPORTIVA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS NO MUNICÍPIO DE IBATIBA.

### 6. Declarações

Profissional

Contratante

Acessibilidade: <declara a aplicabilidade das regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº5.296, de 2 de dezembro de 2004, às atividades profissionais acima relacionadas.>

### 7. Entidade de classe

NENHUMA ENTIDADE

### 8. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Local Data

JULIANE MOREIRA ROKITZKI - CPF: 15078156704

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA - CPF/CNPJ: 27744150000166

### 9. Informações

- A ART é válida somente quando quitada, podendo sua conferência ser realizada no site do CREA.
- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site [www.creaes.org.br](http://www.creaes.org.br) ou [www.confrea.org.br](http://www.confrea.org.br)
- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

[www.creaes.org.br](http://www.creaes.org.br)  
tel: (27)3134-0046

[creaes@creaes.org.br](mailto:creaes@creaes.org.br)  
[art@creaes.org.br](mailto:art@creaes.org.br)



**CREA-ES**  
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Espírito Santo



1. Responsável Técnico

**JULIANE MOREIRA ROKITZKI**

Título profissional: **ENGENHEIRO CIVIL, ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO**

RNP: 0817938621

Registro: ES-0048047/D

Empresa contratada: SERVIÇO AUTÔNOMO

Registro: 999999



2. Dados do Contrato

Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA**

CPF/CNPJ: 27744150000166

Rua: RUA SALOMÃO FADLALAH

Nº:

Complemento:

CEP: 29395000

Cidade: IBATIBA

UF: ES

Bairro: CENTRO

Telefone: 2835431411

Contrato:

Nº do Aditivo: 0

Valor do Contrato/Honorários: R\$0,00

Tipo de contratante: PESSOA JURÍDICA

3. Dados da Obra/Serviço

Rua: ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA

Nº:

Complemento:

Bairro: NOVO HORIZONTE

Quadra Lote

Cidade: IBATIBA

UF: ES

CEP: 29395000

Data de início: 22/12/2023

Prev. Término: 24/12/2024

Coord. Geogr.:

Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA

CPF/CNPJ: 27744150000166

4. Atividade Técnica

Qtde de Pavimento(s): 1

Nº Pavimento(s): 1

Dimensão/Quantidade: 980,4

Unidade de medida: M2

ATIVIDADE(S) TÉCNICA(S): 59 - 23.1 - ELABORAÇÃO DE ORÇAMENTO

PARTICIPAÇÃO:

NATUREZA: 100 - RESPONSABILIDADE TÉCNICA

NÍVEL: 100 - COORDENAÇÃO TÉCNICA

NATUREZA DO(S) SERVIÇO(S): 1101 - EDIFICAÇÕES

TIPO DA OBRA/SERVIÇO: 112 - EDIFICAÇÃO FINS SERVIÇOS PÚBLICOS

PROJETO(S)/SERVIÇO(S): 100 - NENHUM

Após a conclusão das atividades técnicas, o profissional deverá proceder a baixa desta ART.

5. Observações

CONSTRUÇÃO DE QUADRA POLIESPORTIVA PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS NO MUNICÍPIO DE IBATIBA.

6. Declarações

Profissional

Contratante

Acessibilidade: <declara a aplicabilidade das regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº5.296, de 2 de dezembro de 2004, às atividades profissionais acima relacionadas.>

7. Entidade de classe

NENHUMA ENTIDADE

8. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima.

Local \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Data

JULIANE MOREIRA ROKITZKI - CPF: 15078156704

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA - CPF/CNPJ: 27744150000166

9. Informações

- A ART é válida somente quando quitada, podendo sua conferência ser realizada no site do CREA.
- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site [www.creaes.org.br](http://www.creaes.org.br) ou [www.confrea.org.br](http://www.confrea.org.br)
- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

[www.creaes.org.br](http://www.creaes.org.br)  
tel: (27)3134-0046

[creaes@creaes.org.br](mailto:creaes@creaes.org.br)  
[art@creaes.org.br](mailto:art@creaes.org.br)



**CREA-ES**  
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Espírito Santo



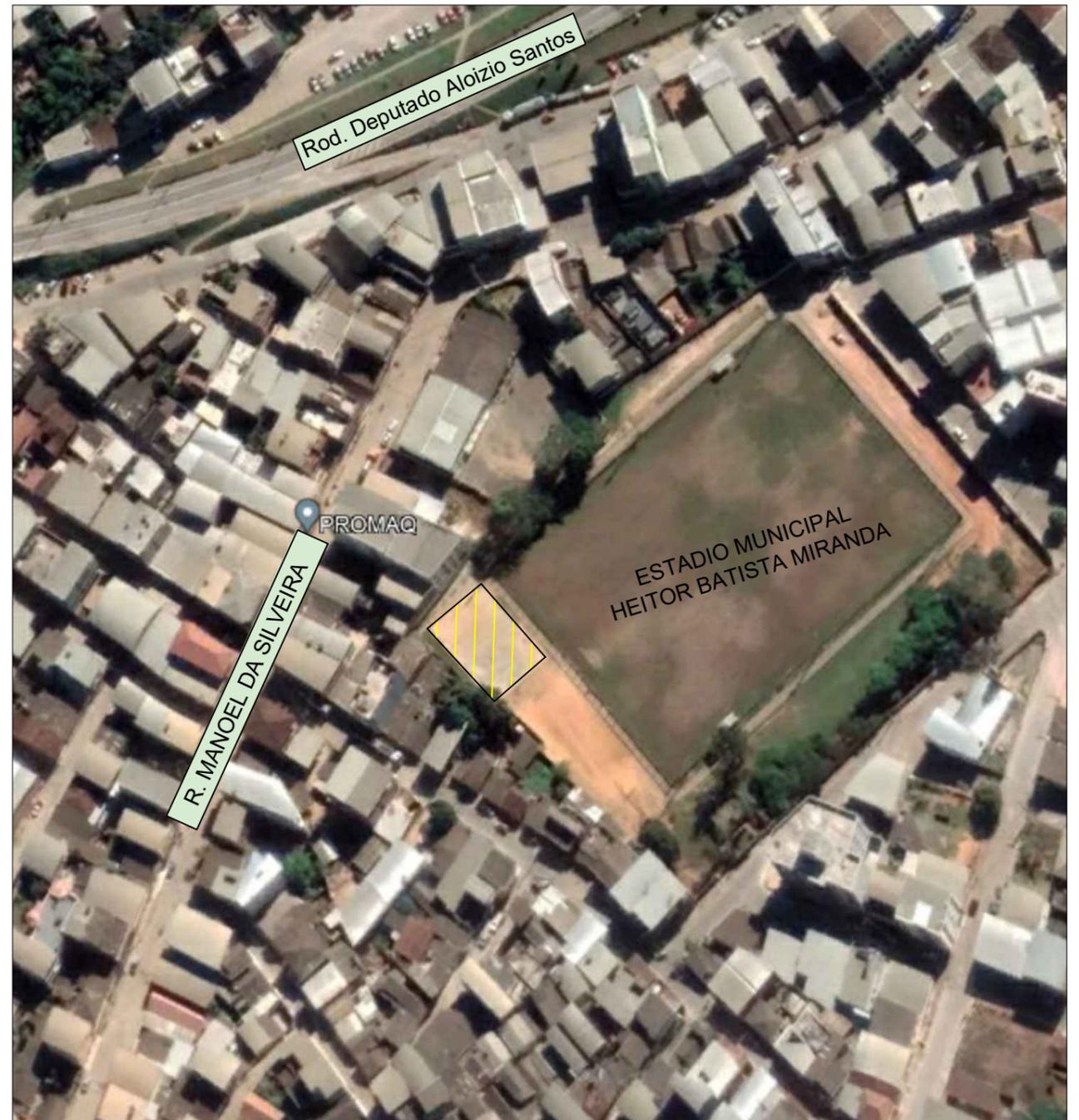
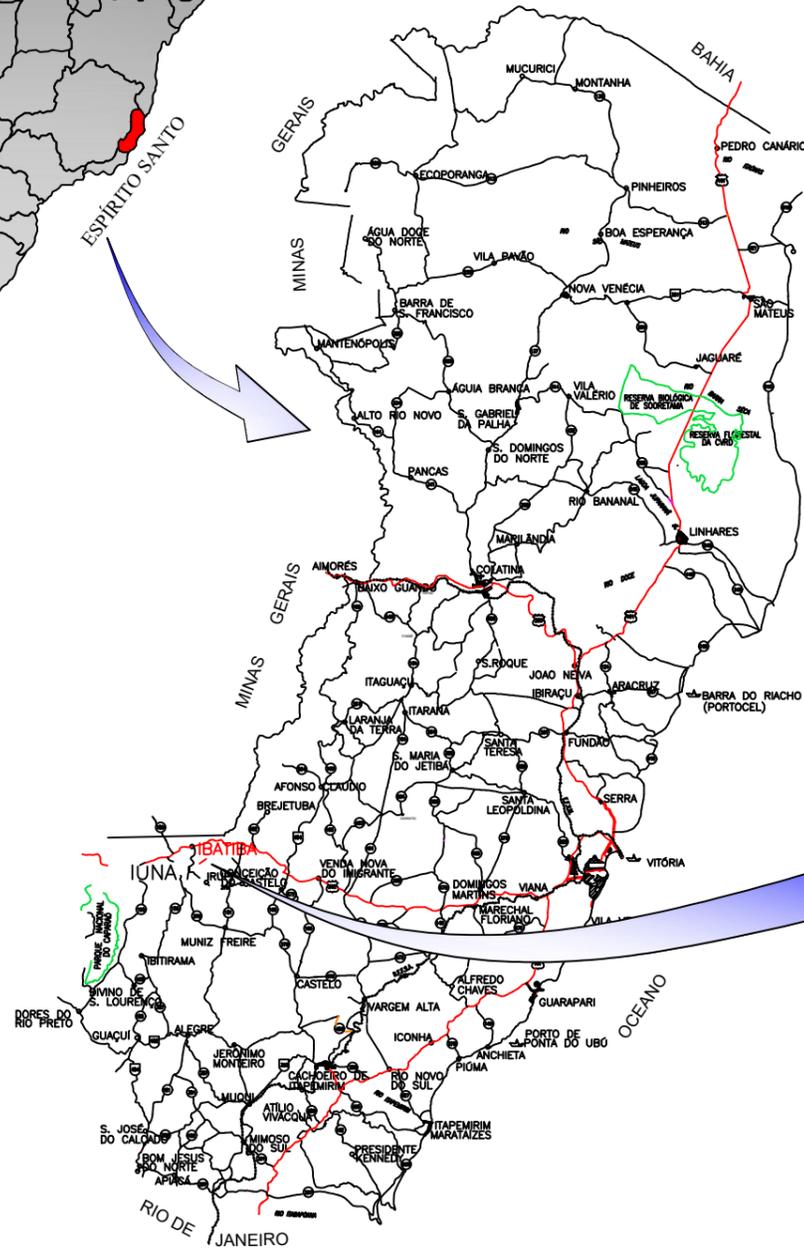
# **Prefeitura Municipal de Ibatiba**

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## **ANEXO XV**

### **PLANTAS**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA

### PROJETO EXECUTIVO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA

TÍTULO: MAPA DE LOCALIZAÇÃO

LOCAL: ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE, IBATIBA, ES

COORDENADOR :	Eng° Civil: JULIANE MOREIRA ROKITZKI	CREA:	ES-0048047/D	ESCALA:	S/ESCALA	FORMATO:	A3	PRANCHA: MAP-01
AUTOR DO PROJETO :	Eng° Civil: JULIANE MOREIRA ROKITZKI	CREA:	ES-0048047/D	REVISÃO:	R. 01	DATA:	2024	

## RELATÓRIO DE SONDAGENS À PERCUSSÃO SPT 010-2021 – NBR 6484/2020

QUADRA DE ESPORTES – ESTADIO MUNICIPAL HEITOR BATISTA MIRANDA - IBATIBA - ES

JULHO 2021



(28) 99930-9393



construtoraessencial1@gmail.com



Rua Ana Minete, n 38 , Sala 403  
Venda Nova do Imigrante - ES

Ibatiba, 21 de julho de 2021

**À Prefeitura Municipal de Ibatiba**  
**A/C Setor de Engenharia**

Prezados, atendendo à vossa solicitação, apresentamos relatório referente ao ensaio de sondagem de simples reconhecimento realizado na quadra de esportes do estádio municipal Heitor Batista Miranda – Ibatiba – ES.

Anexo ao presente relatório serão apresentados os resultados através da seção geológicas-geotécnicas, indicando as características dos perfis de solo e a posição do nível de água encontrados nos **02 furos** de sondagem a percussão, totalizando **21,29 metros** de perfuração.

Atenciosamente,



---

**FREDERICO DE OLIVEIRA MICHELINI**  
Engenheiro Civil CREA MG 220.880/D Visto ES



(28) 99930-9393



construtoraessencial1@gmail.com



Rua Ana Minete, n 38 , Sala 403  
Venda Nova do Imigrante - ES

## SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO.....	4
2. MÉTODOS UTILIZADOS.....	4
3. SONDAGEM À PERCUSSÃO.....	4
3.1 EQUIPAMENTOS.....	4
3.1 EXECUÇÃO DO ENSAIO.....	5
3.2 OBSERVAÇÕES DO NÍVEL FREÁTICO.....	5
3.3 APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS.....	5
4. RELATÓRIO FOTOGRÁFICO.....	6



(28) 99930-9393



construtoraessencial1@gmail.com



Rua Ana Minete, n 38 , Sala 403  
Venda Nova do Imigrante - ES

## 1. APRESENTAÇÃO

O presente relatório resulta da execução de sondagem de simples reconhecimento com SPT realizado pela empresa **ESSENCIAL SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES** conforme solicitação do setor de engenharia da **Prefeitura Municipal de Ibatiba**, na quadra de esportes do estádio municipal Heitor Batista Miranda – Ibatiba – ES. Os métodos de sondagem e do ensaio SPT foram conduzidos com base nos procedimentos encontrados na NBR 6484/2020 – Solo – Sondagens de simples reconhecimento com SPT – Método de ensaio.

## 2. MÉTODOS UTILIZADOS

Os procedimentos adotados durante a realização dos serviços procuraram seguir ao máximo o método de ensaio NBR 6484/2020 – Solo – Sondagens de simples reconhecimento com SPT – Método de ensaio.

## 3. SONDAGEM À PERCUSSÃO

### 3.1 EQUIPAMENTOS

Os equipamentos utilizados foram os seguintes:

- Torre com roldana e sarilho;
- Tubo de revestimento em aço com diâmetro nominal interno de 67 mm e diâmetro nominal externo de 76 mm;
- Haste de lavagem/penetração em aço com diâmetro nominal interno de 25 mm e massa teórica de 3,23kg/m;
- Amostrador padrão de diâmetro externo de 50,8 mm e diâmetro interno de 34,9mm;
- Cabeça de bater em aço;
- Trépano;
- Trado concha com  $(100 \pm 5)$  mm de diâmetro;
- Trado helicoidal com diâmetro entre 67 mm e 73 mm;
- Medidor de nível de água;
- Bomba motorizada e demais equipamentos exigidos pelo método de ensaio.

FREDERICO DE OLIVEIRA MICHELINI  
Engenheiro Civil  
CREA/MG 220889/0



(28) 99930-9393



construtoraessencial1@gmail.com



Rua Ana Minete, n 38, Sala 403  
Venda Nova do Imigrante - ES

### 3.1 EXECUÇÃO DO ENSAIO

O processo de perfuração foi iniciado com o emprego de trado concha até que fosse alcançado o primeiro metro, procedendo posteriormente a cravação do amostrador e o avanço complementar com trado ou trepano de lavagem a cada metro da perfuração.

As amostras foram colhidas a cada metro de profundidade através do amostrador padrão, acondicionadas em recipientes próprios e encaminhadas para identificação táctil-visual do responsável.

Os índices de penetração foram obtidos pela cravação do amostrador padrão através de quedas sucessivas do martelo padronizado com massa de ferro de 65 kg da altura de 0,75 m, até se atingir a penetração de 0,45 m, anotando-se o número de golpes necessários à cravação de cada 0,15 m do referido amostrador padrão, ou conforme orientação da NBR - 6484/2020.

### 3.2 OBSERVAÇÕES DO NÍVEL FREÁTICO

Foram realizadas determinações do nível d'água freático conforme o método de ensaio da Norma Brasileira NBR-6484/2020. Os resultados dessas determinações estão apresentados nos perfis de sondagem em anexo.

### 3.3 APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

Os perfis individuais dos furos de sondagem bem como a locação dos furos estão apresentados em anexo e conta com todas as informações coletadas em campo.



FREDERICO DE OLIVEIRA MICHELINI  
Engenheiro Civil  
CREA/MG 220880/D



(28) 99930-9393



construtoraessencial1@gmail.com



Rua Ana Minete, n 38 , Sala 403  
Venda Nova do Imigrante - ES

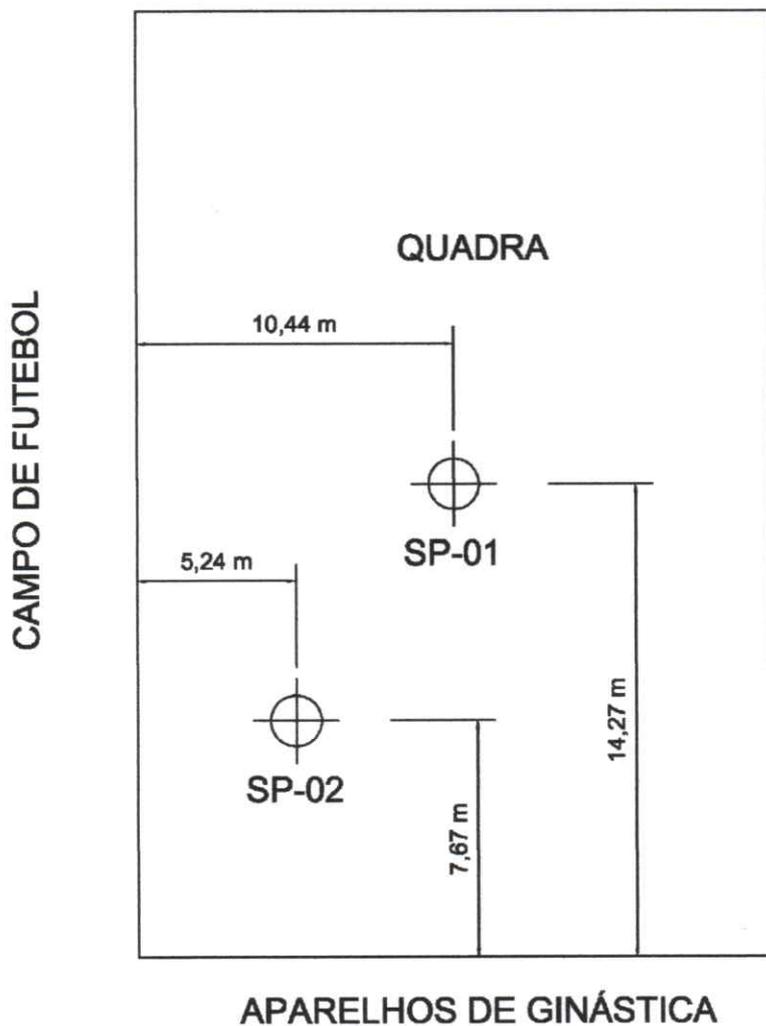
RELATÓRIO Nº: SPT010-21

CLIENTE: Prefeitura Municipal de Ibatiba

LOCAL: Quadra de Esportes - Estadio Municipal Heitor Batista Miranda

**LOCAÇÃO ESQUEMÁTICA**  
(SEM ESCALA)

**CAMPO DE TERRA**



OBS.:

  
**FREDERICO DE OLIVEIRA MICHELIN**  
Engenheiro Civil  
CREA-MG 220660/D

# SONDAGEM DE SIMPLES RECONHECIMENTO DO SOLO COM SPT - NBR 6484/2020

CLIENTE: Prefeitura Municipal de Ibatiba OBRA: SPT010-21 LOCAL: Quadra de Esportes - Estadio Municipal Heitor Batista Miranda	<b>SONDAGEM À PERCUSSÃO: SP - 01</b> INÍCIO: 19/07/2021    TÉRMINO: 19/07/2021    COTA: DATUM:                      COORD. N:                      E:
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

GRÁFICO SPT	PROFUNDIDADE (m)	ENSAIO DE PENETRAÇÃO (GOLPES/PENET.)			RESISTÊNCIA À PENETRAÇÃO		INTERPRETAÇÃO GEOLÓGICA	PERFIL GEOLÓGICO	PROFUNDIDADE DA CAMADA (m)	AMOSTRADOR BIPARTIDO: Ø INTERNO = 34.9 mm    PESO: 65 Kg Ø EXTERNO = 50.8 mm    ALTURA DE QUEDA: 75 cm  SISTEMA MANUAL	NÍVEL D'ÁGUA	AVANÇO
		1	2	3	INI.	FIN.						
10    20    30    40												
2/27	1,00	1/21	1/12	1/15	2/33	2/27	01	0,11	CONCRETO			
1/64	2,00	1/64	-	-	1/64	-	02	0,40	PÓ DE PEDRA			TC
1/21	3,00	1/39	1/21	-	2/60	1/21	03	0,54	SILTE-ARGILOSO, ROSA, MUITO MOLE		1,60	
1/28	4,00	1/32	1/28	-	2/60	1/28	04	2,70	ARGILA-SILTO-ARENOSA, VERMELHO, MUITO MOLE			
1/49	5,00	1/49	-	-	1/49	-	05	4,52	SILTE-ARGILOSO, MATÉRIA ORGÂNICA, PRETO, MUITO MOLE			CA
3/16	6,00	1/30	3/16	-	4/46	3/16	06	6,80	S.A.R. SILTO ARGILOSO, VARIEGADA			
11/35	7,00	5/16	6/14	5/21	11/35	11/35	07	7,83	S.A.R. ARENO SILTOSO, VARIEGADA			
	8,00								LIMITE DA SONDAÇÃO CONFORME SOLICITAÇÃO DA CONTRATANTE			

**LEGENDAS:** 30 cm INICIAIS    30 cm FINAIS    TRADO CAVADEIRA - TC • TRADO HELICOIDAL - TH • CIRCULAÇÃO DE ÁGUA - CA • REVESTIMENTO

ATERRO - AT • SOLO ALUVIONAR - SA • SOLO COLUVIONAR - SC • SOLO FLUVIAL - SF • SOLO MARINHO - SM • SOLO RESIDUAL - SR

**N.A. LEITURAS:**  
1) N.A.: 1,16m em 19/07/2021  
2) N.A.: 1,60m em 20/07/2021

OBS.: Amostras 05 e 07 não recuperadas.

<b>Essencial</b> SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES	DATA: 21/07/2021 TRABALHO N°: SPT010-21 ESCALA:	FOLHA: 01/01 DESENHISTA: SONDADOR: Alex Moura Rosa	RESP.: <b>FREDERICO DE OLIVEIRA MICHELINI</b> Engenheiro Civil CREA-MG 220880/D Frederico de Oliveira Michellini
--------------------------------------------	-------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

# SONDAGEM DE SIMPLES RECONHECIMENTO DO SOLO COM SPT - NBR 6484/2020

CLIENTE: Prefeitura Municipal de Ibatiba OBRA: SPT010-21 LOCAL: Quadra de Esportes - Estadio Municipal Heitor Batista Miranda	<b>SONDAGEM À PERCUSSÃO: SP - 02</b> INÍCIO: 19/07/2021    TÉRMINO: 20/07/2021    COTA: DATUM:                      COORD. N:                      E:
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

GRÁFICO SPT	PROFUNDIDADE (m)	ENSAIO DE PENETRAÇÃO (GOLPES/PENET.)			RESISTÊNCIA A PENETRAÇÃO		INTERPRETAÇÃO GEOLÓGICA	PERFIL GEOLÓGICO	PROFUNDIDADE DA CAMADA (m)	AMOSTRADOR BIPARTIDO: Ø INTERNO = 34.9 mm    PESO: 65 Kg Ø EXTERNO = 50.8 mm    ALTURA DE QUEDA: 75 cm	NÍVEL D'ÁGUA	AVANÇO
		1	2	3	INI.	FIN.						
10    20    30    40												
	1,00	23	11	27	3	34		0,13	CONCRETO			
	2,00	18	16	36	2	34		0,25	PÓ DE PEDRA			
	3,00	-	-	-	-	-		0,39	SAIBRO			
	4,00	1	1	-	2	66		0,65	SILTE-ARGILOSO, ROSA, MUITO MOLE			
	5,00	1	1	-	2	58		0,75	ARGILA-SILTOSA, VERMELHO, MUITO MOLE		1,64	
	6,00	1	2	6	3	8		0,83	SILTE-ARGILOSO, VERMELHO, MUITO MOLE			
	7,00	1	2	3	3	5		3,70	ARGILA-SILTO-ARENOSA, MARROM, MUITO MOLE			
	8,00	2	1	2	3	3						
	9,00	1	1	1	2	2						
	10,00	2	2	3	4	5						
	11,00	1	2	3	3	5						
	12,00	3	5	6	8	11						
	13,00	3	6	8	9	14						
	14,00											
	15,00											
	16,00											
	17,00											
	18,00											
	19,00											
	20,00											

**LEGENDAS:** 30 cm INICIAIS    30 cm FINAIS    TRADO CAVEDEIRA - TC • TRADO HELICOIDAL - TH • CIRCULAÇÃO DE ÁGUA - CA • REVESTIMENTO

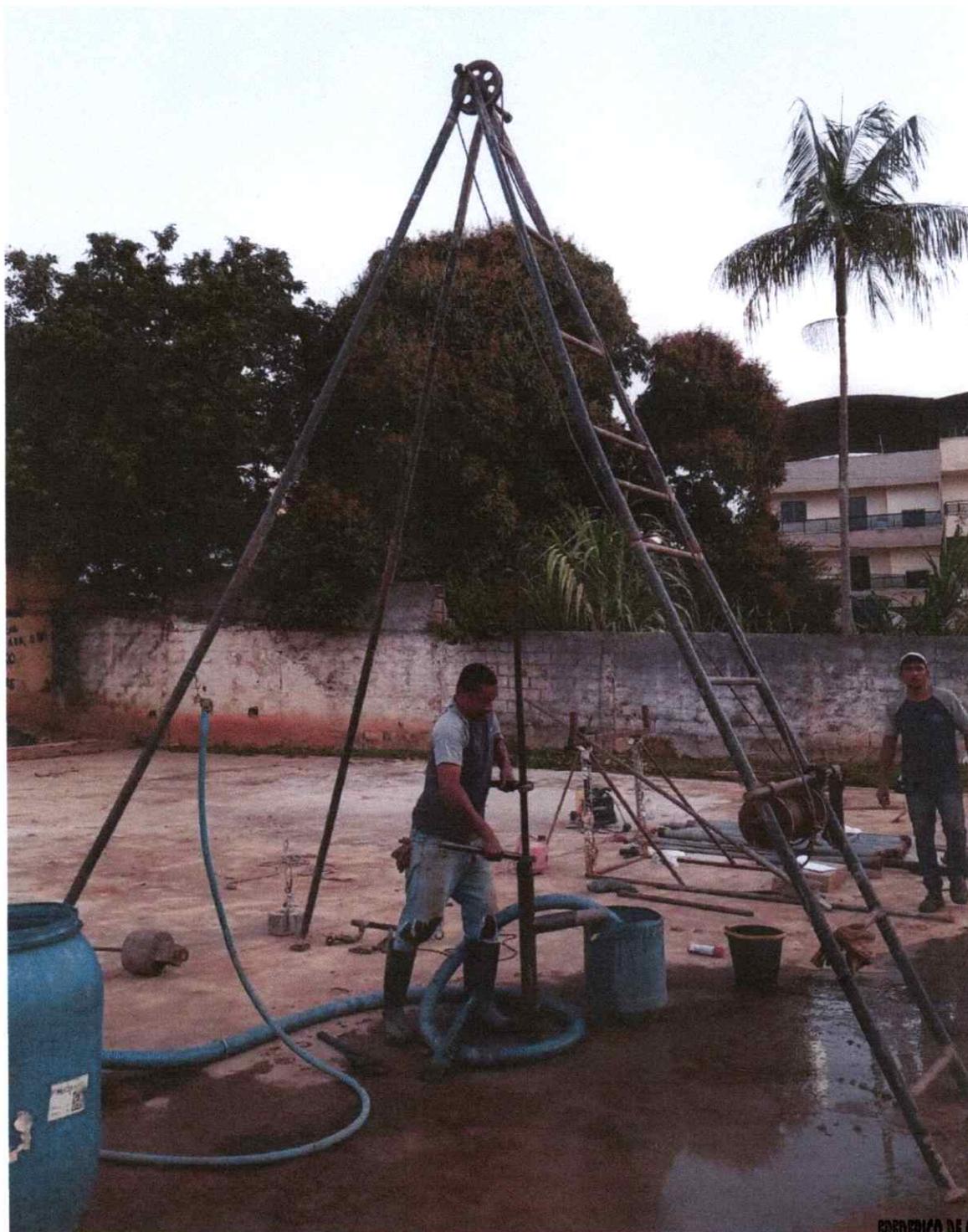
ATERRO - AT • SOLO ALUVIONAR - SA • SOLO COLLUVIONAR - SC • SOLO FLUVIAL - SF • SOLO MARINHO - SM • SOLO RESIDUAL - SR

**N.A. LEITURAS:**  
1) N.A.: 1,73m em 20/07/2021  
2) N.A.: 1,64m em 21/07/2021

<b>OBS.:</b>			
DATA: 21/07/2021	TRABALHO N°: SPT010-21	FOLHA: 01/01	RESP.: <b>FREDERICO DE OLIVEIRA MICHELINI</b> Engenheiro Civil CREA-MG 220880/D Frederico de Oliveira Micheli
ESCALA:	DESENHISTA:	SONDADOR: Alex Moura Rosa	



#### 4. RELATÓRIO FOTOGRÁFICO



**FREDERICO DE OLIVEIRA MICHELINI**  
Engenheiro Civil  
CREA-MG 220860/D



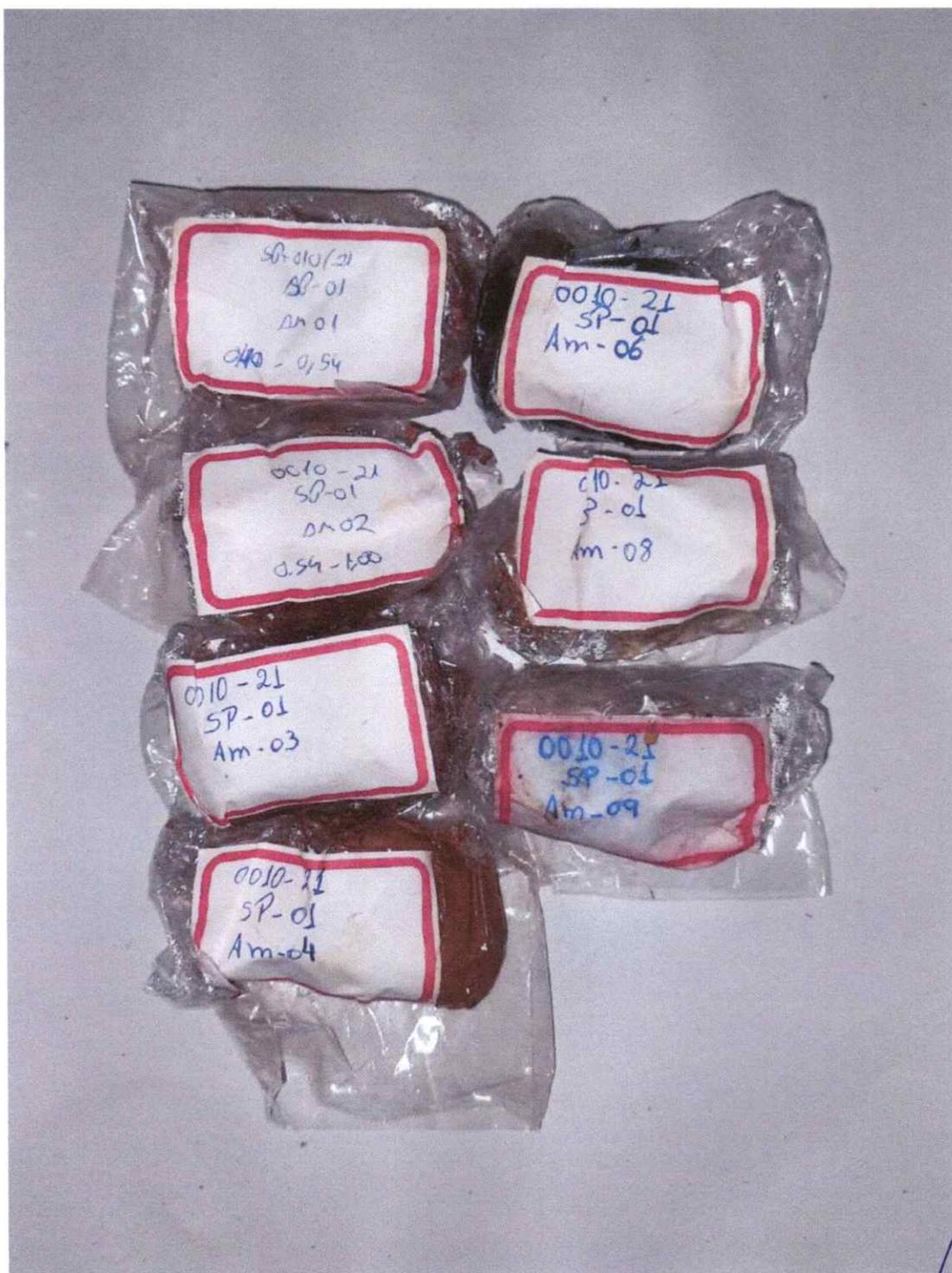
(28) 99930-9393



construtoraessencial1@gmail.com



Rua Ana Minete, n 38 , Sala 403  
Venda Nova do Imigrante - ES



**FREDERICO DE OLIVEIRA MICHELINI**  
Engenheiro Civil  
CREA-MG 22088970



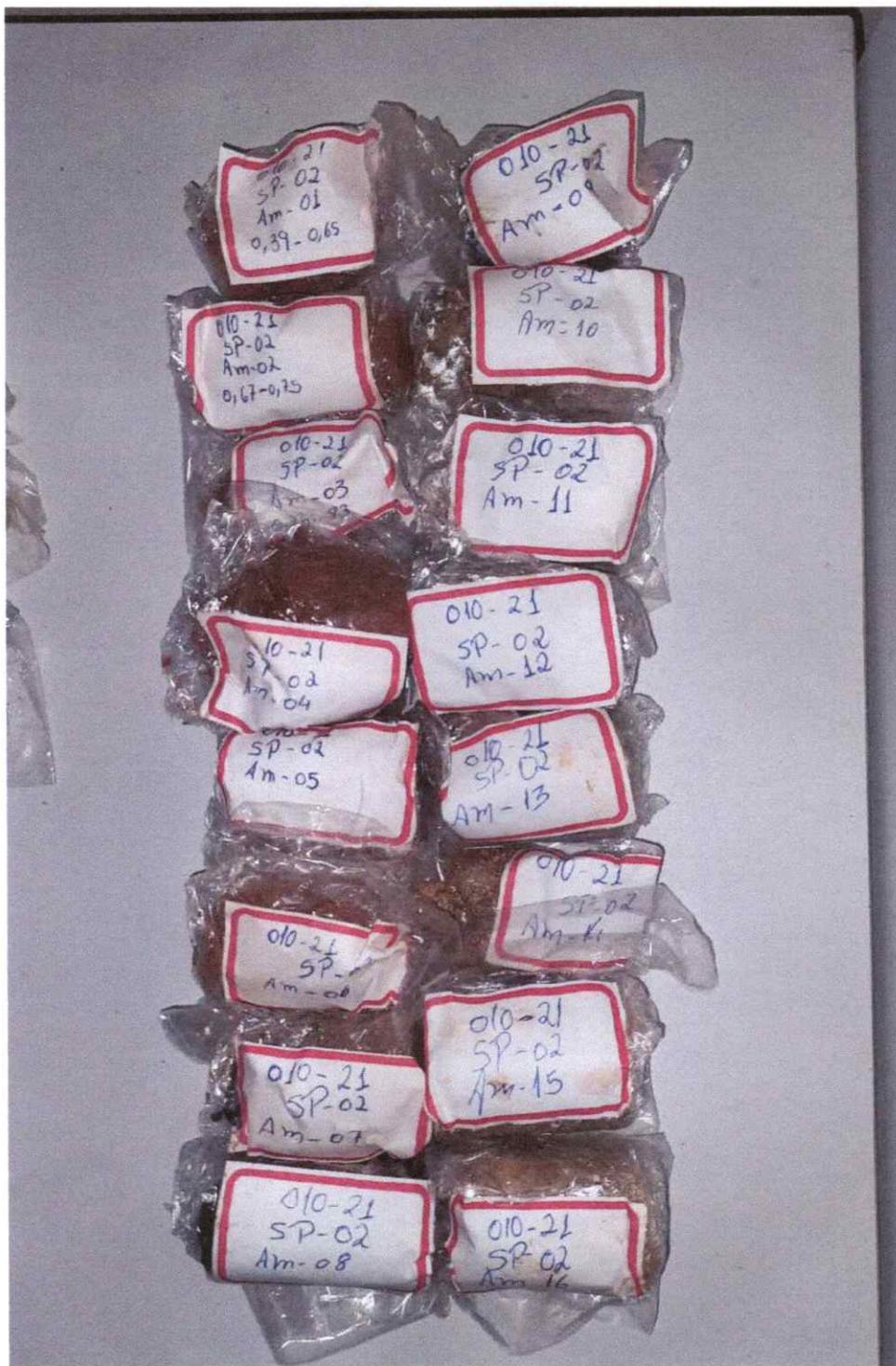
(28) 99930-9393



construtoraessencial1@gmail.com



Rua Ana Minete, n 38 , Sala 403  
Venda Nova do Imigrante - ES



**FREDERICO DE OLIVEIRA ANCELINA**  
Engenheiro Civil  
CREA-MG 22088070



(28) 99930-9393



construtoraessencial1@gmail.com



Rua Ana Minete, n 38 , Sala 403  
Venda Nova do Imigrante - ES

# SONDAGEM DE SIMPLES RECONHECIMENTO DO SOLO COM SPT - NBR 6484/2020

CLIENTE: Prefeitura Municipal de Ibatiba

OBRA: SPT010-21

LOCAL: Quadra de Esportes - Estadio Municipal Heitor Batista Miranda

SONDAGEM À PERCUSSÃO: **SP - 01**

INÍCIO: 19/07/2021    TÉRMINO: 19/07/2021    COTA:

DATUM:                      COORD. N:                      E:

GRÁFICO SPT	PROFUNDIDADE (m)	ENSAIO DE PENETRAÇÃO (GOLPES/PENET.)			RESISTÊNCIA À PENETRAÇÃO		INTERPRETAÇÃO GEOLÓGICA	PERFIL GEOLÓGICO	PROFUNDIDADE DA CAMADA (m)	AMOSTRADOR BIPARTIDO: Ø INTERNO = 34.9 mm    PESO: 65 Kg Ø EXTERNO = 50.8 mm    ALTURA DE QUEDA: 75 cm SISTEMA MANUAL	NÍVEL D'ÁGUA	AVANÇO
		INI.	FIN.	INI.	FIN.	DESCRIÇÃO DO MATERIAL						
	0.00	-	-	-	2	2	00	0.11	CONCRETO		1,60	TC
	0.40	1	1	1	33	27	01	0.40	PÓ DE PEDRA			
	0.54	21	12	15	64	27	02	0.54	SILTE-ARGILOSO, ROSA, MUITO MOLE			
	2.70	64	-	-	64	-	03	2.70	ARGILA-SILTO-ARENOSA, VERMELHO, MUITO MOLE			
	4.52	39	21	-	60	21	04	4.52	SILTE-ARGILOSO, MATÉRIA ORGÂNICA, PRETO, MUITO MOLE			
	6.80	32	28	-	60	28	05	6.80	S.A.R. SILTO ARGILOSO, VARIEGADA			
	7.83	49	-	-	49	-	06	7.83	S.A.R. ARENO SILTOSO, VARIEGADA			
8.00	30	3	-	46	16	07	8.00	S.A.R. ARENO SILTOSO, VARIEGADA				
11.00	16	6	5	11	35		11.00	LIMITE DA SONDAÇÃO CONFORME SOLICITAÇÃO DA CONTRATANTE				

**LEGENDAS:** 30 cm INICIAIS    30 cm FINAIS    TRADO CAVADEIRA - TC • TRADO HELICOIDAL - TH • CIRCULAÇÃO DE ÁGUA - CA • REVESTIMENTO

ATERRO - AT • SOLO ALUVIONAR - SA • SOLO COLUVIONAR - SC • SOLO FLUVIAL - SF • SOLO MARINHO - SM • SOLO RESIDUAL - SR

**N.A. LEITURAS:**  
1) N.A.: 1,16m em 19/07/2021  
2) N.A.: 1,60m em 20/07/2021

OBS.: Amostras 05 e 07 não recuperadas.



DATA: 21/07/2021	TRABALHO N°: SPT010-21	FOLHA: 01/01	RESP.:
ESCALA:	DESENHISTA:	SONDADOR: Alex Moura Rosa	<b>Frederico de Oliveira Michelini</b>

# SONDAGEM DE SIMPLES RECONHECIMENTO DO SOLO COM SPT - NBR 6484/2020

CLIENTE: Prefeitura Municipal de Ibatiba

OBRA: SPT010-21

LOCAL: Quadra de Esportes - Estadio Municipal Heitor Batista Miranda

SONDAGEM À PERCUSSÃO: **SP - 02**

INÍCIO: 19/07/2021    TÉRMINO: 20/07/2021    COTA: \_\_\_\_\_

DATUM: \_\_\_\_\_    COORD. N: \_\_\_\_\_    E: \_\_\_\_\_

GRÁFICO SPT	PROFUNDIDADE (m)	ENSAIO DE PENETRAÇÃO (GOLPES/PENET.)			RESISTÊNCIA À PENETRAÇÃO		INTERPRETAÇÃO GEOLÓGICA	PERFIL GEOLÓGICO	PROFUNDIDADE DA CAMADA (m)	AMOSTRADOR BIPARTIDO: Ø INTERNO = 34.9 mm    PESO: 65 Kg Ø EXTERNO = 50.8 mm    ALTURA DE QUEDA: 75 cm SISTEMA MANUAL	NÍVEL D'ÁGUA	AVANÇO
		INI.	FIN.	RESISTÊNCIA (kg/cm²)	RESISTÊNCIA (MPa)	DESCRIÇÃO DO MATERIAL						
	0.00	-	-	-	3	3	00	0.13	CONCRETO	1,64	TC	
	0.25	2	1	2	34	28	01	0.25	PÓ DE PEDRA			
	0.39	23	11	17				0.39	SAIBRO			
	0.65	1	1	1	2	2	02	0.65	SILTE-ARGILOSO, ROSA, MUITO MOLE			
	0.75	18	16	36	34	52	03	0.75	ARGILA-SILTOSA, VERMELHO, MUITO MOLE			
	0.83	-	-	-	-	-	04	0.83	SILTE-ARGILOSO, VERMELHO, MUITO MOLE			
	3.70	-	-	-	-	-	05	3.70	ARGILA-SILTO-ARENOSA, MARROM, MUITO MOLE			
	5.00	1	1	-	2	1	06	5.00	SILTE-ARGILOSO, MATÉRIA ORGÂNICA, PRETO, MUITO MOLE			
	5.25	28	30	-	58	1	07	5.25	S.A.R. ARENO SILTOSO, VARIEGADA			
	6.00	1	2	6	3	8	08	6.00	SILTE-ARGILOSO, MICÁCEO, CINZA, MUITO MOLE			
	6.15	19	11	17	3	28	09	6.15	S.A.R. SILTO ARENO-ARGILOSO, MICÁCEO, VARIEGADA			
	7.00	1	2	3	3	5	10	7.00	LIMITE DA SONDAÇÃO CONFORME SOLICITAÇÃO DA CONTRATANTE			
	8.00	18	18	11	36	29	11	8.00				
8.00	2	1	2	3	3	12	8.00					
9.00	21	12	19	33	31	13	9.00					
9.00	1	1	1	2	2		9.00					
9.37	20	15	10	35	25		9.37					
10.00	2	2	3	4	5		10.00					
11.00	22	12	12	34	24		11.00					
11.00	1	2	3	3	5		11.00					
11.00	16	14	15	3	29		11.00					
12.00	3	5	6	8	11		12.00					
12.00	17	16	13	33	29		12.00					
13.00	3	6	8	9	14		13.00					
13.00	16	15	15	31			13.00					
13.46							13.46					

**LEGENDAS:** 30 cm INICIAIS (---) 30 cm FINAIS (---) TRADO CAVADEIRA - TC (---) TRADO HELICOIDAL - TH (---) CIRCULAÇÃO DE ÁGUA - CA (---) REVESTIMENTO (---) ATERRO - AT (---) SOLO ALUVIONAR - SA (---) SOLO COLUVIONAR - SC (---) SOLO FLUVIAL - SF (---) SOLO MARINHO - SM (---) SOLO RESIDUAL - SR (---)

**N.A. LEITURAS:**  
1) N.A.: 1,73m em 20/07/2021  
2) N.A.: 1,64m em 21/07/2021

OBS.:

DATA:	TRABALHO N°:	FOLHA:	RESP.:
21/07/2021	SPT010-21	01/01	
ESCALA:	DESENHISTA:	SONDADOR:	
		Alex Moura Rosa	<b>Frederico de Oliveira Michelini</b>

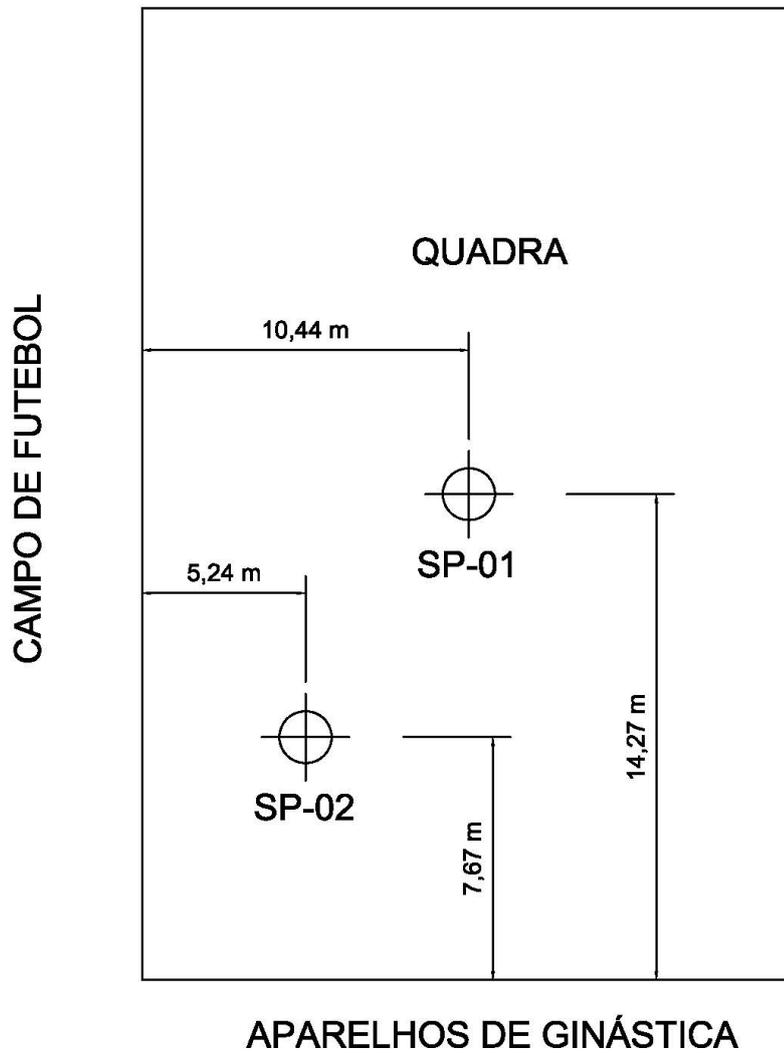
RELATÓRIO Nº: SPT010-21

CLIENTE: Prefeitura Municipal de Ibatiba

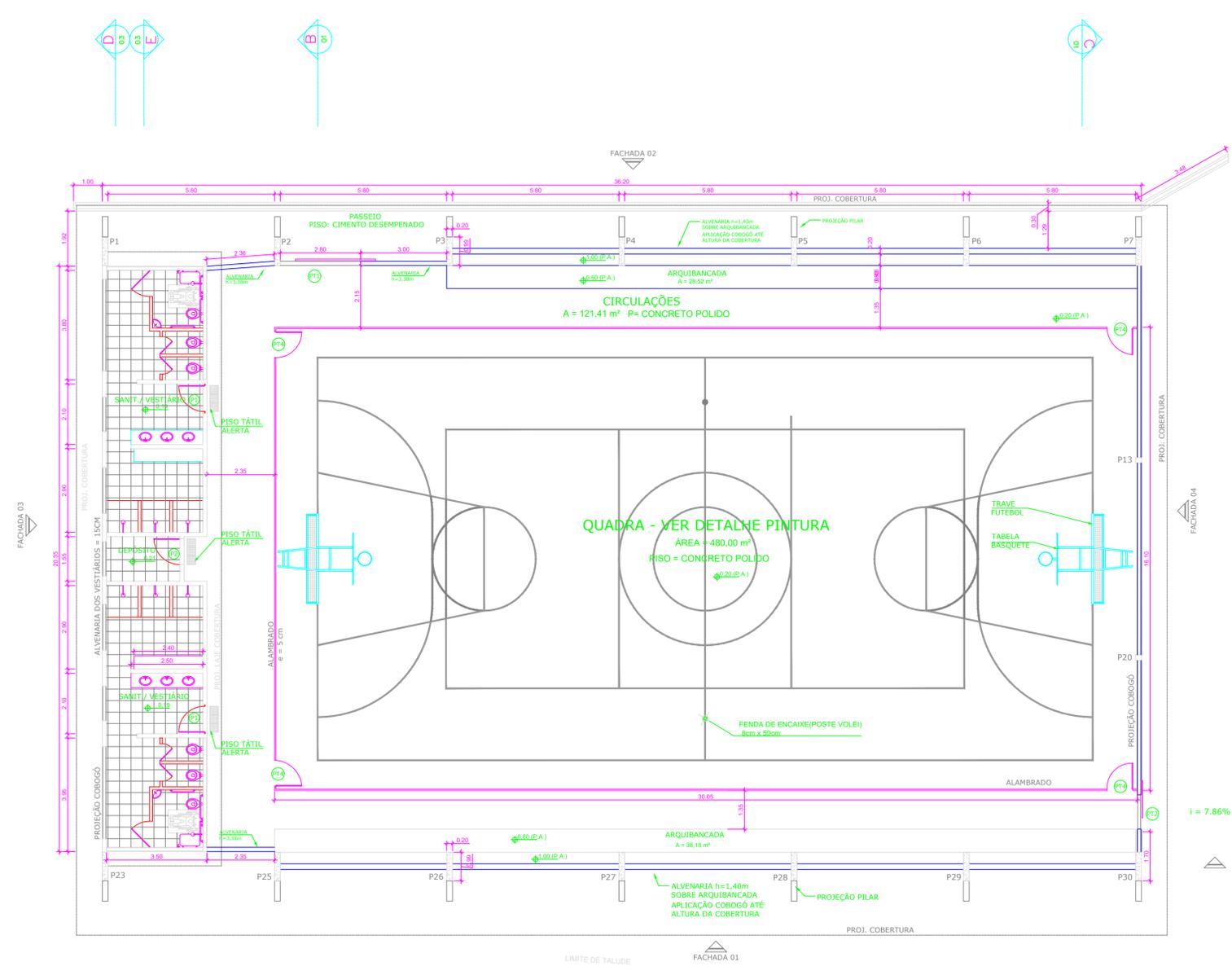
LOCAL: Quadra de Esportes - Estadio Municipal Heitor Batista Miranda

**LOCAÇÃO ESQUEMÁTICA**  
(SEM ESCALA)

**CAMPO DE TERRA**



OBS.:



**PLANTA BAIXA**  
ESC 1:100

MEDIDAS EM CENTÍMETROS

**LEGENDA**

PORTÕES				
DESCRIÇÃO	MATERIAL	TIPO	TAMANHO	QUANTIDADE
PT1	AÇO	CORRER	300 x 300	1
PT2	AÇO	CORRER	130 x 250	1
PT3	AÇO	CORRER	160 x 237	1
PT4	AÇO	ABRIR	90 x 210	4
PORTÕES				
DESCRIÇÃO	MATERIAL	TIPO	TAMANHO	QUANTIDADE
P1	MADEIRA	ABRIR	100 x 210	2
P2	MADEIRA	ABRIR	90 x 210	1



**PROJETO ARQUITETÔNICO**

MUNICÍPIO - UF: IBATIBA/ES  
 PROPRIETÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA  
 ENDEREÇO: ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE, IBATIBA, ES

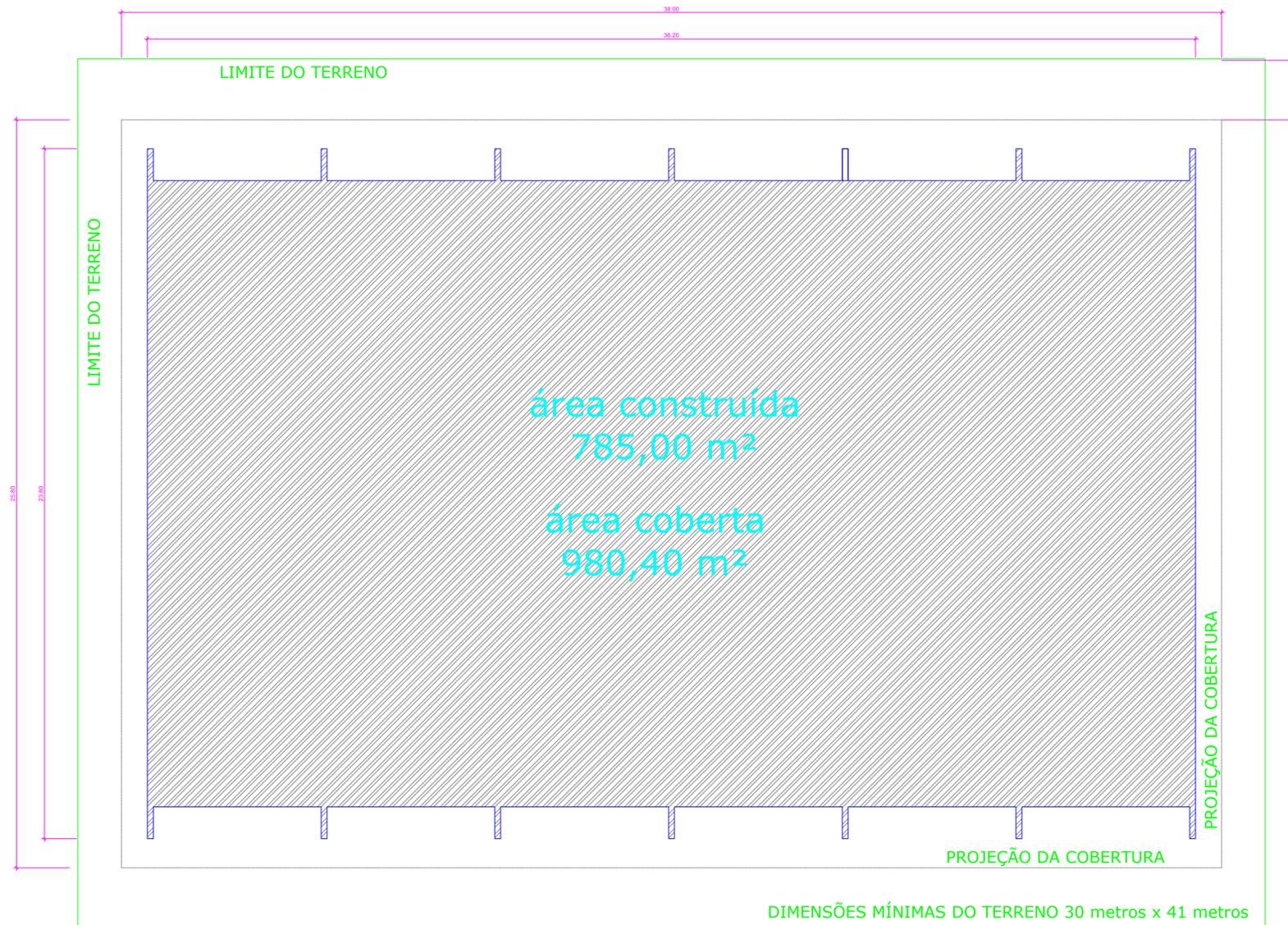
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA  
 PROPRIETÁRIO  
 JULIANE MOREIRA ROKITZKI - CREA ES-0044854/D  
 RESP. TÉCNICO

OBSERVAÇÕES:

**CONSTRUÇÃO DE QUADRA COBERTA COM VESTIÁRIO PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS**

FORMATO A1(841X594)	PLANTA BAIXA		FRANCHA 01/07
	REVISÃO	ESCALA INDICADA DATA EMISSÃO AGOSTO/2022	

QUADRO DE ÁREAS			
ÁREA MÍNIMA DO TERRENO: 30 metros x 41 metros = 1.230,00 m <sup>2</sup>			
ÁREA COBERTURA:	980,40 m <sup>2</sup>	TAXA DE OCUPAÇÃO:	79,70 %
ÁREA CONSTRUÍDA:	785,00 m <sup>2</sup>	COEFICIENTE DE APROVEITAMENTO:	0,63
ÁREAS EDIFICAÇÕES			
BLOCO	ÁREAS		
QUADRA POLIESPORTIVA	483,80 m <sup>2</sup>		
ARQUIBANCADAS	71,46 m <sup>2</sup>		
VESTIÁRIOS	74,27 m <sup>2</sup>		
CIRCULAÇÕES	155,47 m <sup>2</sup>		
TOTAL ÁREA		785,00 m <sup>2</sup>	



**IMPLANTAÇÃO**  
ESC 1:100



## PROJETO ARQUITETÔNICO

MUNICÍPIO - UF: IBATIBA/ES  
 PROPRIETÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA  
 ENDEREÇO: ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE, IBATIBA, ES

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA  
 PROPRIETÁRIO  
 JULIANE MOREIRA ROKITZKI - CREA ES-0044854/D  
 RESP. TÉCNICO

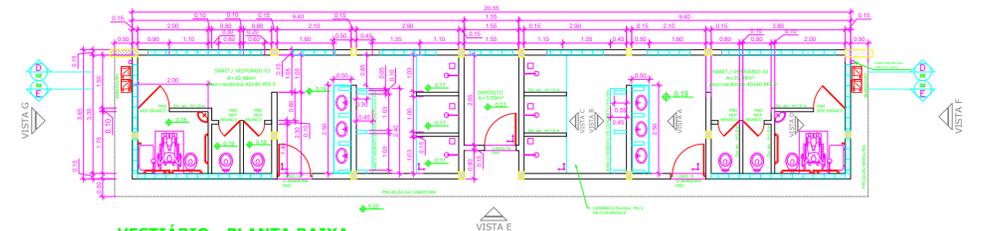
OBSERVAÇÕES:

CONSTRUÇÃO DE QUADRA COBERTA COM VESTIÁRIO  
 PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS

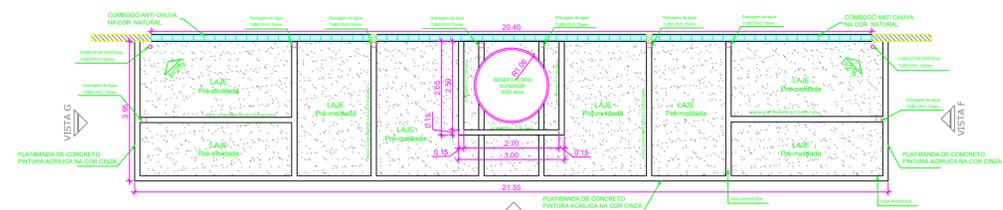
FORMATO A1(841X594)	PLANTA DE IMPLANTAÇÃO QUADRO DE ÁREAS		PRANCHAS <b>ARQ</b> 07/07
	REVISÃO	ESCALA INDICADA DATA EMISSÃO AGOSTO/2022	



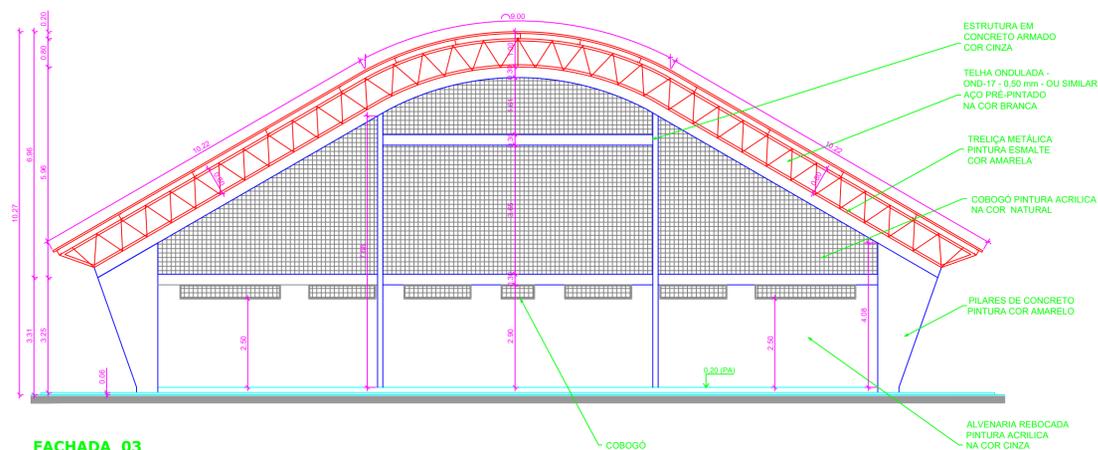
**VESTIÁRIO - CORTE EE**  
ESC 1:100



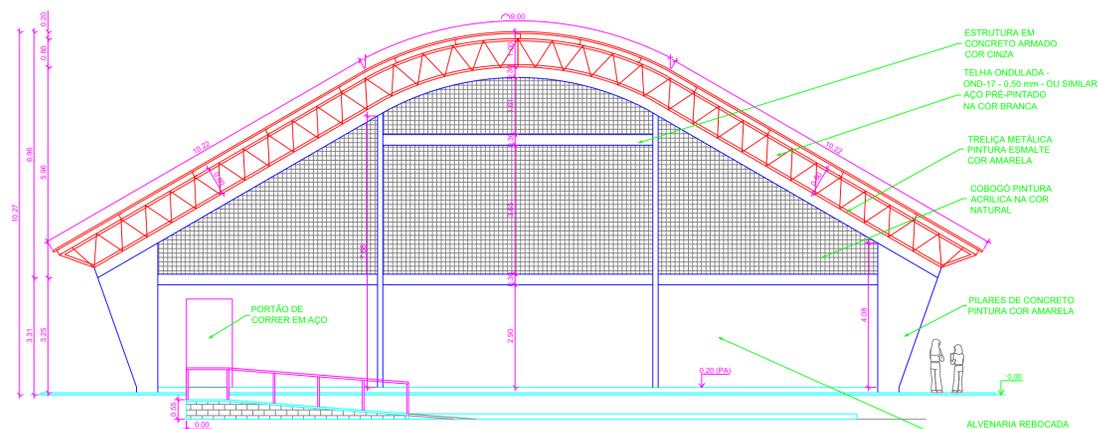
**VESTIÁRIO - PLANTA BAIXA**  
ESC 1:100



**VESTIÁRIO - PLANTA DE COBERTURA**  
ESC 1:100



**FACHADA 03**  
ESC 1:100



**FACHADA 04**  
ESC 1:100



**PROJETO ARQUITETÔNICO**

MUNICÍPIO - UF: IBATIBA/ES  
 PROPRIETÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA  
 ENDEREÇO: ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE, IBATIBA, ES

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA

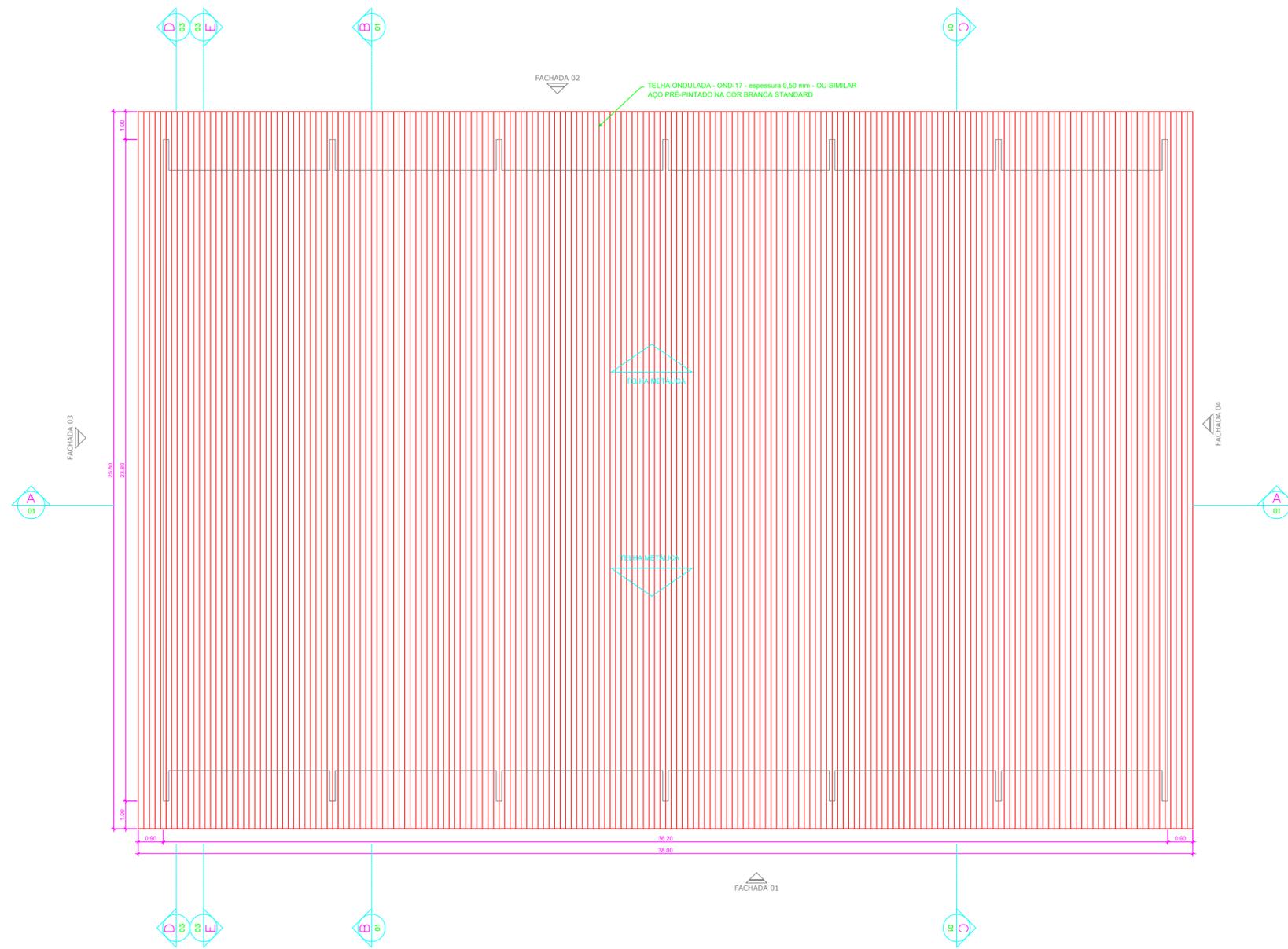
PROPRIETÁRIO  
 JULIANE MOREIRA ROKITZKI - CREA ES-0044854/D  
 RESP. TÉCNICO

OBSERVAÇÕES:

**CONSTRUÇÃO DE QUADRA COBERTA COM VESTIÁRIO PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS**

FORMATO A1(841X594)	FACHADAS 3 E 4 VESTIÁRIO: CORTE E-E, PLANTA BAIXA E PLANTA DE COBERTURA		ARQ  04/07
	REVISÃO	ESCALA INDICADA DATA EMISSÃO AGOSTO/2022	





**PLANTA DE COBERTURA**  
ESC 1:100



**PROJETO ARQUITETÔNICO**

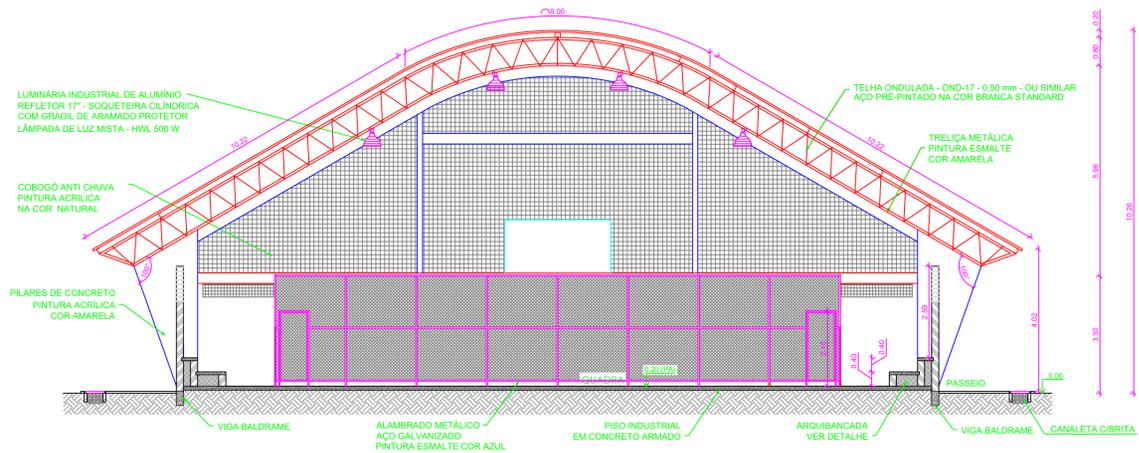
MUNICÍPIO - UF: IBATIBA/ES  
 PROPRIETÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA  
 ENDEREÇO: ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE, IBATIBA, ES

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA  
 PROPRIETÁRIO  
 JULIANE MOREIRA ROKITZKI - CREA ES-0044854/D  
 RESP. TÉCNICO

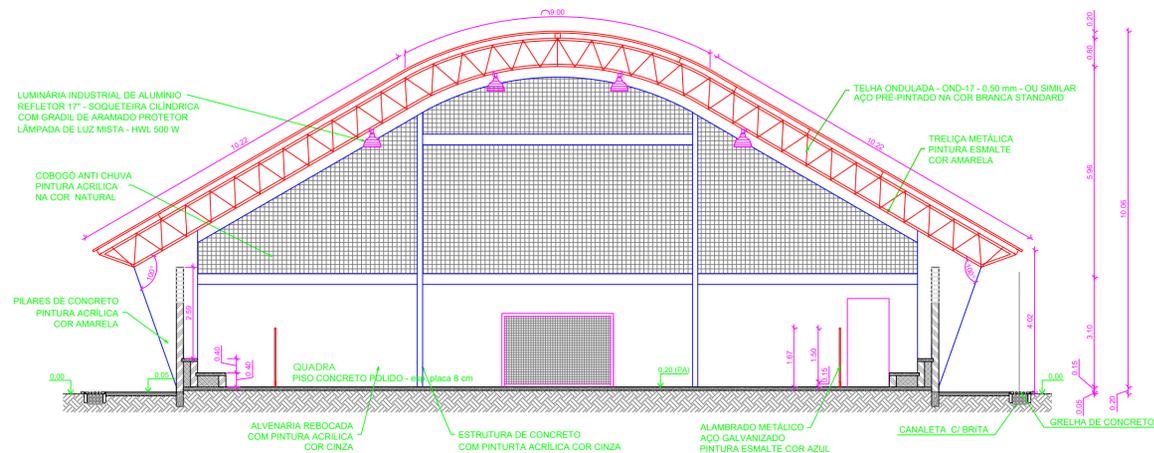
OBSERVAÇÕES:

CONSTRUÇÃO DE QUADRA COBERTA COM VESTIÁRIO PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS

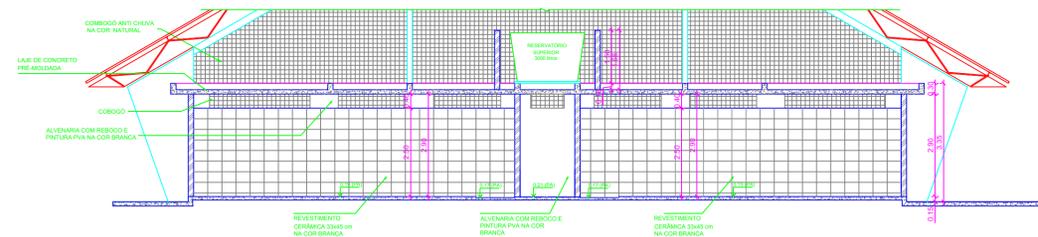
FORMATO A1(841X594)	PLANTA DE COBERTURA		FRANCHA 06/07
	REVISÃO	ESCALA INDICADA DATA EMISSÃO AGOSTO/2022	



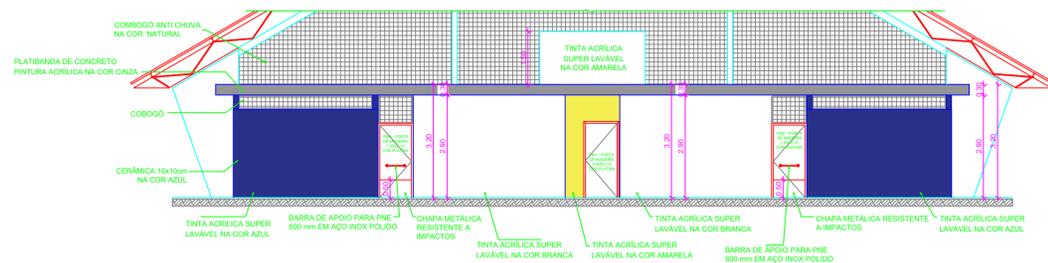
**CORTE BB**  
ESC 1:100



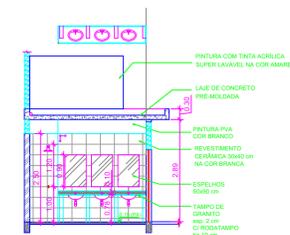
**CORTE CC**  
ESC 1:100



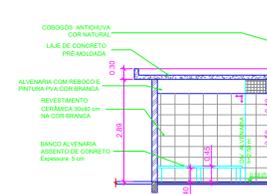
**VESTIBÁRIO - CORTE DD**  
ESC 1:100



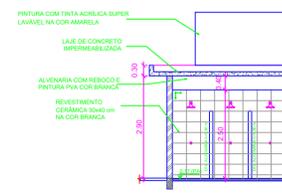
**VESTIBÁRIO: VISTA E - FACHADA FRONTAL**  
ESC 1:100



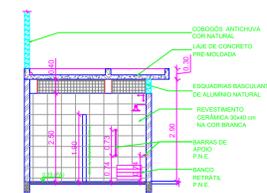
**VESTIBÁRIO: VISTA A**  
ESC 1:100



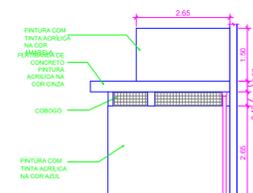
**VESTIBÁRIO: VISTA B**  
ESC 1:100



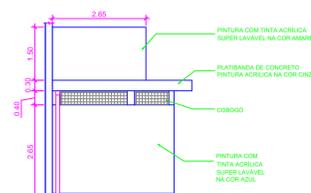
**VESTIBÁRIO: VISTA C**  
ESC 1:100



**VESTIBÁRIO: VISTA D**  
ESC 1:100



**VESTIBÁRIO: VISTA F- FACHADA LATERAL**  
ESC 1:100



**VESTIBÁRIO: VISTA G- FACHADA LATERAL**  
ESC 1:100



## PROJETO ARQUITETÔNICO

MUNICÍPIO - UF: IBATIBA/ES

PROPRIETÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA

ENDEREÇO: ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE, IBATIBA, ES

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA

PROPRIETÁRIO

JULIANE MOREIRA ROKITZKI - CREA ES-0044854/D

RESP. TÉCNICO

OBSERVAÇÕES:

CONSTRUÇÃO DE QUADRA COBERTA COM VESTIBÁRIO PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS

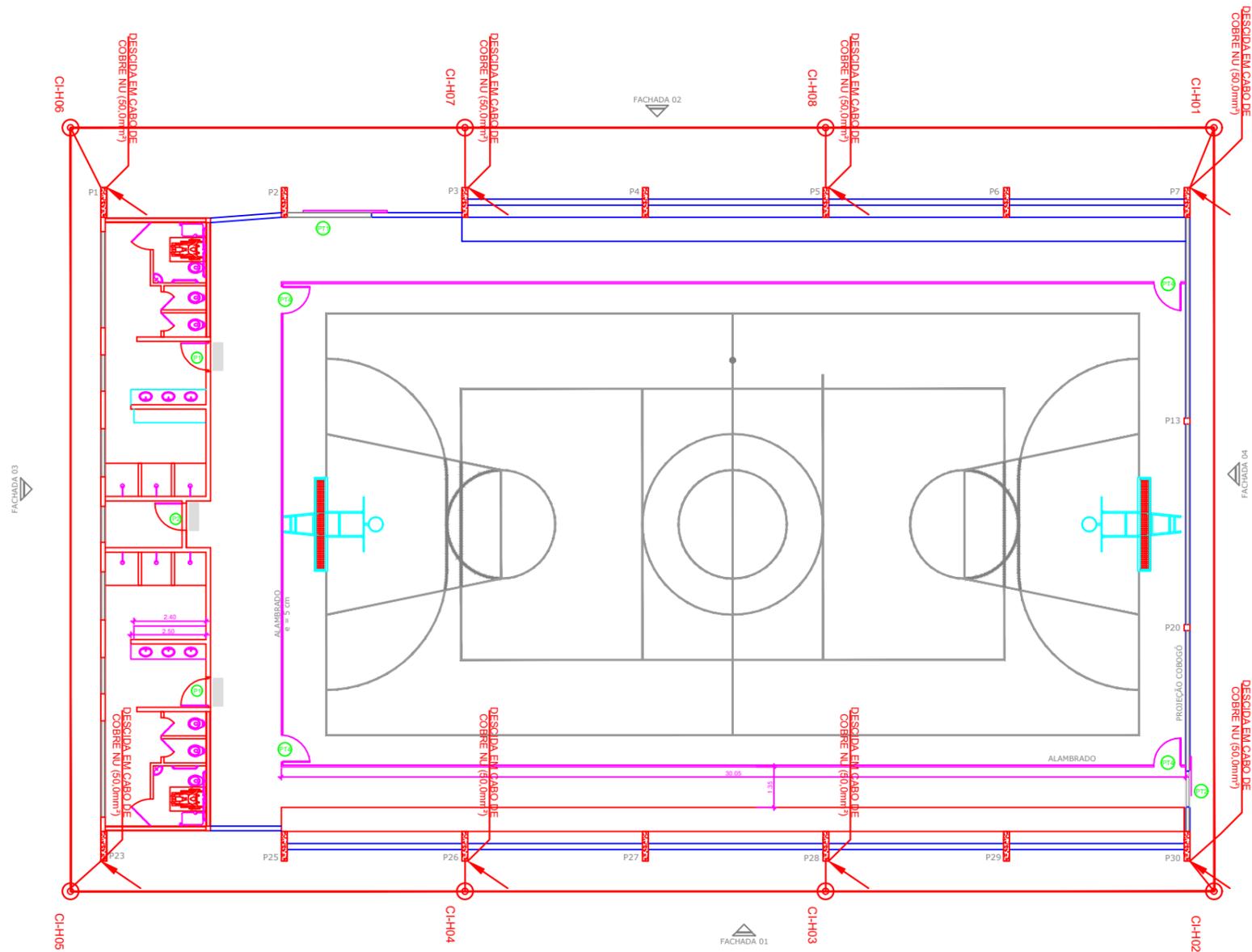
CORTES B-B E C-C  
VESTIBÁRIOS: CORTE D-D E  
VISTAS A, B, C, D, E, F, G

ARQ

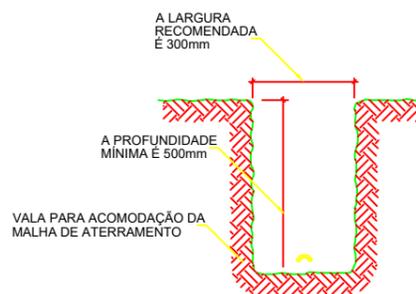
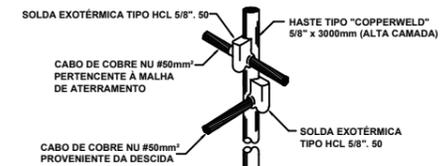
FORMATO  
A1(841X594)

REVISÃO  
ESCALA  
INDICADA  
DATA EMISSÃO  
AGOSTO/2022

FRANCHA  
03/07



**PLANTA BAIXA - SPDA**  
ESC 1:100



LEGENDA	
SÍMBOLO	DESCRIÇÃO
	CABO DE COBRE NU 50mm², USADO NO ATERRAMENTO.
	CX. DE INSPEÇÃO Ø300mm+ HASTE DE ATERRAMENTO COPPERWELD 5/8" X 3000mm
CI-H01	IDENTIFICAÇÃO CAIXAS DE INSPEÇÃO
	DESCIDA DE NÍVEL PARA INTERLIGAÇÃO COM A MALHA DE ATERRAMENTO #50 mm²



**PROJETO SPDA**

MUNICÍPIO - UF: IBATIBA/ES  
 PROPRIETÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA  
 ENDEREÇO: ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA, BAIRRO NOVO HORIZONTE, IBATIBA, ES

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATIBA  
 PROPRIETÁRIO  
 JULIANE MOREIRA ROKITZKI - CREA ES-0044854/D  
 RESP. TÉCNICO

OBSERVAÇÕES:

CONSTRUÇÃO DE QUADRA COBERTA COM VESTIÁRIO PARA ATENDER A COMUNIDADE E DUAS ESCOLAS

FORMATO	PLANTA BAIXA		SPDA
	REVISÃO	ESCALA INDICADA	
		DATA EMISSÃO	01/01
		FEVEREIRO/2024	



# **Prefeitura Municipal de Ibatiba**

Secretaria Municipal de Administração

Setor de Licitações e Contratos

## **ANEXO XVI**

**ETP – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

## ETP 07 - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Em atendimento ao DFD nº 002/2024

Município de Ibatiba-ES, 21 de junho de 2024.

### **QUADRA POLIESPORTIVA NO ESTÁDIO HEITOR BATISTA MIRANDA**

O presente documento visa planejar a realização da obra da construção da Quadra Poliesportiva no Estádio Heitor Batista Miranda, com o objetivo de atender a comunidade do bairro Novo Horizonte e duas escolas, a construção da quadra poliesportiva é um investimento indispensável na inclusão, convivência, sustentabilidade e qualidade de vida da população, refletindo o compromisso da administração pública com o desenvolvimento urbano e social.

### **1 – INFORMAÇÕES BÁSICAS**

Área Requisitante: Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

Responsável pela Requisição: Carlos Alberto dos Santos – Secretário Municipal de Esporte e Lazer.

### **2 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

A contratação pretendida encontra amparo no planejamento de contratações do órgão para o exercício de 2024 de acordo com o orçamento aprovado.

### **3 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

O bairro Novo Horizonte é uma região que, como muitas áreas urbanas, enfrenta desafios relacionados à falta de espaços adequados para a prática de atividades físicas e recreativas. A ausência de infraestrutura esportiva limita as opções de lazer e desenvolvimento físico para os moradores, afetando negativamente sua qualidade de vida e bem-estar geral. Além disso, duas escolas localizadas nas proximidades do Estádio Heitor Batista Miranda também carecem de instalações esportivas adequadas para a realização de aulas de educação física e atividades extracurriculares.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

A prática regular de atividades físicas é fundamental para a saúde física e mental. No entanto, sem uma infraestrutura adequada, os moradores do bairro Novo Horizonte têm poucas oportunidades de se envolverem em atividades esportivas. A construção de uma quadra poliesportiva proporcionará um local seguro e acessível onde crianças, jovens e adultos poderão praticar esportes regularmente, ajudando a combater o sedentarismo e promovendo um estilo de vida mais saudável.

As escolas próximas ao Estádio Heitor Batista Miranda enfrentam limitações em oferecer uma educação física de qualidade devido à falta de instalações adequadas. A construção da quadra poliesportiva permitirá que essas escolas integrem melhor as atividades esportivas em seus currículos, oferecendo aos alunos um ambiente apropriado para a prática de esportes. Isso não só melhorará o desempenho físico dos estudantes, mas também contribuirá para o desenvolvimento de habilidades sociais, disciplina e trabalho em equipe.

## 4- DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O objeto a ser contratado nesse plano enquadra-se na categoria de Serviços de Engenharia.

Os quantitativos deverão ser conferidos pela licitante obedecendo fiel e rigorosamente, o Projeto Básico (Projetos, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária e Cronograma físico-financeiro).

A empresa vencedora deverá seguir as orientações técnicas da Secretaria de Planejamento e Projetos, sendo que, caso as orientações não forem seguidas, poderá ocorrer à rescisão do contrato.

A empresa vencedora deverá observar e fazer cumprir as normas regulamentadoras e legislações Federais, Estaduais e Municipais de Segurança, Higiene e Medicina no Trabalho

A empresa vencedora é responsável pelo fornecimento dos EPI's conforme a NR-6, a fim de assegurar a integridade física dos funcionários.

A guarda, vigilância, manutenção e limpeza do canteiro de obras serão de exclusiva responsabilidade da licitante vencedora.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

Serão de responsabilidade da empresa vencedora todos os serviços com máquinas para execução da obra e a destinação final o “bota-fora” do material retirado, bem como as taxas diversas relativas à obra e serviços.

A contratação de uma empresa para executar quadra poliesportiva incluindo material e mão de obra.

Experiência e Qualificações: A empresa deve ser especializada para a construção de quadra poliesportiva.

Equipe Técnica Competente: A equipe técnica da empresa deve ser composta por profissionais qualificados, como engenheiro e/ou arquiteto.

## 5 - LEVANTAMENTO DO MERCADO

### 1. Necessidades Identificadas

1.1. Comunidade: Alta demanda por espaços seguros e adequados para a prática de esportes e atividades recreativas.

1.2. Escolas: Necessidade de infraestrutura para melhorar a qualidade das aulas de educação física e atividades extracurriculares.

### 2. Análise de Custos

#### 2.1. Custos de Construção

Materiais de Construção: Cimento, concreto, aço, pisos esportivos, alambrados iluminação e equipamentos esportivos.

Mão de Obra: Engenheiros, pedreiros, eletricitas e outros profissionais da construção civil.

Equipamentos Esportivos: Traves de futebol, tabelas de basquete, redes de vôlei e handebol, entre outros.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

## 2.2. Custos de Manutenção

Manutenção Regular: Limpeza, reparos na estrutura, reposição de materiais esportivos.

Segurança: Instalação e manutenção de sistemas de segurança, como câmeras e iluminação noturna.

Gestão: Custos administrativos para a gestão e organização das atividades na quadra.

## 4.0. Serviços de Manutenção

Contratação de Empresas Especializadas: Empresas que oferecem serviços de manutenção regular e especializada para quadras esportivas.

Programas de Treinamento: Parcerias com organizações que possam treinar a comunidade na manutenção básica e conservação do espaço.

## 5.0. Normas e Padrões

Regulamentação: Cumprimento das normas técnicas e regulamentações vigentes para a construção de quadras poliesportivas.

## 6. Impacto Econômico e Social

### 6.1. Geração de Empregos

Construção: Empregos diretos e indiretos durante a fase de construção.

Manutenção: Empregos contínuos para a manutenção e gestão da quadra.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

## 6.2. Desenvolvimento Econômico

Comércio Local: Aumento da atividade comercial devido à maior circulação de pessoas para eventos esportivos e comunitários.

Valorização Imobiliária: Melhoria da infraestrutura local pode levar à valorização imobiliária no bairro Novo Horizonte.

## 6.3. Benefícios Sociais

Integração Comunitária: Espaço para eventos e atividades comunitárias que promovam a coesão social.

Promoção da Saúde: Incentivo à prática de esportes e atividades físicas, contribuindo para a saúde e bem-estar dos moradores.

## 6 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A construção da quadra poliesportiva no Estádio Heitor Batista Miranda, em Ibatiba, ES, é uma solução viável e necessária para atender às necessidades da comunidade e das escolas locais. Com um planejamento adequado, análise de mercado, financiamento adequado e gestão eficiente, o projeto promete trazer inúmeros benefícios sociais, educacionais e econômicos, melhorando significativamente a qualidade de vida da população local.

O estudo técnico foi desenvolvido para que possamos fazer uma contratação seguindo todos os critérios exigidos por lei, para que haja seleção de empresa da área da construção civil, especializada em obra equivalente ao objeto deste pedido, e que tenha capacidade e competência capaz de atender as necessidades da administração.

Os serviços a serem realizados são considerados de obras comuns, conforme Nota Técnica IBR nº 001/2021, disponibilizada pelo IBRAOP – Instituto Brasileiro de Auditoria de Obras Públicas.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

## 7- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Foi realizada vistoria nos locais onde serão executadas as obras pela Equipe Técnica do Setor de Engenharia da Secretaria Municipal de Administração, a qual fez todo levantamento necessário, medições, as quantidades foram mensuradas considerando-se os dados das Pranchas Técnicas.

O levantamento foi criteriosamente detalhado, revisado, de forma a não haver inconformidades entre quantidades levantadas e quantidades reais a serem executadas.

## 8 – ESTIMATIVA DE VALORES

Para a composição dos valores orçamentários será seguido criteriosamente o previsto no art. 23, §2º da Lei nº 14.133/2021, conforme:

§ 2º No processo licitatório para contratação de obras e serviços de engenharia, conforme regulamento, o valor estimado, acrescido do percentual de Benefícios e Despesas Indiretas (BDI) de referência e dos Encargos Sociais (ES) cabíveis, será definido por meio da utilização de parâmetros na seguinte ordem:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente do Sistema de Custos Referenciais de Obras (Sicro), para serviços e obras de infraestrutura de transportes, ou do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices de Construção Civil (Sinapi), para as demais obras e serviços de engenharia;

II - utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e a hora de acesso;

III - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

IV - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento.



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração  
Divisão de Engenharia

Diante disso, foi elaborada a planilha orçamentária de acordo com as tabelas referenciais, obedecendo a seguinte ordem: SINAPI, IOPES e DER-ES.

## 9 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A licitação sob regime de empreitada por preço global, desta forma, não é viável o parcelamento desta contratação, tendo em vista que para melhor e mais célere a execução dos serviços, que apenas uma empresa sagre-se vencedora.

## 10 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não foram encontradas contratações correlatas e/ou interdependentes que atendam às necessidades desta Administração.

## 11 – RESULTADOS PRETENDIDOS

A construção da quadra poliesportiva no Estádio Heitor Batista Miranda, em Ibatiba, ES, é uma solução viável e necessária para atender às necessidades da comunidade e das escolas locais. Com um planejamento adequado, análise de mercado, financiamento adequado e gestão eficiente, o projeto promete trazer inúmeros benefícios sociais, educacionais e econômicos, melhorando significativamente a qualidade de vida da população local.

## 12- PROVIDÊNCIAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

Previamente à celebração do contrato, será necessário constar no Edital a descrição pormenorizada dos itens nos projetos e descritivos.

A equipe do planejamento da Obra deve estar à disposição de possíveis interessados para sanar dúvidas quanto ao objeto.

## 13- POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

Os impactos ambientais gerados na construção da quadra poliesportiva será a geração de resíduos sólidos.

## 14 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE



# Prefeitura Municipal de Ibatiba

Secretaria Municipal de Administração

Divisão de Engenharia

A contratação é viável e necessária, levando-se em consideração os pontos explanados, conforme Estudo Técnico Preliminar apresentado.

Também foi constatado que há recursos financeiros previstos no Orçamento do Exercício.

## 15- ANEXOS

São anexos do presente ETP os seguintes documentos:

- Projeto Básico;
- Memorial Descritivo;
- Planilha Orçamentária;
- Cronograma físico-financeiro;
- Plantas;
- Cálculo do BDI;
- Relatório Fotográfico;
- Parecer Técnico; e
- ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.

## 16- RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP

Equipe de Engenharia:

**Bruna Rebuli Minete**  
Engenheira

**Jonathan Barbosa da Silva**  
Engenheiro

**Juliane Moreira Rokitzki**  
Engenheira

**Murilo Lima de Oliveira**  
Engenheiro

**Priscila Martins Silva**  
Engenheira

**Raphael C. F. De Freitas**  
Engenheiro